

**CONVENZIONE TRA L'ISECS DEL COMUNE DI CORREGGIO E
_____ PER LA GESTIONE IN TEMPO EXTRASCOLASTICO DELLA
PALESTRA "MARCONI" ANNESSA ALLE SCUOLE SECONDARIE 1° GRADO
- PERIODO: 1/07/2015 -30/06/2018. RINNOVO ESPRESSO PER UN UGUALE
PERIODO PER UNA SOLA VOLTA.**

L'anno duemilaquindici, (2015) il giorno _____ () del mese di _____
_____ nella Residenza Municipale di Correggio fra l'Amministrazione fra –
ISECS – del Comune di Correggio, (in seguito denominata anche Amministrazione
Comunale) rappresentata dal Direttore **Dott. PRETI DANTE** e _____,
rappresentata dal Presidente pro-tempore, Sig. _____, Via _____, in
esecuzione della delibera di Consiglio di Amministrazione ISECS n. ..., in data _____,
esecutiva ai sensi di legge,

PREMESSO:

- che l'art 90 comma 25 della Legge 289/2002 prevede l'affidamento preferenziale della gestione di impianti sportivi di proprietà degli Enti Locali alle società sportive e associazioni sportive dilettantistiche;
- che la L.R. 11/2007, nel ribadire l'affidamento preferenziale della gestione impianti sportivi alle società ed associazioni sportive dilettantistiche, stabilisce all'art. 5 le priorità di tale affidamento da rinvenirsi, in particolar modo: nella salvaguardia dell'impianto sportivo; nella finalizzazione della gestione dell'impianto sportivo alla promozione sportiva sul territorio e all'ottimizzazione dell'utilizzo dell'impianto; finalità queste che sono proprie sia dell'Ente Locale che della società sportiva affidataria
- che fra le Parti si intende avviare un rapporto convenzionale concernente la gestione in orario extrascolastico della palestra scolastica annessa alle Scuole Secondarie di 1° grado;
- che la Società Sportiva _____, è regolarmente iscritta all'Albo delle Associazioni, in conformità a quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti a soggetti pubblici e privati, sulla base di Convenzioni ritenute necessarie per l'attuazione dei programmi dell'Amministrazione Comunale;
- che le Parti si prefiggono lo scopo di ottimizzare l'uso della palestra comunale sia da parte dell'utenza scolastica che da parte di quella sportiva in un'ottica di miglioramento del servizio e di promozione dell'attività sportiva;

RICHIAMATO

Il Regolamento Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 65/1995 e s.m.i fino all'ultima variazione con deliberazione di CC n. 139/2000 e ricordato che

- All'art 12 e art 10 comma 1 sono previste le aree nelle quali è suddiviso l'Albo delle Associazioni e fra queste risulta alla lettera e) l'area delle attività sportive e ricreative del tempo libero;
- All'art 17 si contempla la possibilità di stipulare convenzioni con le Associazioni iscritte all'Albo, quando l'Amministrazione Comunale rileva progetti, riferiti a

specifici interventi, come la gestione di impianti, per i quali ritiene di manifestare la volontà e disponibilità a formulare e stipulare convenzioni con una o più associazioni per la realizzazione di tali progetti, finalizzati all'attuazione di programmi dell'Amministrazione Comunale stessa, dietro l'erogazione di benefici economici o contributi;

RITENUTO

L'ambito della gestione degli impianti sportivi un settore fortemente congeniale alla fattiva collaborazione fra Amministrazione Comunale e Associazionismo sportivo, proprio nello spirito di quanto asserito dalla L.L.11/2007;

SI CONVIENE E SI STIPULA quanto segue:

ART 1 - PREMESSE

Le premesse sono parte integrante della convenzione

ART. 2 – DURATA.

Il Comune di Correggio concede alla _____ che accetta, la gestione, in orario extrascolastico della palestra comunale “**MARCONI**” annessa **ALLE SCUOLE SECONDARIE 1° GRADO** come da dettaglio dell'art. 3 per il periodo **1/7/2015 - 30/06/2018**, salvo eventuale rinnovo espresso per ugual periodo e per una sola volta;

ART. 3 – GESTIONE PALESTRA.

