

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

**PROVVEDIMENTO
DEL DIRETTORE**

N.320 del 23/12/2015

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO A ERIKA FERRARI E LORENZA ZANNI PER PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE GRAFICA DI MATERIALI PROMOZIONALI DELLE INIZIATIVE CULTURALI, RICREATIVE E FORMATIVE DEI SERVIZI CULTURALI, PREVISTE DA GENNAIO 2016 A GIUGNO 2016. IMPEGNO DI SPESA.

Ufficio Proponente: BIBLIOTECA

DETERMINAZIONE N° 320 DEL 23/12/2015

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO A ERIKA FERRARI E LORENZA ZANNI PER PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE GRAFICA DI MATERIALI PROMOZIONALI DELLE INIZIATIVE CULTURALI, RICREATIVE E FORMATIVE DEI SERVIZI CULTURALI, PREVISTE DA GENNAIO 2016 A GIUGNO 2016. IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRETTORE

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29/05/1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazioni consiliari n. 86 del 26/06/1997 e n° 142 del 26/11/98 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici e la n° 195 del 20/12/02 con la quale sono stati affidati all'Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del Tempo Libero;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore, ed in particolare l'art. 23 per quanto attiene le attribuzioni di competenza del direttore;

DATO ATTO altresì che in data 17/12/2014 con deliberazione n 39 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio finanziario di Previsione per l'anno 2015 ed il piano pluriennale 2015 - 2017;

CHE con delibera n. 44 del 23/12/2014 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2015, assegnando ad ogni Responsabile di servizio i i fondi da gestire;

CHE il Piano Esecutivo di Gestione è stato variato con Delibera di CdA n. 22 del 30/6/2015, avente ad oggetto "Variazione al Piano Esecutivo di Gestione" per l'esercizio finanziario - anno 2015";

CHE il PEG è stato ulteriormente variato con Delibera CdA ISECS n. 34 del 3/11/15, avente per oggetto "Presa atto variazione di Bilancio di previsione 2015, al Bilancio pluriennale 2015/17 e variazione al piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario – anno 2015" fino all'ultima variazione operata nella seduta del CdA del 02/12/2015;

RICHIAMATO l'art 7 comma 6 del Dlgs. 165/2001 il quale consente alle PP.AA. di conferire incarichi individuali, "per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio" mediante contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, purchè ricorrano determinate condizioni, qui di seguito si esplicita quanto segue:

- L'oggetto della prestazione consistente nella progettazione e impaginazione grafica di materiali per la promozione di iniziative culturali assegnate a ISECS dal Comune di Correggio in gestione, corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento e previste nell'ambito degli incarichi per attività culturale nel documento di Programmazione Piano Programma ISECS 2015-2017 approvato con deliberazione di CdA n. 46 del 31/10/2014;
- Che è stato accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane interne in quanto manca la specifica professionalità in materia di ideazione e progettazione grafica mediante esplicitazione di attività informatica;
- Che la prestazione è di natura occasionale, temporanea, su richieste mirate e puntuali;

- Che in quanto attività di tipo creativo esercitata mediante il sapiente utilizzo di attività informatica si prescinde dal requisito della specializzazione universitaria ai sensi del penultimo paragrafo del comma 6 dell'art 7 citato;

DATO ATTO infatti che in base all'art. 7 comma 6 del D. Lgs 165 del 30/03/2001 le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali di lavoro autonomo prescindendo dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti che operino nel campo dell'attività intellettuale mediante utilizzo di attrezzatura informatica;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 13.03.2008, con la quale ad integrazione del Regolamento degli Uffici e Servizi dell'Ente sono stati definiti i criteri e le modalità, nonché i limiti per il conferimento di incarichi di collaborazione, di ricerca, di studio e consulenza a soggetti estranei all'Amministrazione;

CHE in base all'art 3 ultimo comma per gli incarichi esterni che prevedono un compenso fino a 10.000,00 € la scelta del soggetto esterno può avvenire mediante scelta fra "curricula" già presenti nelle banche dati dell'ente o provenienti da presentazione spontanea o da precedenti ricerche di mercato;

