

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI  
CULTURALI E SPORTIVI  
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06  
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINAZIONE  
DEL DIRETTORE**

**N. 131 del 07/07/2015**

**OGGETTO:**

**FINANZIAMENTI REGIONALI PER  
ADEGUAMENTO SPAZIO GIOVANI.  
ACCERTAMENTO ENTRATE, APPROVAZIONE  
PROGETTO ESECUTIVO AFFIDAMENTO  
FORNITURE E LAVORI - IMPEGNO DI SPESA -**

**Ufficio Proponente: LUDOTECA/SPAZIO GIOVANI**

**Oggetto: FINANZIAMENTI REGIONALI PER ADEGUAMENTO SPAZIO GIOVANI. ACCERTAMENTO ENTRATE, APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO AFFIDAMENTO FORNITURE E LAVORI. - IMPEGNO DI SPESA -**

**IL DIRETTORE  
dell'I.S.E.C.S.**

Vista la seguente relazione del Responsabile Spazio Giovani:

“Nell’ambito dei finanziamenti regionali rivolti agli spazi di aggregazione giovanile, legge 14/08, ed in particolare in materia di investimenti strutturali destinati all’ ampliamento dei servizi rivolti agli adolescenti, si è deciso di partecipare al bando di cui alle deliberazioni di Giunta Regionale n. 1979/2014 e n.317/2015 al fine di migliorare le condizioni della sede in cui il Servizio si trova.

Lo Spazio Giovani "Casò" si trova, unitamente alla Ludoteca e Biblioteca ragazzi "Piccolo Principe", in una casa posta al centro del Parco Urbano di Correggio. Si tratta di una zona molto frequentata e vissuta dalla cittadinanza. I Servizi, che lavorano in stretta sinergia, vengono utilizzati quotidianamente da una media di oltre 80 persone. Col tempo e con l'utilizzo la struttura si è un po' deteriorata, dove possibile il Comune ha provveduto a sistemare la situazione, tuttavia ad oggi un'urgenza è quella di **ripristinare esteticamente** le scale interne perché si presentano graffiate e sporche, inadeguate per un Servizio rivolto a giovani, ma anche a bambini e famiglie.

Si prevede pertanto la stuccatura ed imbiancatura di alcune pareti interne della Casa nel Parco di Via Fazzano 9, sede dello Spazio Giovani oltre che dalla Ludoteca e Biblioteca ragazzi.

Altra cosa fondamentale è la **sostituzione di 3 computer** che col passare degli anni sono diventati obsoleti e poco funzionali, impedendo la possibilità di proporre ai giovani laboratori e progetti legati all'informatica, così come avveniva in passato. Unitamente ai personal computer verrà acquisito anche altro materiale tecnologico utile all’attività laboratoriale che il Servizio offre.

Mediante queste acquisizioni saremo in grado di proporre attività quali corsi e laboratori legati all'informatica, che in passato avevano riscosso molto successo. Essere al passo coi tempi in ambito tecnologico è strategico per uno Spazio Giovani. Con la riqualificazione delle pareti si garantisce un’ immagine più decorosa ed adeguata.

Il Servizio, attivo da oltre 10 anni, coinvolge i giovani in attività formative, ludiche e culturali. I corsi organizzati sono solitamente 4 all'anno con una partecipazione di circa 20 ragazzi ciascuno. Il risultato viene poi solitamente restituito alla cittadinanza mediante la proiezione di filmati, l'allestimento di mostre, ecc. in occasione di fiere o eventi pubblici.

La principale sinergia per lo Spazio Giovani è in essere con la Ludoteca e Biblioteca ragazzi, che si trova nel medesimo stabile, con la quale vi sono alcune attività trasversali, in un’ ottica di accompagnamento dell'utenza dall'infanzia verso l'adolescenza. Altresì lo Spazio giovani collabora con diverse realtà associative (Arci, Auser) e Scuole secondarie di I° e II° grado proponendo attività formative extracurricolari.”