La società sportiva concessionaria della gestione condivide con l'Ente Locale la finalità di una gestione corretta e puntuale della palestra idonea a garantire la regolare effettuazione dell'attività ginnico-motoria e la promozione dell'attività sportiva sia delle proprie squadre, sia delle squadre e dei gruppi o compagini di soggetti terzi assegnatari degli spazi in base all'apposito regolamento comunale. Le Parti si propongono, attraverso la gestione dell'impianto in oggetto, di promuovere la diffusione ed implementazione della pratica sportiva; condividono i valori di socialità e di promozione del benessere psicofisico in ambienti pubblici curati e mantenuti in efficienza, come ulteriori elementi di promozione della sicurezza e dell'agio

Sono da considerarsi elementi di una corretta e puntuale gestione i seguenti (elencazione indicativa e non tassativa):

1 - apertura, chiusura e sorveglianza nell'attività sportiva delle diverse società fruitrici dell'impianto secondo orario e calendario redatto annualmente dal Servizio sport dell'ISECS del Comune di Correggio. La chiusura della palestra e dei cancelli d'ingresso normalmente avviene entro trenta (30) minuti dal termine dell'attività sportiva dell'impianto tutti i giorni della settimana (da lunedì a domenica) per la durata della convenzione;

2 - accensione e spegnimento delle luci, custodia delle chiavi, custodia beni e attrezzature; accensione, chiusura e controllo per tutti gli impianti tecnologici nelle fasi di apertura e di chiusura della palestra ;

3 - controllo della sicurezza delle strutture, ed in particolare la segnalazione di guasti agli Uffici Comunali competenti; la segnalazione di pericolo o anomalie derivanti da cattivo funzionamento degli impianti esistenti o di parti di essi dalle quali possa derivare un danno al patrimonio dell'Ente o a persone e, nei casi in cui si rende necessario un intervento immediato, attivare e coordinare tutte le attività previste compresa la chiamata delle persone o Enti competenti (Amministrazione Comunale, P.S., VV.F. ecc);

4 - Le intestazioni relative alle utenze rimangono a carico dell'Amministrazione Comunale (ISECS) in quanto l'impianto è utilizzato in modo promiscuo tra società sportive e scuola. Per la durata della convenzione, la società di gestione dovrà rimborsare l'Amministrazione Comunale (ISECS) le spese ad esse riferite (energia elettrica, gas ed acqua) in proporzione alle ore di utilizzo extrascolastico dell'impianto, rispetto all'utilizzo scolastico.

L'ISECS, a consuntivo dei periodi di competenza dell'esercizio 2015, 2016 2017 e primo semestre 2018, inoltrerà al gestore regolari note per i rimborsi pro quota delle somme dovute che vengono versate presso la Tesoreria I.S.E.C.S. ordinariamente entro 30 giorni dalla data di ricevimento.

Il gestore è tenuto altresì alla:

5 - presentazione trimestrale delle ore di utilizzo dei singoli impianti da parte delle società sportive;

6 – il corretto e tempestivo percepimento delle tariffe d'utilizzo dell'impianto da parte di soggetti terzi secondo le procedure stabilite dal Regolamento palestre articoli 7 e 10

7 - il riordino giornaliero degli impianti, per tutta la durata delle convenzione da parte della società di gestione, al fine di riconsegnarli alla Scuola in condizioni idonee per la regolare conduzione dell'attività scolastica

8 – prendere a proprio carico le incombenze e gli adempimenti relativi alla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro che il D. Lgs. 81/2008 con le successive modifiche ed integrazioni, pone a carico dei soggetti gestori (squadre pronto intervento, primo soccorso, ecc...)

ART. 4 – ATTREZZATURA SPORTIVA.

Le attrezzature sportive e tutto quanto pertiene lo svolgimento dell'attività sportiva presenti nella palestra vengono messe a disposizione nelle condizioni corrispondenti a quelle previste dalle vigenti norme di legge in materia di sicurezza e da quelle federali in materia di omologabilità. La restante parte è messa a disposizione in buono stato ed idonea all'uso. Delle condizioni di cui al presente articolo sarà fatta constatazione scritta in apposito verbale di consegna

ART. 5 – UTILIZZO DELL'IMPIANTO SPORTIVO.