DATO ATTO pertanto che le professioniste in questione sono state individuate a seguito di ricerca comparativa di mercato (prezzo, portfolio, curriculum), effettuata invitando 3 diversi soggetti (Lorenza Zanni, Erika Ferrari, Huynh Hong Son Samuele) e che il sig. Huynh Hong Son Samuele non ha risposto alla richiesta d'offerta;

Dato inoltre atto che all'interno delle due offerte pervenute (agli atti), ravvisandosi un buon rapporto qualità dell'ideazione e progettazione/prezzo, sono state individuate le diverse e più convenienti proposte per le diverse tipologie di materiale richiesto;

DATO ATTO che quindi la sig.ra Erika Ferrari ha presentato migliore offerta per 5 banner / 5 manifesti / 9 locandine / 9 cartoline mentre la sig.ra Lorenza Zanni ha presentato migliore offerta per progetto impaginazione declinato in locandina A3 (generale) + n.8 gif animati (singoli eventi);

DATO ATTO CHE il disciplinare, che viene allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, precisa:

la Durata : gennaio 2016 – giugno 2016

l'Oggetto: progettazione e impaginazione grafica di materiali per la promozione di eventi ed iniziative culturali

il Luogo: presso la sede della professionista e con l'utilizzo di strumentazione propria;

il Compenso: definito per Lorenza Zanni in massimo € 520,00 di imponibile al netto dell'IVA e per Erika Ferrari in massimo € 2.485,00 di imponibile al netto dell'IVA da raggiungersi a scalare in seguito a richieste successive inoltrate alle stesse nell'ambito dell'arco temporale previsto;

DATO ATTO che l'atto **viene pubblicato** sul sito web ai sensi dell'art. 1 comma 127 della L. 662/1996;

VISTO il D.Lgs.n. 267 del 18.08.2000;

POSTO che in quanto PA vi è necessità prima della liquidazione di effettuare una serie di adempimenti obbligatori e di verifiche: inserimenti web; registrazioni fatture; acquisizione del DURC; emissione mandato e pagamento solo ed unicamente attraverso tesoreria; si ritengono in ogni circostanza sussistenti tali estremi che giustificano un termine di pagamento a 60 giorni anche per le spese previste nel presente atto;

SI DISPONE che nei documenti contrattuali sia inserita la clausola del pagamento della fattura nei 60 giorni dal ricevimento della stessa;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

1. Di approvare l'affidamento dell'incarico di natura occasionale a Erika Ferrari e Lorenza Zanni per progettazione e impaginazione grafica di materiali promozionali delle iniziative dei servizi culturali;
2. Di prevedere una spesa complessiva di **€ 3.666,10** iva inclusa da allocare come segue.
Zanni Lorenza per euro euro 634,40 al cap./art. 03351 / 026 "Incarichi per iniziative" – bil. turismo 2015 imp. 03351 / 026 "Incarichi per iniziative" con storno di pari importo dal cap. 03351 / 025 "Prestazioni di servizi per iniziative" IMPEGNO N. 2160/1;
Ferrari Erika per euro 3.031,70 al al cap./art. 03360/026 "Incarichi per iniziative" - biblioteca 2015 con prelevamento di € 3.000,00 dal fondo di riserva. IMPEGNO N, 2161/1;
3. di procedere a pagamenti con bonifico e comunque con strumenti idonei a garantire la tracciabilità, mediante accredito sui conti correnti dedicati dichiarati dalla ditta e portanti l' indicazione degli estremi identificativi (generalità e C.F.) delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti;
4. di procedere **alla pubblicazione sul sito web del Comune;**
5. qualora l'operatore economico non assolva agli obblighi previsti dall'art 3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari, il presente rapporto contrattuale si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3;
6. Di dare atto che alla liquidazione della spesa, a norma dell'art. 184 del TU 267/00, provvederà l'ufficio ragioneria con l'emissione di apposito mandato di pagamento, dietro vistatura del responsabile dell'ufficio che ha ordinato la spesa;
7. Di attestare la regolarità contabile della spesa, ai sensi dell'art. 34.1 del Regolamento istitutivo;
8. che il responsabile del procedimento è il responsabile della Biblioteca Alessandro Pelli.