Dato atto che con la determinazione n°157 del 01/12/2014 è stato approvato un progetto esecutivo con il seguente quadro economico dal quale si evince una spesa di € **7425.67**, di cui 4455.40€ derivanti da finanziamento regionale e 2970.27€ a carico dell’amministrazione comunale, da allocare:

- € 2970.27 al capitolo/articolo 20130/610 “manutenzione straordinaria fabbricati”
- € 4455,40 al capitolo/articolo 20104/610 “attrezzature e strumenti tecnologici”

Tale spesa è così ripartita:

**- € 3000,00 (iva inclusa) per opere di tinteggio**

€ 2.259,00	totale lavori a ribasso d'asta
€ 200	oneri sicurezza non soggetti a ribasso
€ 541,00	Iva 22% sui lavori

A Ferretti Giancarlo e C. snc  
Via Alessandrini 1 – 42100 Reggio Emilia  
P.I. 00248290355  
CIG Z47155FE7C IMP 937/1

**- € 4425,67 (iva inclusa) per acquisto dotazione tecnologica**

€ 3549,07	acquisto computer e dotazione tecnologica
€ 780,80	Iva 22% su acquisti
€ 95,80	spese di spedizione ed eventuali variazioni di prezzo sul MePA dal momento della stesura dell'atto medesimo al momento dell'acquisto effettivo

Ai seguenti fornitori individuati mediante ricerca sul MePA, mercato elettronico della pubblica amministrazione, e tra le convenzioni Intercent con affidamento in economia:

Articolo	Qty	Modello	Canale	Fornitore	Prezzo Unitario iva esclusa (stimato se Mepa)	Prezzo Totale
Portatile	1	Fujitsu Lifebook A555	Mepa Consip	Studio di informatica Snc	527,04	527,04
Borsa portatile	1	Targus Tar300	Mepa Consip	W2K	8,41	8,41
Cavi di rete	30	V7E2C6U-01M-BKS	Mepa Consip Conv.	Virtual Logic	1,65	49,5
Pc Fissi	2	Olidata T6000	Intercent Conv.	Olidata	298	596
Monitor x Pc Fissi	2	Hanns-G HP227DCB	Intercent Conv.	Olidata	94,5	189
Estensione Garanzia al 4 e 5 anno pc fissi	2	Olidata T6000	Intercent	Olidata	15,8	31,6
Office 2013 Std (Word, Excel, Outlook,ecc)	3	Multilicenza Gov	Mepa Consip	Studio di informatica Snc	264,33	792,99
Telo Proiezione	1	Sopar 1180 (180x180)	Mepa Consip	Eurotecno	52,31	72,31
Proiettore NEC M402W	1	NEC M402W	Mepa Consip	Studio di informatica Snc	786,77	786,77
Action Camera	1	GoPro hero3+	Mepa Consip	Informatica Comm.le	263	263
Casse Audio	1	Logitech Z200Black	Mepa Consip	W2K	22,83	47,83
Cuffie	3	Logitech 981-000100	Mepa Consip	Virtual Logic	24,13	97,39
hd portatile	1	Wester Digital Ultra usb3 1 TB	Mepa Consip	<a href="#">PUCCIUFFICIO</a>	62,23	87,23
Totale (iva esclusa)						3549,07€
Prezzo ivato						<b>4329,87€</b>

PREMESSO che in data 17/12/2014 con deliberazione n 39 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio finanziario di Previsione per l'anno 2015 ed il piano pluriennale 2015 - 2017;

CHE con delibera n. 44 del 23/12/2014 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2015, assegnando ad ogni Responsabile di servizio i fondi da gestire;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29/05/1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazioni consiliari n. 86 del 26/06/1997 e n° 142 del 26/11/98 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici e la n° 195 del 20/12/02 con la quale sono stati affidati all'Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del Tempo Libero;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore, ed in particolare l'art. 23 per quanto attiene le attribuzioni di competenza del direttore;

