

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE**

N. 157 del 01/09/2015

OGGETTO:

INSTALLAZIONE APPARATI, CONFIGURAZIONE E COLLAUDO FUNZIONALE DELL'IMPIANTO CENTRALINO TELEFONICO PER LA NUOVA SEDE DEL CENTRO PERMANENTE ISTRUZIONE ADULTI DI VIA CONTE IPPOLITO 22 - APPROVAZIONE DELL'INTERVENTO, AFFIDAMENTO ALLA DITTA SEIT IMPIANTI TELEFONICI SRL DI REGGIO EMILIA A SEGUITO DI ESPLETAMENTO DI PROCEDURA IN MEPA - IMPEGNO DI SPESA.

Ufficio Proponente: ACQUISTI

DETERMINAZIONE n. 157 del 1/09/2015

INSTALLAZIONE APPARATI, CONFIGURAZIONE E COLLAUDO FUNZIONALE DELL'IMPIANTO CENTRALINO TELEFONICO PER LA NUOVA SEDE DEL CENTRO PERMANENTE ISTRUZIONE ADULTI DI VIA CONTE IPPOLITO 22 - APPROVAZIONE DELL'INTERVENTO, AFFIDAMENTO ALLA DITTA SEIT IMPIANTI TELEFONICI SRL DI REGGIO EMILIA A SEGUITO DI ESPLETAMENTO DI PROCEDURA IN MEPA - IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRETTORE

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29/05/1997, modificata ed integrata con deliberazione consiliare n. 86 del 26/07/1997, con le quali è stato approvato il regolamento Istitutivo dell'Istituzione per la gestione dei Servizi Educativi e Scolastici di seguito denominata Istituzione, oltre alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 142 del 26/11/1998 e la n. 195 del 20/12/2002 con le quali sono stati affidati all'istituzione Scolastica anche i servizi culturali, sportivi e tempo libero, alle delibere di consiglio comunale n. 166 del 1/10/2014 ed n. 19 del 17/02/2011 che hanno apportato modifiche al regolamento in vigore;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 35 del 25/09/2014 e del Consiglio di amministrazione dell'I.S.E.C.S. N. 25 del 30/09/2014, con le quali è stato approvato il "Contratto di Servizio fra Comune di Correggio e l'Istituzione dei Servizi educativi Scolastici, Culturali e Sportivi anni 2014 - 2019 di legislatura", dove tra l'altro venivano assegnati in dotazione alla Istituzione Scolastica i fabbricati di proprietà comunale sedi delle scuole dell'obbligo (Scuole primarie statali e scuola secondaria statale di primo grado) e sedi dei Nidi d'infanzia e scuole dell'infanzia Comunali,

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 39 del 17/12/2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2015 e bilancio pluriennale 2015/2017 dell'I.S.E.C.S.;
- la delibera di Giunta Comunale n. 91 del 23/12/2014 dall'oggetto "Bilancio di previsione 2015/2017 – Approvazione schema di bilancio ai sensi del D.Lgs 118/2001 armonizzazione dei sistemi contabili";
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 30/04/2015 con la quale si è approvata la variazione di bilancio dell'I.S.E.C.S.;

RICORDATO che in base al contratto di servizio in essere con il Comune di Correggio (delibera di C.C. n. 86 del 11 settembre 2009) l'Istituzione è competente per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria agli edifici assegnati;

DATO ATTO che tra gli immobili in dotazione all'I.S.E.C.S. c'è il fabbricato sede del Centro Territoriale di Formazione Permanente di Via Conte Ippolito, 22, oggetto di ampliamento del fabbricato ed ormai in fase di ultimazione per la nuova sede amministrativa del Centro Permanente Istruzione Adulti, punto di riferimento per vari comuni della provincia;

