

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**
Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 108 del 16/06/2015

OGGETTO:

**ACQUISTO DI MATERIALE LIBRARIO,
DOCUMENTARIO E DI AUDIOVISIVI ED
ALLEGATI MULTIMEDIALI PER LE
BIBLIOTECHE COMUNALI, I SERVIZI
EDUCATIVI ISECS E CORREGGIO ART HOME PER
L'ANNO 2015 - IMPEGNO DI SPESA**

Ufficio Proponente:

BIBLIOTECA/LUDOTECA/INFOTURISMO/ACQUISTI

Determinazione n. 108 del 16 /06 / 2015

Oggetto: **ACQUISTO DI MATERIALE LIBRARIO, DOCUMENTARIO E DI AUDIOVISIVI ED ALLEGATI MULTIMEDIALI PER LE BIBLIOTECHE COMUNALI, I SERVIZI EDUCATIVI ISECS E CORREGGIO ART HOME PER L'ANNO 2015 - IMPEGNO DI SPESA**

IL DIRETTORE
DOTT. DANTE PRETI

Vista la necessità di effettuare un secondo impegno per l'acquisto di materiale librario, documentario, audiovisivo e allegati multimediali per le Biblioteche di Correggio per non interrompere la continuità nella fornitura di tali materiali, sia in funzione della consultazione in sede che per il prestito a domicilio;

PREMESSO che gli uffici Isecs hanno la necessità di rifornirsi di libri/albi illustrati, libri didattici, manuali, libri per formazione del personale delle scuole oltre che di testi utili al lavoro di formazione dell'ufficio pedagogico ISECS e che Correggio Art Home, centro di documentazione sul pittore A. Allegri, deve integrare e rinnovare il proprio patrimonio librario con cataloghi, libri e saggi d'arte, con l'evidente fine di essere un continuo valido punto di riferimento culturale per la cittadinanza che a tale servizio si rivolge per le proprie necessità formative, istruttive ed intellettuali;

Vista la legge 13 agosto 2010 n. 136 con la quale è entrato in vigore dal 7 settembre 2010 il "*Piano straordinario contro le mafie*" che all'art 3 comma 1 prevede misure relative alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti pubblici al fine di prevenire infiltrazioni criminali;

VISTO il DL 187/2010 – Capo III Disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari,

PRESO ATTO che tali misure consistono

- a) nell'assegnazione di un Codice Identificativo di Gara (CIG) o in alcuni casi contemplati dall'art 11 della L. 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP);
- b) nella costituzione da parte dei fornitori e appaltatori contraenti con la p.a. di conti correnti dedicati, con indicazione degli estremi identificativi delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti (generalità e C.F);
- c) che i pagamenti avvengano mediante bonifici bancari e/o comunque con strumenti che consentano la tracciabilità della transazione di denaro effettuata;
- d) che i soggetti siano tenuti agli obblighi di comunicazione di cui al comma 7 art 3 L. 136/2010;

PRESO ATTO CHE il rispetto di tali misure è posto a pena di nullità degli atti e rapporti contrattuali posti in essere;

Ritenuto di adeguarsi a tali normative fin da subito provvedendo agli adempimenti liquidatori solo una volta acquisiti gli estremi di cui sopra e quindi provvedendo presso le ditte interessate ad acquisire gli impegni contrattuali corrispondenti, in sede di conferma d'ordine (essendo nella fattispecie in ambito di procedura diretta e negoziata);

Richiamata le deliberazione di CdA n. 39 del 30/11/2014 con la quale è stata approvato il Bilancio di previsione Isecs 2015;

Richiamata la delibera di CdA n. 44 del 23.12.2014 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2015;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29/05/1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazioni consiliari n. 86 del 26/06/1997 e n° 142 del 26/11/98 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici e la n° 195 del 20/12/02 con la quale sono stati affidati all'Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del Tempo Libero così come modificata dalla n. 166 dell'1/10/04;

Ricordato che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore, ed in particolare l'art. 23 per quanto attiene le attribuzioni di competenza del direttore;

Richiamato il Nuovo Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 16.4.2009 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 83 del 30/09/2011 che, all'art. 38, prevede l'affidamento diretto mediante cottimo fiduciario qualora l'importo della spesa per l'affidamento dei servizi e l'acquisizione dei beni, non superi l'ammontare di euro 40.000,00;

Ritenuto di provvedere in merito;

Dato atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000;