RICHIAMATO il "Regolamento per la disciplina dei contratti" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 16 aprile 2009 e modificato con successiva deliberazione n. 83 del 30/09/2011 (incremento soglia affidamenti servizi e forniture), che all'art. 38 consente il ricorso ad una sola ditta nel caso l'importo della spesa non superi l'ammontare di Euro 40.000,00 con esclusione dell'I.v.a. e che all'allegato "A" specifica le categorie di beni e servizi acquisibili in economia con procedura di cottimo fiduciario" – fra cui al n. 22 risultano i beni hardware e software informatici ed all'allegato "B" specifica le "*categorie di lavori pubblici acquisibili in economia con procedura negoziata di cottimo fiduciario*", con particolare riferimento al comma 4 che recita: "lavori di conservazione, manutenzione, adattamenti e riparazione dei beni comunali, demaniali, patrimoniali, mobili ed immobili, con i relativi impianti, infissi ed accessori e pertinenze," e al comma 5 che aggiunge "... in uso al Comune o presi in locazione nei casi in cui, per legge o per contratto, le spese sono a carico del locatario";

DATO ATTO che le opere previste di tinteggio locali sono da considerarsi lavori di manutenzione straordinaria e la parte riferita ai prodotti informatici come acquisto di beni e quindi fornitura;

CHE i lavori stessi ed i beni, come sopra ricordato, rientrano nella tipologia eseguibili ed affidabili in economia per cottimo fiduciario previa ricerca di mercato e che si accede alla formula di affidamento in economia in quanto da un lato trattasi di intervento di lavori di modesta entità sull'esistente e dall'altro lato, che con il supporto istruttorio del servizio Informatico presso l'Unione Comuni Pianura Reggiana, si apportano migliorie alla dotazione esistente agendo con il ricorso al MePA ;

CHE i medesimi per importi di affidamento sono entrambe di modesta entità e di gran lunga inferiori al tetto di spesa massimo previsto anche solo per gli affidamenti diretti;

DATO ATTO che l'intervento in argomento si inserisce nel contesto di manutenzione mirata alla conservazione, miglioramento ed adeguamento normativo del patrimonio comunale esistente e che nel caso specifico i lavori risultano necessari per

RICHIAMATA la delibera regionale n°1177 del 21 Luglio 2014 mediante la quale è stato presentata la possibilità di ottenere i contributi in questione;

RICHIAMATA la delibera di Giunta regionale n°1979 del 22 Dicembre 2014 mediante la quale sono stati assegnati i contributi, che per il nostro Comune rappresentano il 60% del totale, per un importo pari a 4455,40€;

RICHIAMATA la delibera regionale n°317 del 31 Marzo 2015 mediante la quale sono state indicate le procedure idonee alla concessione ed erogazione dei contributi;

RICHIAMATO il progetto preliminare – relazione tecnica datato 14 Aprile 2015 e successivamente approvato a firma del responsabile dello Spazio Giovani Francesco Bellelli e del Geometra Romano Luppi;

VISTA la legge 13 agosto 2010 n. 136 con la quale è entrato in vigore dal 7 settembre 2010 il “Piano straordinario contro le mafie” che all’art 3 comma 1 prevede misure relative alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti pubblici al fine di prevenire infiltrazioni criminali;

VISTO il DL 187/2010 – Capo III Disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari,

PRESO ATTO che tali misure consistono :

a) nell’assegnazione di un Codice Identificativo di Gara (CIG) o in alcuni casi contemplati dall’art 11 della L. 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP) – che per questo progetto è il seguente:

**CUP : G46J15000040004;**

b) nella costituzione da parte dei fornitori e appaltatori contraenti con la P.A. di conti correnti dedicati, con indicazione degli estremi identificativi delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti ( generalità e C.F);

c) che i pagamenti avvengano mediante bonifici bancari e/o comunque con strumenti che consentano la tracciabilità della transazione di denaro effettuata;

d) che i soggetti siano tenuti agli obblighi di comunicazione di cui al comma 7 art 3 L. 136/2010;

e) che il rispetto di tali misure è posto a pena di nullità degli atti e rapporti contrattuali posti in essere;