IL DIRETTORE
DOTT. DANTE PRETI



ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO

SCRITTURA PRIVATA

OGGETTO: disciplinare incarico individuale a prestazione occasionale

Nell' anno duemilaquindici il giorno 23 del mese di dicembre nella sede dell' Istituzione ISECS del Comune di Correggio, v.le Repubblica, 8, tra:

1) Il Dr. Dante Preti, IL Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell' interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)

2) LORENZA ZANNI nata a Bologna il 19/08/1974 e residente a Modena in via Avanzini, 17 - C.F. ZNNLNZ74M59A944D - P.I. 02721450365

PREMESSO

- Quanto previsto dall' art.7 del DLgs n° 165 del 30/3/01 e s.m.i., in particolare al comma 6 per incarichi presso Pubbliche Amministrazioni;

- CHE con propria determina n. 320 del 23/12/2015 conservato agli atti, tra gli altri adempimenti si conferiva l'incarico di cui al presente oggetto;

- Tra le parti con la presente scrittura privata non autenticata,

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART. 1 – ISECS del Comune di Correggio affida a LORENZA ZANNI l'incarico di natura occasionale per la realizzazione di un progetto di impaginazione declinato in locandina A3 (generale) + n.8 gif animati (singoli eventi) relativo a iniziative dei servizi culturali da gennaio 2016 a giugno 2016. All'interno del presente contratto potranno essere effettuate a richiesta più prestazioni da parte della responsabile a seconda delle varie iniziative per cui si necessiterà di materiale comunicativo;

ART. 2 – L'incaricata, nello svolgimento di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa. L' incarico verrà svolto presso il proprio ufficio previ contatti con la referente del servizio culturale commissionante i lavori di grafica. L'incaricata si recherà presso la sede per ricevere ogni singola committenza, concorderà tempi di consegna e presentazione prove grafiche con i responsabili dei servizi, manderà in stampa presso le tipografie di volta in volta individuate i lavori commissionati;

ART. 3 - L'incaricata, tenuta ad osservare il segreto professionale, a rispettare l'obbligo di riservatezza e il divieto di diffusione di notizie riservate, è libera di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

La stessa, pertanto, non intende, in alcun modo, instaurare con l' ente committente rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma viceversa, rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

ART. 4 - A fronte delle prestazioni di cui all' art. 1, verrà corrisposto un compenso lordo totale per un importo di € 634,40 IVA inclusa. Il compenso dovuto verrà erogato entro 60 giorni dal ricevimento di fattura;

ART. 5 - ISECS non è tenuta, salvo diverso accordo, a rimborsare eventuali spese sostenute per l'incarico in oggetto;

ART. 6 - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;

ART 7 - l'Incaricata deve consegnare il prodotto grafico entro 10 giorni dall'ordinativo scritto anche mediante mail. Per ogni giorno di ritardo è prevista una penale pari al 10% del compenso pattuito per quella singola prestazione

ART. 8 - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

ART.9 - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta in misura fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. -approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131 ed esente da bollo, a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n.642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per il contraente fin dalla data della sua stipula, così come pure per il Comune, in quanto immediatamente eseguibile;

ART. 10 – L' incaricato, collaboratore/consulente, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web www.comune.correggio.re.it link Amministrazione Trasparente>Disposizioni Generali>Atti Generali), consapevole che, in caso di accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto

ART 11 - L'incaricato dichiara di NON essere dipendente di altra Pubblica Amministrazione.