Ricordato che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, l'art. 7, comma 2 del DL n. 52/2012 (c.d. spending review), convertito con Legge n. 94/2012, modificando i commi 449 e 450 dell'art 1 della L. 296/2006 ha introdotto l'obbligo, per le amministrazioni pubbliche, di fare da un lato, riferimento all'esistenza di convenzioni quadro attive in CONSIP e che comunque qualora queste non presenti, le Amministrazioni stesse sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR n. 207/2010;

Verificata l'inesistenza di convenzioni quadro attive o in corso di attivazione sia da parte di Consip spa sia da parte di Intercent-ER per la fornitura di beni comparabili con quelli sopra elencati, nonché l'inesistenza sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di categorie merceologiche che riguardano l'acquisizione di libri e allegati multimediali destinati ai servizi bibliotecari nonché di materiali audiovisivi;

Appurato che tale categoria è invece presente sul Mercato elettronico di Intercent-ER;

Dato atto che si è utilizzata la procedura negoziata con richiesta di offerta (RDO) su intercent-ER (Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici - Regione Emilia Romagna) con assegnazione dell'offerta al prezzo più basso con sconto unitario applicato sul prezzo di copertina

Visto che nella RDO tramite INTERCENT-ER n. 64198 del 10/06/2015 sul bando "Stampati e prodotti affini – Libri, opuscoli e pieghevoli – Libri stampati – Libri per biblioteca" è stata invitata una ditta, la Libreria Ligabue, individuata in base ai requisiti richiesti nel capitolato e nel rispetto del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 16.4.2009 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 83 del 30/09/2011;

Verificato che la libreria Ligabue. ha risposto alla RdO con offerta n. 11752 del 11/06/2015 che ottempera alle prescrizioni tecnico-amministrative definite nel capitolato "foglio di patti e condizioni" a corredo della RdO e preso atto del documento di accettazione dell'offerta medesima (prot. Isecs n. 1.707 del 16/06/2015) per cui si affida la fornitura di materiale librario per le Biblioteche "G. Einaudi" e "P. Principe", servizi educativi e Correggio Art Home di Correggio, per 5.440,00 (IVA assolta dall'editore) così suddivisa tra i diversi servizi:

- letteratura e saggistica per ragazzi (Biblioteca P.Principe): euro 595,00 (IVA assolta dall'editore)
- letteratura e saggistica per adulti: (Biblioteca G.Einaudi): euro 3.400,00; (IVA assolta dall'editore)
- materiale per scuole /ufficio pedagogico ISECS (ISECS): euro 595,00; (IVA assolta dall'editore)
- cataloghi e pubblicazioni d'arte (Correggio Art Home): euro 850,00; (IVA assolta dall'editore)

Visto che nella RDO tramite INTERCENT-ER n. 64220 del 10/06/2015 sul bando "Stampati e prodotti affini – Libri, opuscoli e pieghevoli – Libri stampati – Libri per biblioteca", relativamente al materiale audiovisivo e

allegati multimediali è stata invitata una ditta, la Libreria Moby Dick sas di Bevini Daniele e C. di Correggio Dick, individuata in base ai requisiti specificamente richiesti nel capitolato e nel rispetto del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 16.4.2009 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 83 del 30/09/2011;

Verificato che la Libreria Moby Dick sas di Bevini Daniele e C. di Correggio ha correttamente risposto alla RdO con offerta n. 11744 del 11/06/2015 che ottempera a tutte le prescrizioni tecnico-amministrative definite nel capitolato “foglio di patti e condizioni” a corredo della RdO e preso atto del documento di accettazione dell’offerta medesima (prot. Isecs n. 1.708 del 16/06/2015) per cui si affida la fornitura di documenti audiovisivi e allegati multimediali (materiale audiovisivo) per le Biblioteche “G. Einaudi” e “P. Principe” di Correggio, per 3.638,00 (IVA inclusa) così suddivisa tra le Biblioteche:

- documenti audiovisivi e allegati multimediali per bambini/ragazzi (Biblioteca P.Principe): euro 638,00 (iva di legge inclusa)
- documenti audiovisivi e allegati multimediali: (Biblioteca G.Einaudi): euro 3.000,00 (iva di legge inclusa);

Le forniture verranno aggiudicate alle ditte: Libreria Ligabue (sconto 15% sul prezzo di copertina) per le pubblicazioni librarie e gli allegati multimediali e alla Libreria Moby Dick sas di Bevini Daniele e C. di Correggio (sconto 10% sul prezzo di vendita al pubblico) per il materiale audiovisivo.