RITENUTO di adeguarsi a tali normative fin da subito provvedendo agli adempimenti liquidatori solo una volta acquisiti gli estremi di cui sopra e quindi provvedendo presso le ditte interessate ad acquisire gli impegni contrattuali corrispondenti, in sede di conferma d’ordine (essendo nella fattispecie in ambito di procedura diretta e negoziata);

DATO ATTO CHE, ai sensi di quanto disposto dall’art. 1 comma 450 art. 296/2006 , modificato da DI 52/2012 (legge 94/2012) attraverso i Centro Servizi Informativi dell’Unione Comuni Pianura Reggiana si è esaminata la vetrina virtuale dei prodotti presenti nel MEPA del MEF (Mercato Elettronico delle Pubbliche amministrazioni del Ministero Economia e Finanze) ai sensi di quanto disposta dalla L.94/2012 e che si è fatto ricorso a tale mercato virtuale, per i prodotti informatici e tecnologici individuando la migliore offerta presso le seguenti ditte:

DITTA OLIDATA Spa

Via Fossalta, 3005 – 47522 Pievesestina di Cesena (fc) - P.I. 01785490408  
per € 816.60 CIG ZDC155FF6D IMP. 938/1 € 996,25

DITTA STUDIO DI INFORMATICA snc

Piazza Bargagli Pietrucci 16/18 – 53100 Siena (SI) – P.I. 01193630520  
per € 2106.80 CIG ZAE1560001 IMP. 938/2 € 2.570,30

DITTA EUROTECNO

VIA CARLO CATTANEO, 47 - 00012 - GUIDONIA MONTECELIO (RM) – P.I. 04585871009  
per € 72,31 CIG Z8B1560316 IMP. 938/3 € 88,22

DITTA INFORMATICA COMMERCIALE SPA

VIA NOTARBARTOLO EMANUELE, 26 PALERMO – P.I.: 02920840820  
per € 263,00 CIG ZC1156197C IMP. 938/4 € 320,86

DITTA W2K

VIA FRANCESCO INGHIRAMI, 18/20 - 00164 - ROMA (RM) – P.I. 06810761004  
per € 56,24 CIG Z101561BC8 IMP. 938/5 € 68,61

DITTA VIRTUAL LOGIC

VIA ERMOLAO BARBARO 14 - 37139 - VERONA (VR) – P.I. 03878640238  
per € 146,89 CIG Z1A1561C84 IMP.938/6 € 179,21

DITTA PUCCIUFFICIO

VIA BARTERI N. 8 - 06128 - PERUGIA (PG) – P.I. 01813500541  
per € 87,23 CIG Z131562083 IMP. 938/7 € 106,42

per l'acquisto di materiali tecnologici ed informatici definendo X lotti di fornitura, con le specifiche peculiarità e schede tecniche dei prodotti necessari alla fornitura, trattandosi di articoli presenti nel MEPA;

CHE per quanto riguarda il tinteggio in considerazione del modesto importo e del fatto che la ditta A Ferretti Giancarlo e C. s.n.c. - Via Alessandrini 1 – 42100 Reggio Emilia (P.I. 00248290355) interpellata, si è resa disponibile ad effettuare l'intervento applicando gli stessi prezzi di un precedente affidamento aggiudicato mediante gara con un ribasso del 24,60%, si ritiene conveniente proporre l'affidamento diretto dei lavori alla ditta succitata nell'importo di Euro 2.459,00 comprensivi di Euro 200,00 di oneri di sicurezza oltre ad Euro 541,00 di I.v.a. al 22% ;

DATO ATTO che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs 267/2000;

