

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>ELENA VENERI</b>
Indirizzo	Viale Saltini 7 Correggio (RE)
Telefono	
Fax	
E-mail	<b>eveneri@comune.correggio.re.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[ 15/01/1973 ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 2011 - 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI RUBIERA
- Tipo di azienda o settore Impiegata Ufficio Commercio
- Tipo di impiego Organizzazione eventi, Gestione Suaper e Cosap
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) 2005-2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI RUBIERA
- Tipo di azienda o settore Capo di Gabinetto del Sindaco
- Tipo di impiego Gestione Agenda, Organizzazione eventi
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) 2001-2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro STOLL ITALIA SRL – Sede di Carpi (MO)
- Tipo di azienda o settore Segretaria di Direzione
- Tipo di impiego Gestione ed organizzazione agenda del Capo Area, relazioni con la direzione ed i principali clienti, organizzazione della segreteria amministrativa, organizzazione eventi.
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) 2000-2001 ]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro OBIETTIVO LAVORO
- Tipo di azienda o settore Impiegata con mansioni di selezione del personale
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Anno 2000

Università di Bologna, Facoltà di lettere moderne

Tesi di Laurea in Letteratura Italiana "Pier Vittorio Tondelli e l'ambiente emiliano. Un esempio di geografia letteraria"

Laurea in lettere Moderne

Anno 1992

Liceo Scientifico "A. Moro" Reggio Emilia

Diploma di Maturità scientifica

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

DISCRETO

BUONO

BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

Buona conoscenza dei principali applicativi informatici.

PATENTE O PATENTI

B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Consigliere Comunale di Correggio dal 1995 al 2004.