

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI  
CULTURALI E SPORTIVI  
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06  
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINAZIONE  
DEL DIRETTORE**

**N. 202 del 14/10/2015**

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE PRIMA PARTE  
PROGETTO DISTRETTUALE DI  
QUALIFICAZIONE SERVIZI 0/6 ANNI PER  
L’A.S. 2015/16**

**Ufficio Proponente: SCUOLA**

Determinazione n° 202 del 14/10/15

**Oggetto: APPROVAZIONE PRIMA PARTE PROGETTO DISTRETTUALE DI QUALIFICAZIONE SERVIZI 0/6 ANNI PER L'A.S. 2015/16**

IL DIRETTORE  
DOTT. DANTE PRETI

Considerata la seguente presentazione della pedagoga comunale Dott.ssa Ilaria Mussini della prima parte del progetto distrettuale di qualificazione servizi 0/6 anni per il corrente anno scolastico 2015/16, realizzato coi contributi provinciali del 2014/15:

“Il progetto distrettuale sulla qualificazione servizi per bambini 0/6 anni sarà articolato nei consueti due filoni di formazione per gli operatori e per i genitori, oltre alle iniziative per la giornata dei diritti dei bambini:

**Percorso formativo per gli operatori:**

A) Strategie educative per una pedagogia interculturale nei servizi educativi

L'accoglienza nei nostri servizi di bambini con storie e appartenenze culturali differenti e la relazione con le loro famiglie comportano per gli operatori dei servizi un confronto quotidiano con genitorialità diverse, con altre modalità di comunicare, con altre credenze e valori educativi.

E' importante garantire, all'interno dei percorsi formativi, momenti di confronto e riflessione per sostenere una pratica educativa non occasionale ma pensata e progettata nell'ottica della promozione di una pedagogia interculturale.

Quali strategie comunicativo-relazionali adottare per favorire un'adeguata accoglienza e un sentimento di partecipazione reale all'esperienza educativa proposta dai nidi e dalle scuole dell'infanzia?

Come gestire le differenze, senza banalizzarle, enfatizzarle, ma valorizzandole?

Quale contributo può dare l'istituzione educativa per la creazione di una società interculturale oggi?

Gli incontri seminari saranno rivolti anche al personale ausiliario per favorire una comune matrice culturale tra le diverse professionalità che operano all'interno di una struttura educativa.

Formatore: dr.ssa Rita Bertozzi, ricercatrice Dip. di Educazione e Scienze Umane, UNIMORE

Il costo del compenso al lordo e degli oneri a carico dell'esperta (€ 700) a prestazione occasionale è pari a una spesa complessiva di € 776

B) Bambini con disabilità e famiglie: come costruire un progetto educativo inclusivo al nido e alla scuola dell'infanzia

La realtà dei servizi educativi si sta sempre più caratterizzando per la presenza di bambini con disabilità, presenza che necessita di competenze, sguardi e metodologie di intervento mirate.

Il percorso è finalizzato alla messa a fuoco degli elementi organizzativi e didattici che favoriscono i processi di inclusione dei bambini con disabilità all'interno dei gruppi sezione. Una particolare attenzione verrà dedicata alla dimensione della progettazione e documentazione e al raccordo tra le diverse figure che concorrono alla realizzazione di un contesto inclusivo che valorizza le differenze.

Gli incontri vedranno l'alternanza di approfondimenti teorici e di momenti di confronto tra i partecipanti finalizzati alla discussione e alla condivisione delle esperienze.

Come accogliere tali bambini e le loro famiglie?

Quale progettazione per i bambini disabili?

Quale documentazione dell'esperienza educativa?

Come essere nodi significativi per la costruzione di una comunità inclusiva?

Come sostenere le transizioni di questi bambini da un servizio ad un altro? Quali raccordi tra nido-scuola dell'infanzia-scuola primaria?

Gli incontri seminariali saranno rivolti anche al personale ausiliario per favorire una comune matrice culturale tra le diverse professionalità che operano all'interno di una medesima struttura educativa.

Formatore: dr.ssa Marina Maselli, formatrice e pedagoga

Il costo del compenso a fattura è pari a complessivi € **1.650**, esenti IVA ex art. 10 DPR 633/72;

### **Percorso formativo per genitori**

Iniziative di sostegno alla genitorialità e di coinvolgimento delle famiglie al progetto educativo.