In altro caso sarebbe necessario farsi rilasciare autorizzazione all'incarico, tranne che per i casi di cui all'art. 53 c. 6 del DLgs 165/01 e s.m.i.;

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in originale
IL DIRETTORE
Dr. Preti Dante

F.to in originale
L'INCARICATA
Lorenza Zanni

ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO

SCRITTURA PRIVATA

OGGETTO: disciplinare incarico individuale a prestazione occasionale

Nell' anno duemilaquindici il giorno 23 del mese di dicembre nella sede dell' Istituzione ISECS del Comune di Correggio, v.le Repubblica, 8, tra:

1) Il Dr. Dante Preti, IL Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell' interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)

2) ERIKA FERRARI nata a Reggio Emilia il 30/06/1978 e residente a Bibbiano (RE) in via Martiri di Belfiore, 9 - C.F. FRRRKE78H70H223C- P.I. 02160490351

PREMESSO

- Quanto previsto dall'art.7 del DLgs n° 165 del 30/3/01 e s.m.i., in particolare al comma 6 per incarichi presso Pubbliche Amministrazioni;

- CHE con propria determina n. 320 del 23/12/2016 conservato agli atti, tra gli altri adempimenti si conferiva l'incarico di cui al presente oggetto;

- Tra le parti con la presente scrittura privata non autenticata,

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART. 1 – ISECS del Comune di Correggio affida a ERIKA FERRARI l'incarico di natura occasionale per la progettazione e impaginazione grafica di 5 banner / 5 manifesti / 9 locandine / 9 cartoline relativi a iniziative dei servizi culturali da gennaio 2016 a giugno 2016. All'interno del presente contratto potranno essere effettuate a richiesta più prestazioni da parte della responsabile a seconda delle varie iniziative per cui si necessiterà di materiale comunicativo;

ART. 2 – L'incaricata, nello svolgimento di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa. L' incarico verrà svolto presso il proprio ufficio previ contatti con la referente del servizio culturale commissionante i lavori di grafica. L'incaricata si recherà presso la sede per ricevere ogni singola committenza, concorderà tempi di consegna e presentazione prove grafiche con i responsabili dei servizi, manderà in stampa presso le tipografie di volta in volta individuate i lavori commissionati;

ART. 3 - L'incaricata, tenuta ad osservare il segreto professionale, a rispettare l'obbligo di riservatezza e il divieto di diffusione di notizie riservate, è libera di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

La stessa, pertanto, non intende, in alcun modo, instaurare con l' ente committente rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma viceversa, rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

ART. 4 - A fronte delle prestazioni di cui all' art. 1, verrà corrisposto un compenso lordo totale per un importo di € 3.031,70 IVA inclusa. Il compenso dovuto per ogni singola prestazione grafica verrà erogato entro 60 giorni dal ricevimento di fattura, secondo il tariffario allegato, a scalare dall'importo complessivo dell'incarico;

ART. 5 - ISECS non è tenuta, salvo diverso accordo, a rimborsare eventuali spese sostenute per l'incarico in oggetto;

ART. 6 - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;

ART 7 - l'Incaricata deve consegnare il prodotto grafico entro 10 giorni dall'ordinativo scritto anche mediante mail. Per ogni giorno di ritardo è prevista una penale pari al 10% del compenso pattuito per quella singola prestazione

ART. 8 - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

ART.9 - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta in misura fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. -approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131 ed esente da bollo, a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n.642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per il contraente fin dalla data della sua stipula, così come pure per il Comune, in quanto immediatamente eseguibile;

ART. 10 – L' incaricato, collaboratore/consulente, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web www.comune.correggio.re.it link Amministrazione Trasparente>Disposizioni Generali>Atti Generali), consapevole che, in caso di accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto

ART. 11 – L'incaricato dichiara di NON essere dipendente di altra Pubblica Amministrazione.

In altro caso sarebbe necessario farsi rilasciare autorizzazione all'incarico, tranne che per i casi di cui all'art. 53 c. 6 del DLgs 165/01 e s.m.i.;

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in originale
IL DIRETTORE
Dr. Preti Dante

F.to in originale
L'INCARICATA
Erika Ferrari