Vista inoltre la necessità di mantenere costantemente aggiornato il patrimonio della Biblioteca Einaudi, volto sia a soddisfare le richieste dell’utenza, che a favorire l’attività di studio e ricerca procedendo all’acquisto di volumi di nuova pubblicazione di riconosciuto valore scientifico e all’aggiornamento delle collane e delle opere in continuazione;

Considerato che la Biblioteca di Correggio possiede opere in continuazione e considerata l’opportunità di aggiornare le collane e le opere in continuazione acquistate in passato dalla casa editrice UTET e dalla ditta Training Club srl di Roma, per la fornitura della enciclopedia “Britannica Book of the year 2015”; con la quale si è avuto un rapporto di fornitura soddisfacente, si ritiene doveroso affidare la fornitura per euro 2.223,00. (iva assolta dall’editore) a favore di Utet Grandi opere spa di Torino (euro 2.150,00) e Training Club srl (euro 73,00) per l’aggiornamento 2015 dei citati volumi; tale fornitura (UTET GRANDI OPERE Torino) risulta essere particolarmente vantaggiosa in quanto scontata del 25% rivolgendosi direttamente all’editore;

Richiamata la determinazione n. 13 del 29/01/2015 con la quale si è provveduto a prenotare la spesa per la fornitura di materiale librario per la ludoteca prenotazione n. 261 e per il materiale multimediale prenotazione n. 263;

Considerato che la spesa complessiva nascente dal presente atto pari ad euro 11.301,00 verrà impegnata sui seguenti capitoli/articoli del bilancio Isecs 2015:

- per euro 3.000,00 al cap/art. 3220/500 audiovisivi biblio Libreria Moby Dick sas di Bevini Daniele e C. di Correggio cig XE2146C2C7
- per euro 638,000 al cap. /art. 3220/520 audiovisivi ludoteca Libreria Moby Dick sas di Bevini Daniele e C. di Correggio cig. XE2146C2C7
- per euro 595,00 al cap. / art. 3202/520 libri ludoteca, Libreria Ligabue cig. XBA146C2C8
- per euro 3.400,00 al cap. / art. 3202/500 libri biblioteca cig. XBA146C2C8
- per euro 85,00 al cap. / art. 3202/100 libri e pubblicazioni 0001 servizi generali cig. XBA146C2C8
- per euro 85,00 al cap. / art. 3204/400 materiale didattico 0031 scuola infanzia Arcobaleno cig. XBA146C2C8
- per euro 85,00 al cap. / art. 3204/400 materiale didattico 0032 scuola infanzia Le Margherite cig. XBA146C2C8
- per euro 85,00 al cap. / art. 3204/400 materiale didattico 0033 scuola infanzia Ghidoni Mandriolo cig. XBA146C2C8
- per euro 85,00 al cap. / art. 3204/120 materiale didattico 0011 nido infanzia La Mongolfiera cig. XBA146C2C8
- per euro 85,00 al cap. / art. 3204/120 materiale didattico 0012 nido infanzia Gramsci cig. XBA146C2C8
- per euro 85,00 al cap. / art. 3204/120 materiale didattico 0013 nido infanzia Pinocchio cig. XBA146C2C8
- per euro 850,00 al cap. /art. 3202/700 libri Correggio Art Home cig. XBA146C2C8

- per euro 2.150,00 al cap./art. 3202/500 libri biblioteca UTET grandi Opere cig X0915744F0
- per euro 73,00 al cap./art.3202/500 libri biblioteca TRAINING CLUB srl (pagamento ccp con cassa economale)

Richiamato l'art. 1 del Dlgs 192/2012 che, nel modificare il dlgs 231/2002 sulla lotta ai ritardi nei pagamenti delle transazioni commerciali, dispone tra l'altro tempi ordinari di pagamento di 30 giorni da ricevimento fattura, precisando al comma 4 che, quando è debitore una pubblica amministrazione, le parti possono pattuire purchè in modo espresso un termine di pagamento superiore...in ogni caso non maggiore di 60 gg, quando ciò sia giustificato dalla natura o dall'oggetto del contratto o dalle circostanze esistenti al momento della sua conclusione; posto che in quanto PA vi è necessità prima della liquidazione di effettuare una serie di adempimenti obbligatori e di verifiche: inserimenti web, registrazioni fatture, acquisizione del DURC, emissione mandato e pagamento solo ed unicamente attraverso tesoreria, si ritengono in ogni circostanza sussistenti tali estremi che giustificano un termine di pagamento a 60 giorni anche per le spese previste nel presente atto;

DATO ATTO che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs 267/2000;