Il coinvolgimento delle famiglie al progetto educativo è un elemento centrale delle nostre progettualità. Famiglie intese come risorse, soggetti che contribuiscono in maniera attiva alla costruzione della qualità dei servizi.

All'interno delle diverse opportunità di incontro e scambio con le famiglie, è nostra intenzione promuovere un ciclo di iniziative di formazione, rivolte a tutte le famiglie del territorio distrettuale con figli da 0 a 6 anni per creare quegli spazi di ascolto, dialogo e confronto su tematiche e valori educativi.

Crediamo infatti che opportunità come queste favoriscano il senso di appartenenza a una comunità, sostengano la genitorialità di oggi che spesso vive sentimenti di solitudine, incertezza e inadeguatezza, valorizzino la dimensione del gruppo come contesto privilegiato nel quale costruire sensi e significati condivisi sull'essere genitori oggi e sul senso della costruzione di un progetto educativo per i figli, futuri cittadini del mondo.

Formatori coinvolti:

-Roberto Farnè, Ordinario di pedagogia del gioco, Università di Bologna

Il costo del compenso lordo (€ 400) a prestazione occasionale è pari a complessivi € **434**

-Enrico Quattrini, medico pediatra del distretto

Il costo del compenso a fattura (€ 200 + IVA) è pari a complessivi € **244**

-Coop. Argento Vivo, cooperativa correggese convenzionata con l'Amministrazione Comunale per alcuni servizi, nella figura del pedagoga Lorenzo Vascotto

Il costo del compenso a fattura (€ 450 + IVA) è pari a complessivi € **549**

-Alessia Napolitano, esperta in letteratura per l'infanzia

Il costo del compenso lordo (€ 366) a prestazione occasionale è pari a complessivi € **398**

Per il noleggio della sala polivalente della scuola primaria San Francesco per la sera col prof. Farnè vengono previsti € **50**, come da preventivo del Dirigente Scolastico

Per la promozione delle iniziative e la divulgazione a tutte le famiglie si prevede un costo di € 180 + IVA per la stampa di n° 3.500 cartoline informative.

### **Iniziative di continuità e raccordo sul territorio**

Per festeggiare la giornata del 20 novembre, giornata internazionale dei diritti per l'infanzia e l'adolescenza, i servizi educativi comunali, statali e autonomi realizzeranno esperienze e progetti a partire dall'art 13 della convenzione sui diritti dell'infanzia: il diritto sulla libertà di espressione.

Per la promozione delle iniziative e la divulgazione a tutte le famiglie si prevede un costo di € 200 + IVA per la stampa di n° 2.500 pieghevoli informativi a due ante

Il totale delle spese tipografiche ammonta quindi a € 380 + IVA (totale € **464**) quindi complessivamente inferiore agli € 400 IVA esclusa che sono la soglia minima per l'ordine in MEPA, per questo, oltre che per l'urgenza della comunicazione, per la realizzazione grafica ci si è rivolti, sulla base di preventivo, alla ditta Fotolito di Poviglio (RE) abituale e qualificato fornitore dell'Amministrazione;

Il totale dei costi previsti in questo atto per il progetto di formazione operatori del 2015/16 risulta quindi essere di € **4.565**, finanziati dai contributi provinciali del 2014/15, così come anche dai seguenti documenti dei professionisti, conservati agli atti:

- preventivi economici;

- curricula comprovanti esperienza e professionalità;
  - allegati disciplinari di incarico individuale;
- Verranno previste successivamente, con apposito atto, le spese per la seconda parte del progetto”;

## DOPODICHE’

Considerato il progetto distrettuale inoltrato in Provincia in data 19/5/14 all’interno della richiesta di contributi per la “Qualificazione 0/6” anno 2014/15, oltre a quello inoltrato recentemente in data 4/9/15 per il 2015/16;

Vista la deliberazione di Giunta Provinciale n° 126 del 18/6/14 sul piano provinciale degli interventi di qualificazione e miglioramento servizi per bambini 0/6 anni per l’anno educativo 2014/15, nella quale sono previsti € 14.442 per il progetto del Distretto di Correggio, che vengono utilizzati nel corrente anno scolastico 2015/16;