DATO ATTO che gli uffici sono a tutti gli effetti una direzione didattica e che compete all'ente proprietario dell'immobile fornire gli uffici degli impianti e delle apparecchiature necessarie al funzionamento comprese i canoni delle utenze, per cui si rende necessario e

con la presente si propone la fornitura, posa configurazione e collaudo funzionale di un centralino telefonico completo di posto operatore ed apparecchi derivati;

RICORDATO che il regolamento istitutivo ha delineato il riparto delle competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore, ed in particolare l'art. 23 per quanto attiene le attribuzioni di competenza del Direttore;

DATO ATTO CHE, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 450 art. 296/2006, modificato da DL 52/2012 (Legge 94/2012) si è esaminata la vetrina virtuale dei prodotti presenti nel MEPA del MEF (Mercato Elettronico delle Pubbliche amministrazioni del Ministero Economia e Finanza) ai sensi di quanto disposta dalla L. 94/2012 e che si è fatto ricorso a tale mercato virtuale, vista la presenza di convenienza specifica, ed alle procedure in esso vigenti, definendo apposito (OdA) Ordine di Acquisto diretto n. 2316132 del 1 settembre 2015 (Prot. 2493/is del 01/09/2015) per acquisto di prodotti già presenti nel MEPA ed inerenti la fornitura, installazione apparati, configurazione e collaudo funzionale di un centralino telefonico completo di apparato elettronico centrale, n. 1 apparecchio digitale per il Posto Operatore e n. 5 apparecchi risponditori analogici, nell'importo di Euro 1.850,00 oltre all'I.v.a. al 22% (€ 407,00) dal fornitore contraente ditta S.E.I.T. Impianti Telefonici S.r.l. – Via Adua, 102 – 42100 – Reggio Emilia, da installarsi nel fabbricato di Via Conte Ippolito, 22 al servizio della nuova direzione didattica Centro Permanente Istruzione Adulti, in considerazione del modesto importo di fornitura, dell'assoluta urgenza d'intervento a seguito delle opere di ampliamento che termineranno solo a metà settembre;

DATO ATTO che il prodotto acquistato ha le caratteristiche prestazionali idonee per le esigenze del servizio, è di primaria marca presente sul mercato ed il prezzo si ritiene conveniente in funzione del rapporto prestazioni (varie configurazioni possibili) / potenzialità apparato elettronico (può ricevere fino a 4 attacchi per linee ISDN) / installazione, configurazione e collaudo funzionale e quindi congruo e convenienti nell'interesse dell'Amministrazione Comunale;

RICHIAMATO il decreto del Presidente della Repubblica 05 ottobre 2010, n. 207 quale nuovo "Regolamento di esecuzione ed attuazione della normativa recata dal nuovo Codice dei Contratti pubblici di cui al D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

RICHIAMATO il D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18CE", pubblicato sulla G.U. del 2 maggio 2006 supplemento ordinario n. 107/L, come modificato dal D.Lgs. 152/2008 del 11 settembre 2008 (Pubblicato sulla G.U. del 2 ottobre 2008, supplemento ordinario n. 227/L), in vigore dal 17 ottobre 2008, ed in particolare richiamato l'art. 125 "Lavori, servizi e forniture in economia"

Comma 1, le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori possono essere effettuate ...
lett. b) mediante procedura di cottimo fiduciario,

Comma 6, lett. b) manutenzione di opere o di impianti

Comma 8, .. per lavori di importo inferiore a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento

Comma 11, ... per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

RICHIAMATO il decreto del Presidente della Repubblica 05 ottobre 2010, n. 207 quale nuovo "Regolamento di esecuzione ed attuazione della normativa recata dal nuovo Codice dei Contratti pubblici di cui al D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