RICHIAMATO l'art. 1 del D. Lgs192/2012 che, nel modificare il D. Lgs. 231/2002 sulla lotta ai ritardi nei pagamenti delle transazioni commerciali, dispone tra l'altro tempi ordinari di pagamento di 30 giorni da ricevimento fattura, precisando al comma 4 che, quando è debitore una pubblica amministrazione, le parti possono pattuire purchè in modo espresso un termine di pagamento superiore in ogni caso non maggiore di 60gg, quando ciò sia giustificato dalla natura o dall'oggetto del contratto o dalle circostanze esistenti al momento della sua conclusione;

POSTO che in quanto PA vi è necessità prima della liquidazione di effettuare una serie di adempimenti obbligatori e di verifiche: inserimenti web, registrazioni fatture, acquisizione del DURC, emissione mandato e pagamento solo ed unicamente attraverso tesoreria; si ritengono in ogni circostanza sussistenti tali estremi che giustificano un termine di pagamento di 60 giorni anche per le spese previste nel presente atto;

SI DISPONE che nei documenti contrattuali sia inserita la clausola del pagamento della fattura nei 60 giorni dal ricevimento della stessa;

Ritenuto di provvedere in merito;

## **DETERMINA**

1. Di approvare il progetto esecutivo “riqualificazione Spazio Giovani Casò”, consistente nella riqualificazione della sede mediante tinteggio delle scale interne del Servizio e nell’acquisto di dotazione tecnologica utile alla gestione di attività e laboratori per un importo complessivo di € **7.425,67** ;
2. Di accertare le entrate dalla Regione per un contributo di € 4455,40 a fronte del 60% della spesa totale, sul capitolo 20005 “contributo da Regione in conto capitale”;
3. Di prevedere un impegno di spesa complessiva di € **7.425,67** da allocare:
  - quanto ad € 3.000,00 al capitolo/articolo 20130/610 “manutenzione straordinaria fabbricati” IMP. 937/1
  - quanto ad € 4425,67 al capitolo/articolo 20104/610 “attrezzature e strumenti tecnologici” IMP. 938
4. Di affidare le forniture ed i lavori alle ditte individuate in premessa accompagnate da relativo cig;
5. di dare atto che i CIG ( codice identificativo di gara ) sono stati acquisiti presso l’Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici e di provvedere ad acquisire dalle ditte interessate l’impegno di rispetto e adeguamento alla normativa di cui all’art 3 comma 1 L. 136/2010;
6. di aver provveduto ad acquisire il CUP (**G46J15000040004**) presso l’Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici;
7. di procedere a pagamenti con bonifico e comunque con strumenti idonei a garantire la tracciabilità, mediante accredito sui conti correnti dedicati dichiarati dalla ditta e portanti l’ indicazione degli estremi identificativi ( generalità e C.F.) delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti;
8. qualora l’operatore economico non assolva agli obblighi previsti dall’art 3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari, il presente rapporto contrattuale si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3;
9. Di dare atto che alla liquidazione della spesa, a norma dell’art. 184 del TU 267/00, provvederà l’ufficio ragioneria con l’emissione di apposito mandato di pagamento, dietro vistatura del responsabile dell’ufficio che ha ordinato la spesa;
10. Di attestare la regolarità contabile della spesa, ai sensi dell’art. 34.1 del Regolamento istitutivo;
11. Di dare atto che non si darà luogo a contratto ai sensi dell’art. 3.11 del nuovo Regolamento per le forniture di beni e servizi sotto la soglia di rilievo comunitario per le spese in economia dell’ISECS in quanto l’importo a disposizione delle ditte fornitrici è inferiore alla soglia dei 30.000 euro;

12. che il responsabile del procedimento è la responsabile della Biblioteca ragazzi – ludoteca “Piccolo Principe” e dello Spazio Giovani Casò dott.ssa Marzia Ronchetti.

IL DIRETTORE DELL'ISECS  
DOTT. DANTE PRETI