Preso atto della deliberazione n° 34 del 30/3/12 “Convenzione tra i comuni di Campagnola Emilia, Correggio, Fabbriano, Rio Saliceto, Rolo e San Martino in Rio sui servizi educativi e scolastici per la prima infanzia, anni 2012 - 2016” nella quale in particolare all’art 13 “Gestione amministrativa” si prevede che il Comune di Correggio gestisca i fondi erogati dalla Provincia per il distretto sulla qualificazione 0/6 e sulla formazione operatori;

Richiamato il Regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 37 del 16/4/09, in particolare l’art. 38 “Procedura per l’acquisizione di beni e servizi mediante cottimo fiduciario” che prevede l’affidamento diretto per gli importi inferiori a € 40.000 (IVA esclusa);

Considerato il Dlgs 165/01, in particolare quanto previsto dall’art. 53 e dal comma 6 dell’art. 7 per quanto riguarda il conferimento di incarichi individuali di natura occasionale, tanto che:

- non sono rinvenibili all’interno dell’Amministrazione Comunale competenze adeguate a svolgere gli incarichi di cui in premessa;
- esiste comprovata specializzazione, anche universitaria, e/o maturata esperienza nel campo dell’arte, spettacolo da parte dei professionisti contattati;
- le attività oggetto d’incarico sono istituzionali, stabilite per legge o previste in atti programmatici dell’Amministrazione, tanto che la formazione del personale è espressamente prevista nell’art. 17 della L.R. 1/2000 sui servizi educativi alla prima infanzia, mentre le attività di qualificazione del servizio sono espressamente previste nel Piano programma al bilancio annuale e triennale dell’ISECS;

Visto il Dlgs 163/06 “Codice dei contratti” in particolare quanto previsto all’art. 57 c. 2 lett. b) per quanto attiene all’accesso alle prestazioni del dott. Vascotto dipendente della Coop.va Argento Vivo;

Richiamato l’art. 53 c.6 del Dlgs 165/2001 che prevede alla lettera c) e f-bis l’esclusione dalla disciplina della preventiva autorizzazione dell’Amministrazione di appartenenza per quei dipendenti pubblici che svolgono incarichi per convegni, seminari e per attività di formazione rivolta a dipendenti delle pubbliche amministrazioni;

Visto l’art. 1 comma 450 della L. 296/06 e s.m.i, tra cui in particolare DL n° 52 del 7/5/12, convertito con modifiche in L. n° 94 del 6/7/12 (Spending review 1) ed il DL n° 95 del 6/7/12, convertito con modifiche in L. n° 13 del 7/8/12 (Spending review 2) ed il DPR 207/2010;

Considerato quanto previsto all’art. 1 comma 127 della L. 662/96 e s.m.i. per ciò che concerne la pubblicazione obbligatoria di ogni incarico sul sito web dell’Amministrazione, senza la quale il

contratto col professionista non ha efficacia, tranne che per quanto previsto all'art. 7 "Esclusioni" del regolamento comunale per l'affidamento incarichi;

Visto regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 193/97 e s.m.i. ed in particolare l'allegato regolamento comunale per l'affidamento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca e di consulenza approvato con delibera di Giunta Comunale n° 27 del 13/3/08;

Visto il TU degli Enti Locali Dlgs 267/00;

Dato atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/00;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n° 68 del 29/05/1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazioni Consiliari n° 86 del 26/06/1997 e n° 142 del 26/11/98 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici e la n° 195 del 20/12/02 con la quale sono stati affidati all'Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del Tempo Libero, e modificata dalla n° 166 del 1/10/04 e dalla n° 19 del 17/2/11;

Richiamate le deliberazioni di CdA n° 39 del 17/12/14 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2015 e pluriennale 2015/2017 dell'ISECS con allegato piano programma annuale e la n° 44 del 23/12/14 con la quale è stato approvato il PEG 2015;

Ritenuto di provvedere in merito;

#### DETERMINA

1) di approvare la presente prima parte del progetto distrettuale qualificazione servizi 0/6 anni per l'a.s. 2015/16 così come descritto in premessa, realizzato con contributi provinciali sul 2014/15;

2) di dare atto che i disciplinari d'incarico individuale per i professionisti coinvolti allegati al presente atto sono parti integranti del presente atto e riferiti alle persone esperte di cui in narrativa;

3) di dare atto che la somma complessiva di € 14.442 quale Contributo qualificazione 0/6 anno 2015 – contributi da Provincia è già stato incassato nell'anno 2014 ;