RICHIAMATO il "Regolamento per la disciplina dei contratti" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 16 aprile 2009 e modificato con successiva deliberazione n. 83 del 30/09/2011 (incremento soglia affidamenti servizi e forniture), che all'art. 38 consente il ricorso diretto ad una sola ditta nel caso l'importo della spesa non superi l'ammontare di Euro 40.000,00 con esclusione dell'I.V.A. e che all'allegato "A" specifica le categorie di beni e servizi acquisibili in economia con procedura di cottimo fiduciario" in particolare i punti 22 e 24 ed all'allegato "B" *specifica le categorie di lavori pubblici acquisibili in economia con procedura negoziata di cottimo fiduciario*", con particolare riferimento al punto 5 che recita: "lavori di conservazione, manutenzione, adattamenti e riparazioni di mobili ed immobili, con i relativi impianti, infissi ed accessori e pertinenze, in uso al Comune o presi in locazione nei casi in cui, per legge o per contratto, le spese sono a carico del locatario";

DATO ATTO che l'intervento in argomento si inserisce nel contesto di manutenzione ed implementazione degli impianti al servizio degli edifici scolastici al fine di assicurare efficienza e funzionalità operative sia degli impianti che opzioni tecniche migliorative agli operatori che devono gestire il servizio e quindi un miglior servizio per l'utenza;

VISTA la presenza in MEPA del bando/convenzione attiva comprendenti la fornitura e posa di centralino telefonico al quale si è fatto necessariamente ricorso, verificato che quanto offerto ha le caratteristiche corrispondenti alle esigenze funzionali degli uffici ed alle normative vigenti in materia e che è risultato vantaggioso ricorrervi;

DATO ATTO che in base a quanto specificato il quadro economico dell'intervento in argomento risulta essere il seguente:

- Importo fornitura, posa, configurazione e collaudo funzionale del centralino ed apparati derivati	€ 1.850,00
- I.v.a. al 22%	€ 407,00
- Totale Intervento	<u>€ 2.257,00</u>

RICHIAMATI:

- l'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006(Codice dei Contratti Pubblici) che al comma 11 consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento in caso di acquisizione di beni o servizi di importo inferiore ad € 20.000,00 ora elevato con s.m.i. ad Euro 40.000,00;
- l'art. 38 del "Regolamento per la disciplina dei contratti " approvato con Delib. C.C. n. 37 del 16/04/25009 e modificato con successiva deliberazione n. 83 del 30/09/2011 (incremento soglia affidamenti servizi e forniture), che all'art. 38 consente il ricorso diretto ad una sola ditta nel caso l'importo della spesa non superi l'ammontare di € 40.000,00 con esclusione dell'I.V.A.;
- l'Allegato "A" al regolamento che, tra i "Servizi acquisibili in economia", annovera al punto 1 i servizi di manutenzione e riparazione di attrezzature, mezzi ed impianti;

RITENUTO opportuno, urgente e necessario approvare l'intervento in argomento nei termini trattati al fine di consentire la funzionalità operativa della nuova direzione didattica che essendo un nuovo riferimento per le attività didattiche per l'istruzione adulti per vari comuni della provincia avrà sicuramente numerosi e frequenti contatti telefonici con gli

uffici periferici dei comuni e quindi necessita di un centralino telefonico all'altezza delle necessità operative e funzionante già al momento dell'insediamento degli uffici;

VISTA la Legge 13 agosto 2010 n.136 con la quale è entrato in vigore dal 7 settembre 2010 il *"Piano straordinario contro le mafie"* che all'art. 3 comma 1 prevede misure relative alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti pubblici al fine di prevenire infiltrazioni criminali;

VISTO il D.L. 187/2010 – Capo III Disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

PRESO ATTO che tali misure consistono

- a) nell'assegnazione di un Codice Identificativo di Gara (CIG) o in alcuni casi contemplati dall'art. 11 della L. 3/203, il Codice Unico di Progetto (CUP);
- b) nella costituzione da parte dei fornitori e appaltatori contraenti con la p.a. di conti correnti dedicati, con indicazione degli estremi identificativi delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti (generalità e C.F.);
- c) che i pagamenti avvengono mediante bonifici bancari e/o comunque con strumenti che consentono la tracciabilità della transazione di denaro effettuata;
- d) che i soggetti siano tenuti agli obblighi di comunicazione di cui al comma 7 art. 3 L. 136/2010;