L'utilizzo della palestra della scuola da parte di società sportive e soggetti terzi è definito dalla parte pubblica concedente, sulla base del regolamento comunale per l'assegnazione degli spazi. Esso dovrà riguardare la pratica di discipline sportive proprie della tipologia

degli impianti suddetti o comunque lo svolgimento di attività compatibili con tale tipologia e non a rischio di arrecare danni agli impianti. L'assegnazione degli spazi comporta la sottoscrizione da parte degli Enti - Società suddetti di apposito atto in cui essi sottoscrivono l'impegno a rifondere eventuali danni arrecati ad arredi e attrezzature nel corso degli orari loro assegnati (v. allegato A). L'uso scolastico della palestra è assicurato, ai sensi delle norme vigenti, con assoluta priorità rispetto ad ogni altra attività. L'impianto sportivo in oggetto è aperto, per la presente convenzione, dal lunedì al sabato, in orario pomeridiano, secondo calendario definito dall'Ufficio Sport, e comunque dalla fine dell'attività scolastica e fino alle 22.30 Aperture ulteriori per lo svolgimento di partite di campionato, tornei o altre manifestazioni saranno programmate al momento dell'assegnazione degli spazi per la stagione sportiva successiva; qualora in corso d'anno vengano presentate altre richieste di utilizzo al di fuori delle assegnazioni, esse verranno valutate dall'Ufficio Sport, di concerto con il gestore dell'impianto.

ART. 6 – TARIFFE – USO GRATUITO.

La remunerazione dell'attività di servizio esplicita nella gestione dell'impianto dalla società affidataria è data dalla possibilità di percepire direttamente le tariffe dai soggetti fruitori.

Le tariffe e l'uso dell'impianto sono stabiliti dalla parte concedente che coordina e provvede all'assegnazione degli spazi tra le società sportive richiedenti ivi inclusa la società di gestione dell'impianto medesimo all'inizio della stagione sportiva. La determinazione e la riscossione del corrispettivo d'uso da porsi a carico di dette Associazioni o gruppi saranno effettuate dalla Società di gestione con l'applicazione del tariffario comunale comprensivo dei tempi e modalità di riscossione deliberati dall'Amministrazione Comunale

Al fine di accentuare la promozione dell'attività sportiva mediante utilizzo pieno dell'impianto, alla società di gestione, nell'ambito della collaborazione con l'Amministrazione Locale, viene riconosciuta l'utilizzo gratuito dell'impianto per lo svolgimento dell'attività sportiva di due squadre (un allenamento settimanale del settore giovanile e un allenamento settimanale del settore federale) e n. 6 partite giovanili per anno sportivo.

Negli spazi non assegnati a terzi dall'Amministrazione Comunale (ISECS) la società di gestione può promuovere la propria attività.

L'uso di tali spazi per la società concessionaria sarà gratuito e comunque l'attività che in essi si svolgerà dovrà essere autorizzata dall'Ufficio sport.

L'Amministrazione Comunale si riserva per proprie iniziative o attività di soggetti terzi da essa individuati l'utilizzo gratuito dell'impianto sino ad un massimo di due tornei giovanili e due manifestazioni dell'Amministrazione Comunale

ART. 7 – PUBBLICITA'.

Tutta la pubblicità visiva e sonora effettuata all'interno della palestra comunale è soggetta al pagamento dell'imposta di pubblicità (o diritto sulle pubbliche affissioni).

La parte concessionaria si impegna inoltre a diffondere e pubblicizzare all'interno del complesso sportivo oggetto della presente convenzione, ogni comunicazione di interesse pubblico richiesta dalla parte concedente. L'utilizzo da parte della società concessionaria degli spazi esistenti all'interno della palestra ai fini pubblicitari, non potrà comunque in ogni caso determinare una gestione esclusiva della pubblicità a suo favore, potendo la

parte concedente disporre in ogni momento di tali spazi a suo insindacabile e discrezionale valutazione.

ART. 8 – UTENZE.

Le spese riferite alle utenze (gas, acqua e luce) nel periodo extrascolastico saranno a carico del concessionario che provvederà al loro rimborso a favore dell'ISECS nei termini indicati all'art. 3 .

ART. 9 – CONTRIBUTO

La parte concedente (ISECS), al fine di valorizzare l'apporto fattivo della società di gestione alle finalità di promozione sportiva, nell'assenza totale di ogni finalità di lucro, riconosce la funzione di servizio che la stessa svolge per la collettività ed al fine di non gravare sul bilancio complessivo della società stessa, ma anzi per assicurare un riconoscimento delle finalità istituzionali della società in questione esplicate anche mediante la collaborazione messa in campo e la disponibilità all'assunzione della gestione dell'impianto, assicura un contributo forfettario massimo annuo di € 15.500 € (incluse le ritenute di legge) a partire dal luglio dell'anno 2015.

Per gli esercizi successivi il contributo verrà adeguato in base all'indice ISTAT.

In sede di rateo o di erogazione annuale del contributo, il legale rappresentante dell'associazione dichiara, con apposita dichiarazione sostitutiva di notorietà, che l'importo ottenuto corrisponde a spese effettivamente sostenute dalla società/associazione

ART. 10 – MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO.