4) di impegnare la spesa complessiva di € 4.565 ai seguenti capitoli del bilancio 2015 dell'Isecs:

14004/035 "contributo qualificazione 0/6 anno 2015 – incarichi" per € 3.360,00:

Incarico Rita Bertozzi € 700,00 imp.1850/1

Incarico Marina Maselli € 1.650,00 imp.1852/1

Incarico Roberto Farnè € 400,00 imp.1853/1

Incarico Enrico Quattrini € 244,00 imp.1855/1

Incarico Alessia Napolitano € 366,00 imp.1857/1

14004/036 "contributo qualificazione 0/6 anno 2015 – irap su incarichi" per € 142,00:

Incarico Rita Bertozzi € 76,00 imp.1851/1

Incarico Roberto Farnè € 34,00 imp.1854/1

Incarico Alessia Napolitano € 32,00 imp.1858/1

14004/037 "contributo qualificazione 0/6 anno 2015 – prestazione servizi" per € 599,00

Istituto comprensivo Correggio 1 € 50,00 imp.1849/1

Coop Argentovivo € 549,00 imp. 1856/1 cig. XDD16BCA90

14004/038 “contributo qualificazione 0/6 anno 2015 – acquisto materiali” per € 464,00  
Recos srl imp. 1848/1 cig X0A16BCA8F

- 5) di dare atto che verranno previste successivamente, con apposito atto, le spese per la seconda parte del progetto;
- 6) di dare atto che alla liquidazione della spesa, a norma dell'art. 184 del TU 267/00, provvederà l'ufficio ragioneria con l'emissione di apposito mandato di pagamento, dietro vistatura del responsabile dell'ufficio che ha ordinato la spesa;
- 7) di procedere alla pubblicazione sul sito web dell'Ente ai sensi dell'art. 15 c. 1 e 2 Dlgs 33/2013;
- 8) di esprimere la regolarità contabile attestante la copertura della spesa, ai sensi dell'art. 183 comma 7 Dlgs 267/2000;
- 9) che il Responsabile del procedimento, a norma dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i., è il Dott. Alberto Sabattini

IL DIRETTORE  
DOTT. DANTE PRETI



ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI  
DEL COMUNE DI CORREGGIO

SCRITTURA PRIVATA  
OGGETTO: disciplinare incarico individuale

Nell'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ nella sede dell'Istituzione ISECS del Comune di Correggio, Viale della Repubblica, 8, tra:

1) Il Dott. Dante Preti, Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)

e

2) La dott.ssa Rita Bertozzi, nata a Reggio Emilia il 25/06/1972 residente a Quattro Castella (RE) in via Fosse Ardeatine, 17 C.F BRTRTI72H65H223Q

PREMESSO

-Quanto previsto dall'art. 7 del DLgs n° 165 del 30/3/01 e s.m.i., in particolare al comma 6 per incarichi presso Pubbliche Amministrazioni;

- Che con proprio provvedimento n° 202 del 14/10/15, conservato agli atti, tra gli altri adempimenti si conferiva l'incarico di cui al presente oggetto;

Tra le parti con la presente scrittura privata non autenticata,

SI CONVIENE E SI STIPULA CHE

ART. 1 – ISECS del Comune di Correggio affida alla dott.ssa Rita Bertozzi l'incarico di natura occasionale per l'attività di formazione per insegnanti di nidi e scuole d'infanzia nel periodo gennaio – marzo 2016 presso nidi e scuole d'infanzia di Correggio;

ART. 2 – L'incaricato, nello svolgimento di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa;

ART. 3 - L'incaricato, tenuto ad osservare il segreto professionale, ma è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

L'incaricato non intende in alcun modo instaurare con ISECS rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

ART. 4 - A fronte delle prestazioni di cui all'art. 1 verrà corrisposto un compenso lordo totale (oneri fiscali e previdenziali a carico dell'incaricato, per la quota di competenza) per un importo di € 700 che verrà erogato entro 60 giorni dal ricevimento di fattura/notula o modulo per liquidazione compenso occasionale emesso una volta terminate le prestazioni oggetto dell'incarico;

ART. 5 - ISECS non è tenuta, salvo diverso accordo, a rimborsare eventuali spese sostenute per l'incarico;

ART. 6 - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;