VISTA la necessità di procedere al pagamento anticipato con cassa economale istituita presso la biblioteca solo ed unicamente per il pagamento di bollettini o acquisti urgenti, indifferibili ai sensi del Regolamento del servizio interno di economato, di cassa, spese in economia e di somma urgenza approvato con delibera CdA n.2 del 3.2.99 e modificato con delibera di CdA n. 7 del 22 marzo 2011;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente richiamate ed approvate, le forniture sottoelencate per un importo complessivo di € 11.301,00, impegnando e imputando la spesa nel seguente modo:

oggetto della fornitura	Fornitore	Cig	Importo (iva assolta dall'editore)	Cap/art imputazione	Impegno n.
Letteratura e saggistica per ragazzi	Libreria Ligabue-Correggio	XBA146C2C8	595,00	3202/520	261/5
Letteratura e saggistica per adulti	Libreria Ligabue-Correggio	XBA146C2C8	3.400,00	3202/500	1115/1
Libri e pubblicazioni Isecs	Libreria Ligabue-Correggio	XBA146C2C8	85,00	03202/1000001	1116/1
Materiale didattico arcobaleno	Libreria Ligabue-Correggio	XBA146C2C8	85,00	03204/4000031	1117/1
Materiale didattico margherite	Libreria Ligabue-Correggio	XBA146C2C8	85,00	03204/4000032	1118/1
Materiale didattico Ghidoni Mandriolo	Libreria Ligabue-Correggio	XBA146C2C8	85,00	03204/4000033	1119/1
Materiale didattico Mongolfiera	Libreria Ligabue-Correggio	XBA146C2C8	85,00	03204/1200011	1120/1
Materiale didattico gramsci	Libreria Ligabue-Correggio	XBA146C2C8	85,00	03204/1200012	1121/1
Materiale didattico pinocchio	Libreria Ligabue-Correggio	XBA146C2C8	85,00	03204/1200013	1122/1
Cataloghi e pubblicazioni d'arte	Libreria Ligabue-Correggio	XBA146C2C8	850,00	3202/700	1123/1
Grandi opere in	Utet Grandi	X0915744F0	2.150,00	03202/500	1124/1

continuazione	Opere Torino				
Aggiornamento enciclopedia "Britannica Book of the Year"	Training club srl-Roma	Con anticipazione di cassa economale	73,00	03202/500	1125/1
documenti audiovisivi e allegati multimediali per bambini/ragazzi	Libreria Moby Dick sas-Correggio	XE2146C2C7	638,00	3220/520	263/2
documenti audiovisivi e allegati multimediali per adulti	Libreria Moby Dick sas-Correggio	XE2146C2C7	3.000,00	3220/500	1126/1

2.. Di dare atto che alla liquidazione della spesa, a norma dell'art. 184 del TU 267/00, provvederà l'ufficio ragioneria con l'emissione di apposito mandato di pagamento, dietro vistatura del responsabile dell'ufficio che ha ordinato la spesa;

3. Di attestare la regolarità contabile della spesa, ai sensi dell'art. 34.1 del Regolamento istitutivo;

4. di provvedere ad acquisire il CIG (codice identificativo di gara) presso l'Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici e ad acquisire dalle ditte interessate l'impegno di rispetto e adeguamento alla normativa di cui all'art 3 comma 1 L. 136/2010;

5. di procedere a pagamenti con bonifico e comunque con strumenti idonei a garantire la tracciabilità, mediante accredito sui conti correnti dedicati dichiarati dalla ditta e portanti l' indicazione degli estremi identificativi (generalità e C.F.) delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti;

6. di risolvere i rapporti contrattuali di cui al presente atto qualora gli operatori economici non assolvano agli obblighi previsti dall'art 3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3;

7. di autorizzare l'economista preposta alla cassa economale istituita presso la Biblioteca della somma di euro 73,00 per il pagamento del bollettino in ccp a favore della casa editrice Training club di Roma per l'aggiornamento 2015 dell'opera in continuazione "Enciclopedia Britannica 2015";

8. di inserire nei documenti contrattuali la clausola del pagamento della fattura nei 60 giorni dal ricevimento della stessa;

9. Di attestare la regolarità contabile della spesa, ai sensi dell'art. 34.1 del Regolamento istitutivo

10. di dare atto che i responsabili del procedimento per i rispettivi servizi sono:

- il Responsabile del servizio Biblioteca "Einaudi" sig. Alessandro Pelli
- il Responsabile del servizio Biblioteca ragazzi "P.Principe" dott.ssa Marzia Ronchetti
- il Responsabile del servizio Correggio Art Home e informa turismo dott.ssa Nadia Stefanel;
- il Responsabile del servizio economato Isecs . Daniela Santi- servizio acquisti

IL DIRETTORE
Dott. Dante Preti

