

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CARROZZA RITA
Indirizzo	XXXXXXXXXXXXXXXX
Telefono	0522/518395
Fax	0522/275999
E-mail	rita.carrozza@gmail.com
Nazionalità	italiana
Data di nascita	04/03/1981

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 23/ 02/ 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio legale Via della Previdenza Sociale 8, Reggio Emilia
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Avvocato – libero professionista

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) prova scritta dicembre 2007
prova orale gennaio 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Esame di abilitazione per l'iscrizione all'Albo degli Avvocati
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto civile e commerciale
 - Qualifica conseguita Avvocato
da febbraio 2005 a febbraio 2007
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Tirocinio presso studio legale
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto civile e commerciale
 - Qualifica conseguita Tirocinante avvocato, dal 2008 procuratrice legale
- Date (da – a) Da ottobre 2000 a febbraio 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia
 - Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza con la votazione di 108/110

- Date (da – a) Da settembre 1995 a giugno 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico R. Corso di Correggio
- Qualifica conseguita Diploma

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

INCARICHI

CAPACITÀ RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE ACQUISITE IN VARIE ESPERIENZE

CONSIGLIERE COMUNALE DA GIUGNO 2004 A GIUGNO 2009 PRESSO IL COMUNE DI CORREGGIO

ASSESSORE COMUNALE ALLA CULTURA, COMMERCIO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO PRESSO IL COMUNE DI CORREGGIO DA LUGLIO 2009

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

UTILIZZO BUONO DI PROGRAMMI WORD E EXCELL E POSTA ELETTRONICA

PATENTE O PATENTI

TIPO B, AUTOMUNITA