ART. 7 - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

ART.8 - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131, ed è esente da bollo, a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n. 642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per le parti fin dalla data della sua stipula, in quanto immediatamente eseguibile;

ART. 9 – L'incaricato dichiara di NON essere \_\_\_ o di essere \_\_\_ dipendente di altra Pubblica Amministrazione, in tale caso è necessario farsi rilasciare autorizzazione all'incarico, tranne che per i casi di cui all'art. 53 c. 6 del DLgs 165/01 e s.m.i.;

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in originale

IL DIRETTORE ISECS

Dott. Preti Dante

L'INCARICATA

dott.ssa Rita Bertozzi

E' indispensabile allegare al presente disciplinare:

- 1) Curriculum vitae professionale
- 2) Copia del preventivo di spesa
- 3) Dichiarazione del superamento o meno in corso d'anno della cifra di € 5.000 di compensi per lavoro autonomo occasionale (oltre la quale sono necessari versamenti INPS)
- 4) Autorizzazione all'incarico, se dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni non esente



ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI  
DEL COMUNE DI CORREGGIO

SCRITTURA PRIVATA  
OGGETTO: disciplinare incarico individuale

Nell'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ nella sede dell'Istituzione ISECS del Comune di Correggio, Viale della Repubblica, 8, tra:

1) Il Dott. Dante Preti, Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)

e

2) La Sig.ra Marina Maselli, nata a Bologna il 30/06/1963 residente a \_\_\_\_\_ C.F MSLMRN63H70A944U

PREMESSO

-Quanto previsto dall'art. 7 del DLgs n° 165 del 30/3/01 e s.m.i., in particolare al comma 6 per incarichi presso Pubbliche Amministrazioni;

- Che con proprio provvedimento n° 202 del 14/10/15, conservato agli atti, tra gli altri adempimenti si conferiva l'incarico di cui al presente oggetto;

Tra le parti con la presente scrittura privata non autenticata,

SI CONVIENE E SI STIPULA CHE

ART. 1 – ISECS del Comune di Correggio affida alla sig.ra Marina Maselli l'incarico di natura occasionale per l'attività di formazione sul tema dell'inclusione e della disabilità rivolto al personale educativo di nidi e scuole d'infanzia nel periodo gennaio – marzo 2016 presso nidi e scuole d'infanzia del distretto di Correggio

ART. 2 – L'incaricato, nello svolgimento di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa;

ART. 3 - L'incaricato, tenuto ad osservare il segreto professionale, ma è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

L'incaricato non intende in alcun modo instaurare con ISECS rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

ART. 4 - A fronte delle prestazioni di cui all'art. 1 verrà corrisposto un compenso lordo totale (oneri fiscali e previdenziali a carico dell'incaricato, per la quota di competenza) per un importo di € 1.650 (IVA esente) e onnicomprensivo che verrà erogato entro 60 giorni dal ricevimento di fattura/notula o modulo per liquidazione compenso occasionale emesso una volta terminate le prestazioni oggetto dell'incarico;

ART. 5 - ISECS non è tenuta, salvo diverso accordo, a rimborsare eventuali spese sostenute per l'incarico;

ART. 6 - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;

ART. 7 - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

ART.8 - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131, ed è esente da bollo, a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n. 642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per le parti fin dalla data della sua stipula, in quanto immediatamente eseguibile;

ART. 9 – L'incaricato dichiara di NON essere dipendente di altra Pubblica Amministrazione, in tale caso è necessario farsi rilasciare autorizzazione all'incarico, tranne che per i casi di cui all'art. 53 c. 6 del DLgs 165/01 e s.m.i.;

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in originale

IL DIRETTORE ISECS

Dott. Preti Dante

---

L'INCARICATA

Sig.ra Marina Maselli

---

E' indispensabile allegare al presente disciplinare:

- 1) Curriculum vitae professionale
- 2) Copia del preventivo di spesa
- 3) Dichiarazione del superamento o meno in corso d'anno della cifra di € 5.000 di compensi per lavoro autonomo occasionale (oltre la quale sono necessari versamenti INPS)
- 4) Autorizzazione all'incarico, se dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni non esente

ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI  
DEL COMUNE DI CORREGGIO

SCRITTURA PRIVATA  
OGGETTO: disciplinare incarico individuale

Nell'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ nella sede dell'Istituzione ISECS del Comune di Correggio, Viale della Repubblica, 8, tra:

1) Il Dott. Dante Preti, Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)

e

2) Il dott. Roberto Farnè, nato a Fusignano (RA) il 16/4/51 residente a Bologna in via Bentivogli 27 C.F FRNRRT51D16D829U

PREMESSO

-Quanto previsto dall'art. 7 del DLgs n° 165 del 30/3/01 e s.m.i., in particolare al comma 6 per incarichi presso Pubbliche Amministrazioni;

- Che con proprio provvedimento n° 202 del 14/10/15, conservato agli atti, tra gli altri adempimenti si conferiva l'incarico di cui al presente oggetto;

Tra le parti con la presente scrittura privata non autenticata,

SI CONVIENE E SI STIPULA CHE

ART. 1 – ISECS del Comune di Correggio affida al dott. Roberto Farnè l'incarico di natura occasionale per l'attività di incontro/conferenza di formazione genitori servizi 0/6 anni nella giornata del 19/10/15 presso il Comune di Correggio

ART. 2 – L'incaricato, nello svolgimento di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa;

ART. 3 - L'incaricato, tenuto ad osservare il segreto professionale, ma è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

L'incaricato non intende in alcun modo instaurare con ISECS rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

ART. 4 - A fronte delle prestazioni di cui all'art. 1 verrà corrisposto un compenso lordo totale (oneri fiscali e previdenziali a carico dell'incaricato, per la quota di competenza) per un importo di € 400 che verrà erogato entro 60 giorni dal ricevimento di fattura/notula o modulo per liquidazione compenso occasionale emesso una volta terminate le prestazioni oggetto dell'incarico;

ART. 5 - ISECS non è tenuta, salvo diverso accordo, a rimborsare eventuali spese sostenute per l'incarico;

ART. 6 - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;

ART. 7 - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

ART.8 - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131, ed è esente da bollo, a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n. 642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per le parti fin dalla data della sua stipula, in quanto immediatamente eseguibile;

ART. 9 – L'incaricato dichiara di essere dipendente di altra Pubblica Amministrazione, in tale caso è necessario farsi rilasciare autorizzazione all'incarico, tranne che per i casi di cui all'art. 53 c. 6 del DLgs 165/01 e s.m.i.;

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in originale

IL DIRETTORE ISECS

Dott. Preti Dante

L'INCARICATO

dott. Roberto Farnè

E' indispensabile allegare al presente disciplinare:

- 1) Curriculum vitae professionale
- 2) Copia del preventivo di spesa
- 3) Dichiarazione del superamento o meno in corso d'anno della cifra di € 5.000 di compensi per lavoro autonomo occasionale (oltre la quale sono necessari versamenti INPS)
- 4) Autorizzazione all'incarico, se dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni non esente

ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI  
DEL COMUNE DI CORREGGIO

SCRITTURA PRIVATA  
OGGETTO: disciplinare incarico individuale

Nell'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ nella sede dell'Istituzione ISECS del Comune di Correggio, Viale della Repubblica, 8, tra:

1) Il Dott. Dante Preti, Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)

e

2) Il dott. Enrico Quattrini, nato a Carpi il 9/12/59 residente a Carpi C.F QTINRC59T09B819F

PREMESSO

-Quanto previsto dall'art. 7 del DLgs n° 165 del 30/3/01 e s.m.i., in particolare al comma 6 per incarichi presso Pubbliche Amministrazioni;

- Che con proprio provvedimento n° 202 del 14/10/15, conservato agli atti, tra gli altri adempimenti si conferiva l'incarico di cui al presente oggetto;

Tra le parti con la presente scrittura privata non autenticata,

SI CONVIENE E SI STIPULA CHE

ART. 1 – ISECS del Comune di Correggio affida al dott. Quattrini Enrico l'incarico di natura occasionale per l'attività di relatore per conferenza rivolta ai genitori bambini servizi 0/6 anni nella giornata del 11/11/15 presso Comune di Correggio

ART. 2 – L'incaricato, nello svolgimento di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa;

ART. 3 - L'incaricato, tenuto ad osservare il segreto professionale, ma è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

L'incaricato non intende in alcun modo instaurare con ISECS rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

ART. 4 - A fronte delle prestazioni di cui all'art. 1 verrà corrisposto un compenso lordo totale (oneri fiscali e previdenziali a carico dell'incaricato, per la quota di competenza) per un importo di € 200 + IVA che verrà erogato entro 60 giorni dal ricevimento di fattura/notula o modulo per liquidazione compenso occasionale emesso una volta terminate le prestazioni oggetto dell'incarico;