CHE il rispetto di tale normativa è posto a pena di nullità degli atti e rapporti contrattuali posti in essere;

RITENUTO di adeguarsi a tali normative fin da subito provvedendo agli adempimenti liquidatori solo una volta acquisiti gli estremi di cui sopra e quindi provvedendo presso le ditte interessate ad acquisire gli impegni contrattuali corrispondenti, in sede di conferma d'ordine (essendo nella fattispecie in ambito di procedura diretta e negoziata);

DATO ATTO CHE si effettua uno storno di fondi da quelli destinati agli arredi per le scuole secondarie a favore delle attrezzature e strumenti tecnici" per le scuole secondarie, fra le quali si configura anche il C.P.I.A. avendo necessità di procedere all'acquisto dell'attrezzatura in oggetto, senza alterare gli equilibri di bilancio, come segue;

- da cap/art 20101/420 "mobili e arredi" scuole primarie si stornano € 2.257,00 a favore del cap 20104/420 "attrezzature e strumenti tecnici" per cui la dotazione del cap/art 20101/420 si riduce ad € 29.743,00, mentre quella del cap 20104/420 "attrezzature e strumenti tecnici" passa ad € 2.257,00;

DATO ATTO che la nascente spesa per la fornitura, installazione apparati, configurazione e collaudo funzionale del centralino per il Centro Permanente Istruzione Adulti di via Conte Ippolito 22 ammonta a complessivi Euro 2.257,00 (I.V.A. compresa) dei quali Euro 1.850,00 per l'intervento ed Euro 407,00 per aliquota I.v.a. al 22% trova copertura nel Bilancio dell'I.S.E.C.S. al Cap/Art. 20104/420 – "attrezzature e strumenti tecnologici"

RICHIAMATO l'art. 1 del D.Lgs. 192/2012 che, nel modificare il D.Lgs. 231/2002 sulla lotta ai ritardi nei pagamenti delle transazioni commerciali, dispone tra l'altro tempi ordinari di pagamento di 30 giorni da ricevimento fattura, precisando al comma 4 che, quando è debitore una pubblica amministrazione, le parti possono pattuire purchè in modo espresso un termine di pagamento superiore che in ogni caso non sia maggiore di 60gg, quando ciò sia giustificato dalla natura o dall'oggetto del contratto o dalle circostanze esistenti al momento della sua conclusione;

Posto che I.S.E.C.S. in quanto P.A. vi è necessità prima della liquidazione di effettuare una serie di adempimenti obbligatori e di verifiche: inserimenti web, registrazioni fatture; acquisizione del DURC, emissione mandato e pagamento solo ed unicamente attraverso tesoreria; si ritengono in ogni circostanza sussistenti tali estremi che giustificano un termine di pagamento a 60gg anche per le spese previste nel presente atto;

Si dispone che nei documenti contrattuali sia inserita la clausola del pagamento della fattura nei 60 giorni dal ricevimento della stessa;

VISTO il D.L. 83/12, convertito in L. 134 del 7/8/2012, in particolare l'art. 8 "Amministrazione aperta" nel quale si prevede che la pubblicazione sul sito internet del Comune dei dati relativi al destinatario di concessione di sovvenzioni, contributi sussidi ed ausili o di attribuzione di corrispettivi sia condizione legale di efficacia per tutte le spese superiori ai 1.000,00 Euro annui per soggetto;

PRESO atto di tutto quanto sopra riportato;