Il contributo verrà così erogato:

- il 50% entro il 31 dicembre di ogni anno;
- la restante quota a saldo verrà erogata al termine della stagione agonistica, entro il 30 luglio dell'anno successivo, al netto dell'importo dovuto dal concessionario a titolo di rimborso delle utenze e tenuto conto del reale utilizzo dell'impianto.

Il contributo verrà erogato con la suddetta periodicità anche nei successivi esercizi, sino alla scadenza della Convenzione.

ART. 11 – CONTROLLI.

L'amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di compiere a mezzo di propri organi tutti i controlli che giudicherà necessari a garantire la correttezza e la puntualità dei servizi previsti dalla convenzione, assicurando così un'ampia azione di vigilanza.

La parte concedente, inoltre, ha la facoltà, nel caso di attività o assistenze all'impianto sportivo non assicurate compiutamente e tali da mettere in discussione la regolare fruizione degli spazi e della struttura, di provvedere altrove, anche a costi superiori con possibilità di rideterminazione delle condizioni del presente rapporto di collaborazione

ART. 12 – ASSICURAZIONI.

La parte concessionaria si impegna a stipulare idonea polizza assicurativa a garanzia di eventuali danni a cose e/o persone derivanti dall'utilizzo degli spazi e degli impianti, esonerando in tal modo l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità per eventi e circostanze derivanti dall'utilizzo dell'impianto, che si rivelino dannose per terzi

e dei quali potrà essere chiamato a rispondere solo il concessionario.
E' vietata la cessione anche parziale della presente concessione di gestione

ART. 13 – MANUTENZIONI ORDINARIE

La società di gestione cura l' esecuzione di piccoli interventi di manutenzione ordinaria quali, cambio lampade spogliaioi, sostituzione di serrature, sostituzione di fusibili di sicurezza, sostituzione di interruttori o prese ed altri lavori similari, non quantificabili economicamente, ma da considerarsi all'interno dei normali costi di gestione dell'immobile; tali lavorazioni sono eseguite avendo cura di non apportare alcuna modifica sostanziale all'impianto esistente.

Nel caso in cui per la conduzione e la manutenzione periodica e/o di emergenza agli impianti tecnologici della palestra, l'Amministrazione Comunale decida di avvalersi di ditte esterne a cui vengano appaltati i relativi servizi di manutenzione agli impianti stessi a canoni concordati, la società sportiva di gestione, in accordo preventivo con gli Uffici dell'Amministrazione Comunale, provvede direttamente ad effettuare le chiamate per gli interventi inclusi nel canone, indicando l'intervento manutentivo da fare;

La sostituzione dei fari e dei vetri posti ad un'altezza tale da poter essere raggiunti solo con attrezzatura idonea è in ogni caso posta a carico dell'Amministrazione Comunale;

ART 14 - MANUTENZIONI STRAORDINARIE.

Le spese per la manutenzione straordinaria sono poste a carico della Parte concedente. Si intende per manutenzione straordinaria:

- ricostruzione di strutture portanti quando detti interventi risultino improrogabili per motivi di agibilità;
- riparazioni complete e/o rifacimenti di coperture, del sistema di raccolta e/o lo smistamento delle acque piovane, delle recinzioni perimetrali;
- rifacimento e/o riparazioni di rilevante entità delle strutture o di parti di esse (es: rifacimento impianti docce, tribune ecc.);
- rifacimento del campo di gioco o di strutture fisse in dotazione agli impianti quali quelle per il basket e il volley.

Sono esclusi, perché posti a carico della società di gestione, gli interventi classificabili di manutenzione straordinaria derivanti da incuria o trascuratezza nella manutenzione ordinaria, oppure necessari per sopperire a danni provocati da utenti degli impianti o da cattivo utilizzo degli stessi, ovvero ritenuti opportuni dalla Parte concessionaria per migliorare l'efficienza e il comfort degli utenti.

E' a carico della parte concedente il ripristino/rinnovo delle attrezzature sportive di sua proprietà destinate alle competizioni ufficiali.

Il Comune potrà inoltre consentire al concessionario l' accesso a proprie attrezzature al fine di assicurare la migliore manutenzione dell' impianto.

L'Ente non si ritiene responsabile dei danni o infortuni che potessero accadere durante l'uso delle stesse

L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di realizzare interventi di manutenzione straordinaria perseguendo il minor impatto possibile sulle attività dell'impianto sportivo, senza che il concessionario abbia nulla a pretendere.

ART. 15 – MANUTENZIONE STRAORDINARIA SVOLTA DALLA SOCIETA' DI GESTIONE.