ART. 5 - ISECS non è tenuta, salvo diverso accordo, a rimborsare eventuali spese sostenute per l'incarico;

ART. 6 - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;

ART. 7 - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

ART.8 - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131, ed è esente da bollo, a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n. 642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per le parti fin dalla data della sua stipula, in quanto immediatamente eseguibile;

ART. 9 – L'incaricato dichiara di NON essere dipendente di altra Pubblica Amministrazione, in tale caso è necessario farsi rilasciare autorizzazione all'incarico, tranne che per i casi di cui all'art. 53 c. 6 del DLgs 165/01 e s.m.i.;

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in originale

IL DIRETTORE ISECS

Dott. Preti Dante

L'INCARICATO

dott. Enrico Quattrini

\_\_\_\_\_

E' indispensabile allegare al presente disciplinare:

- 1) Curriculum vitae professionale
- 2) Copia del preventivo di spesa
- 3) Dichiarazione del superamento o meno in corso d'anno della cifra di € 5.000 di compensi per lavoro autonomo occasionale (oltre la quale sono necessari versamenti INPS)
- 4) Autorizzazione all'incarico, se dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni non esente

ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI  
DEL COMUNE DI CORREGGIO

SCRITTURA PRIVATA  
OGGETTO: disciplinare incarico individuale

Nell'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ nella sede dell'Istituzione ISECS del Comune di Correggio, Viale della Repubblica, 8, tra:

1) Il Dott. Dante Preti, Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)

e

2) La sig.ra Alessia Napolitano, nata a Modena il 2/2/79 residente a Carpi in via Volta 21 C.F NPLLSS79B42F257R

PREMESSO

-Quanto previsto dall'art. 7 del DLgs n° 165 del 30/3/01 e s.m.i., in particolare al comma 6 per incarichi presso Pubbliche Amministrazioni;

- Che con proprio provvedimento n° 202 del 14/10/15, conservato agli atti, tra gli altri adempimenti si conferiva l'incarico di cui al presente oggetto;

Tra le parti con la presente scrittura privata non autenticata,

SI CONVIENE E SI STIPULA CHE

ART. 1 – ISECS del Comune di Correggio affida alla sig.ra Alessia Napolitano l'incarico di natura occasionale per l'attività di formatrice sulla letteratura per l'infanzia per genitori ed insegnanti nel mese di novembre 2015 presso nidi e scuole del distretto di Correggio

ART. 2 – L'incaricato, nello svolgimento di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa;

ART. 3 - L'incaricato, tenuto ad osservare il segreto professionale, ma è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

L'incaricato non intende in alcun modo instaurare con ISECS rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

ART. 4 - A fronte delle prestazioni di cui all'art. 1 verrà corrisposto un compenso lordo totale (oneri fiscali e previdenziali a carico dell'incaricato, per la quota di competenza) per un importo di € 366 che verrà erogato entro 60 giorni dal ricevimento di fattura/notula o modulo per liquidazione compenso occasionale emesso una volta terminate le prestazioni oggetto dell'incarico;

ART. 5 - ISECS non è tenuta, salvo diverso accordo, a rimborsare eventuali spese sostenute per l'incarico;

ART. 6 - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;

ART. 7 - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

ART.8 - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131, ed è esente da bollo, a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n. 642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per le parti fin dalla data della sua stipula, in quanto immediatamente eseguibile;

ART. 9 – L'incaricato dichiara di NON essere dipendente di altra Pubblica Amministrazione, in tale caso è necessario farsi rilasciare autorizzazione all'incarico, tranne che per i casi di cui all'art. 53 c. 6 del DLgs 165/01 e s.m.i.;

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in originale

IL DIRETTORE ISECS

Dott. Preti Dante

L'INCARICATA

Sig.ra Alessia Napolitano

E' indispensabile allegare al presente disciplinare:

- 1) Curriculum vitae professionale
- 2) Copia del preventivo di spesa
- 3) Dichiarazione del superamento o meno in corso d'anno della cifra di € 5.000 di compensi per lavoro autonomo occasionale (oltre la quale sono necessari versamenti INPS)
- 4) Autorizzazione all'incarico, se dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni non esente