RITENUTO urgente e necessario provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) Di approvare l'intervento di installazione apparati, configurazione e collaudo funzionale del centralino telefonico per il nuovo Centro Permanente Istruzione Adulti di Via Conte Ippolito, 22, nell'importo complessivo di Euro 2.257,00 di cui Euro 1.850,00 per l'impianto in argomento in seguito all'adesione dei prezzi offerti nel MEPA dalla ditta individuata con acquisto diretto identificativo ordine n. 2316132 del 01 settembre 2015 (Prot. 2493/is del 01/09/2015) ed Euro 407,00 di I.v.a. al 22%;
- 2) di approvare l'affidamento alla ditta SEIT Impianti Telefonici S.r.l. – Via Adua, 102 – 42100 – Reggio Emilia (RE) della fornitura, installazione apparati, configurazione e collaudo funzionale dell'impianto centralino telefonico per la nuova direzione didattica Centro Permanente Formazione Adulti di Via Conte Ippolito, 22 a seguito di adesione alla procedura attiva nel MEPA, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto all'art. 1 comma 450 L. 296/2006 come modificato da DL 52/2012 (ovvero L. 194/2012 Spending Review 1) con esecuzione di (OdA) Ordine di Acquisto Diretto, nell'importo contrattuale di Euro 1.850,00 oltre all'I.V.A. al 22% pari ad € 407,00 e quindi per totali Euro 2.257,00;
- 3) di dare atto che, per impegnare la spesa di cui al presente atto, si rende necessario uno storno dal cap/art 20101/420 di € 2.257,00 in decremento a favore del cap/art 20104/420 di pari somma senza che ciò alteri la risultanza di bilancio e possibile in quanto all'interno dello stesso macroaggregato di spesa del conto capitale;
- 4) di attestare che la spesa nascente dal presente atto, di Euro 2.257,00 (I.v.a compresa) trova copertura mediante risorse allocate al Bilancio dell'I.S.E.C.S. 2015 AL Cap/Art. 20104/420 – "attrezzature e strumenti tecnologici" – Impegno 1558/1;
- 5) di dare atto che per l'intervento in argomento è stato acquisito ed assegnato dal C.I.P.E. (Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica) il C.U.P. Codice Unico di Progetto **G46J15000140004**

- 6) di dare atto che per l'affidamento in argomento è stato acquisto il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) **X4715744FB** presso l'Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici, già assegnato al momento dell'ordine in MEPA, impegnando la ditta assegnataria dei lavori al rispetto e adeguamento alla normativa di cui all'art. 3 comma 1 L. 136/2010;
- 7) di procedere a pagamenti con bonifici e comunque con strumenti idonei a garantire la tracciabilità, mediante accredito sui conti correnti dedicati dalla ditta e portanti l'indicazione degli estremi identificativi (generalità e C.F.) delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti;
- 8) che qualora l'operatore economico non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari, il presente rapporto contrattuale si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3;
- 9) di dare atto che il sistema MEPA ha generato il contratto firmato digitalmente e conservato agli atti, ai sensi di quanto disposto dalle regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione, con la ditta SEIT Impianti Telefonici S.r.l. di Reggio Emilia;
- 9) di trasmettere la presente all'Ufficio Ragioneria, per i necessari provvedimenti di registrazione e di impegno della spesa;
- 10) di provvedere alla liquidazione della spesa a lavoro ultimato, nei termini contrattuali e nei limiti approvati, a norma dell'art 184 del T.U. 267/00, con presentazione da parte della ditta esecutrice di regolare fattura che opportunamente vistata da Responsabile del Procedimento, sarà trasmessa all'Ufficio Ragioneria che provvederà all'emissione di apposito mandato di pagamento previa verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione o verifica del D.U.R.C.;
- 11) di attestare che per il presente acquisto sono rispettate le disposizioni di cui all'art. 1 comma 450 L. 296/2006 modificata da DL 52/2012 (L 94/2012) e art. 328 del DPR 207/2010 per gli acquisti sotto soglia;
- 12) di attestare la copertura economico finanziaria ai sensi dell'art. 34 del Regolamento istitutivo;
- 13) di dare atto che il responsabile del procedimento è il responsabile del servizio acquisti Santi Daniela.

Il Direttore dell'I.S.E.C.S.
Dott. Dante Preti