Gli interventi di manutenzione straordinaria potranno essere eseguiti dalla società di gestione a propria cura e spese in luogo e vece della Parte concedente purchè debitamente autorizzati da quest'ultima. Ai sensi dell'art 4 comma 1 lettera i) della L.R. 11/2007, qualora l'intervento/investimento proposto abbia una certa consistenza, può essere convenuta dalle parti una proroga dei termini dell'attuale affidamento, commisurata all'entità dell'investimento.

ART. 16 – REVOCA

Trattandosi di concessione della gestione di un servizio per finalità pubbliche di promozione dell'attività sportiva, di ottimizzazione nell'utilizzo dell'impianto, di generalizzazione della possibilità di frequenza ed utilizzo, questa convenzione può essere revocata dalla parte concedente in caso di negligenze o imperizie che portano al mancato raggiungimento, totale o parziale, delle finalità pubbliche, previo richiamo scritto a rimuovere gli inconvenienti riscontrati; così come, nel caso del sopraggiungere di ragioni di interesse pubblico, l'Amministrazione Comunale, e per essa ISECS, si riserva la possibilità di revoca del presente rapporto convenzionale

La società sportiva potrà a sua volta, per sopravvenute e documentate difficoltà di carattere gestionale, retrocedere dalla presente convenzione, con preavviso all'Amministrazione Comunale, mediante raccomandata A/R, con anticipo di 60 giorni.

In tal caso, alla società sarà riconosciuto una quota di contributo forfettario proporzionalmente al periodo di presa in carico della gestione rispetto all'interezza del periodo annuale.

Il presente impianto è assegnato in gestione congiuntamente alla palestra dell'Espansione Sud ed una revoca parziale dalla gestione di questo solo impianto non è ammessa, fatte salve le facoltà di valutazione dell'Amministrazione Comunale

ART. 17 – SPESE.

Eventuali spese per il presente atto e quelle conseguenti sono a carico della Parte concessionaria.

ART.18 - Per quanto non contemplato nella presente convenzione, le Parti fanno riferimento alle norme in vigore in materia e alle consuetudini locali.

Letto, confermato e sottoscritto

F.to in originale

p.la Soc.

Il Presidente

F.to in originale

p. l'I.S.E.C.S.

Il Direttore

Dott. Preti Dante

ALLEGATO A)

DICHIARAZIONE DELL'ASSEGnatARIO

OGGETTO: UTILIZZO DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA PER ATTIVITA'
SPORTIVA IN ORARIO EXTRASCOLASTICO – A.S. _____/_____

Il sottoscritto _____ nato a _____ residente a _____ in
via _____ n _____
in qualità di Presidente o Legale rappresentante della Società Sportiva /Gruppo
Sportivo _____

_____ (Denominazione e ragione sociale della Soc. Sportiva)

con sede legale in via _____ n _____
Città _____
CODICE FISCALE _____
PARTITA IVA _____
TELEFONO _____

DICHIARA

CHE la Società Sportiva /Gruppo Sportivo di cui è legale rappresentante si impegna:

- a garantire la presenza di proprio personale durante lo svolgimento dell'attività sportiva;
- ad attenersi al rispetto degli orari e dei turni assegnati e riportati nel prospetto allegato;
- a rifondere al gestore dell'impianto eventuali danni sopravvenuti a persone o cose durante lo svolgimento della suddetta attività;
- a versare al gestore dell'impianto per l'attività svolta la somma desunta dall'applicazione delle tariffe deliberate dall'Amministrazione Comunale.

IN FEDE

DICHIARAZIONE DEL GESTORE

Il sottoscritto _____ nato a _____
residente in _____ Via _____ n. _____
Telefono _____ in qualità di Presidente e/o Legale rappresentante della Società
Sportiva/Gruppo Sportivo _____
Convenzionata con l'Amministrazione comunale per la gestione della Palestra
_____ (delib. CdA n. _____ del _____)

ATTESTA

che la Società Sportiva o Gruppo Sportivo di cui è Legale rappresentante si impegna:

- a mettere a disposizione dell'assegnatario l'impianto sportivo nelle condizioni ottimali della normativa vigente;
- ad assicurare il controllo, la manutenzione ed il buon funzionamento dello stesso;
- ad applicare -per l'uso degli spazi assegnati- le tariffe deliberate dall'Amministrazione Comunale provvedendo direttamente alla loro riscossione;

IL PRESIDENTE DELLA SOCIETA' SPORTIVA

Correggio li, _____