

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI  
CULTURALI E SPORTIVI  
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06  
P.I. / C.F. n. 00341180354

**PROVVEDIMENTO  
DEL DIRETTORE**

**N. 49 del 09/04/2013**

Oggetto:

**DINAMICA CULTURA – ERBE MAGICHE.  
SERATA DI DIVULGAZIONE, VALORIZZAZIONE E  
PROMOZIONE DEI BENI CULTURALI CORREGGESI  
RIVOLTA AD ADULTI E BAMBINI**

**Ufficio Proponente: BIBLIOTECA**

**PROVVEDIMENTO n. 49 del 09/04/2013**

**Oggetto: DINAMICA CULTURA – ERBE MAGICHE . Serata di divulgazione, valorizzazione e promozione dei Beni Culturali Correggesi rivolta ad adulti e bambini. Allocazione della spesa e conferimento incarico .**

IL DIRETTORE  
DOTT. DANTE PRETI

Vista la seguente relazione del responsabile del servizio UIT – Ufficio di Informazione Turistica:

- CONSIDERATO il progetto denominato “Dinamica Cultura. Serate di divulgazione, valorizzazione e promozione dei Beni Culturali Correggesi rivolte ad adulti e bambini” cominciato lo scorso anno 2012 che ha visto una consistente affluenza di pubblico interessato e partecipe;
- VISTO il buon risultato conseguito, si è inteso di riproporlo per l’anno 2013 con una serie di 8 appuntamenti serali su 4 fasce orarie di cui due dedicate ai bambini e due dedicate agli adulti;
- PRESO ATTO del fine promozionale di tale progetto che di seguito si riassume: obiettivo specifico di questo tipo di attività è approfondire la conoscenza e creare affezione nel cittadino nei confronti del ricco patrimonio culturale che ci contraddistingue e che non si limita, soltanto, a luoghi fisici bensì amplia e spazia attraverso il folklore, l’artigianato, la gastronomia e a tanti altri aspetti che concorrono a fare e ad essere cultura nell’ottica di una cittadinanza attiva e consapevole;
- VISTO il calendario delle attività che si inseriscono per temi e datazione all’interno delle principali iniziative promosse dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali;
- RESA NOTA la modalità di conduzione di queste serate, ossia attraverso attività laboratoriali e di visita guidata entro i locali del Museo “Il Correggio”;

Gli oneri possono essere quantificati in euro 120,00 al netto d’imposte (totale euro 150,00) per guide e attività laboratoriali al Museo effettuate da Elsa Schiatti. La spesa trova copertura alla voce di conto economico 4.2.1.52 del Bilancio Isecs 2013.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29/05/1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazioni consiliari n. 86 del 26/06/1997 e n° 142 del 26/11/98 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici e la n° 195 del 20/12/02 con la quale sono stati affidati all’Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del Tempo Libero, così come modificata dalla n. 166 del 1/10/04;

RICORDATO che il Regolamento ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell’Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore, ed in particolare l’art. 23 per quanto attiene le attribuzioni di competenza del direttore;

DATO ATTO che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000;

RICHIAMATA le deliberazione di CdA n. 33 del 20/12/2012 con la quale è stata approvato il Bilancio di previsione Isecs 2013;

VISTO il D.Lgs. 267 del 18/08/2000;

VISTA la legge 13 agosto 2010 n. 136 con la quale è entrato in vigore dal 7 settembre 2010 il “*Piano straordinario contro le mafie*” che all’art 3 comma 1 prevede misure relative alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti pubblici al fine di prevenire infiltrazioni criminali;

VISTO il DL 187/2010 – Capo III Disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari,

PRESO ATTO che tali misure consistono

- a) nell’assegnazione di un Codice Identificativo di Gara (CIG) o in alcuni casi contemplati dall’art 11 della L. 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP);
- b) nella costituzione da parte dei fornitori e appaltatori contraenti con la p.a. di conti correnti dedicati, con indicazione degli estremi identificativi delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali

conti correnti ( generalità e C.F);

c) che i pagamenti avvengano mediante bonifici bancari e/o comunque con strumenti che consentano la tracciabilità della transazione di denaro effettuata;

d) che i soggetti siano tenuti agli obblighi di comunicazione di cui al comma 7 art 3 L. 136/2010;

PRESO ATTO CHE il rispetto di tali misure è posto a pena di nullità degli atti e rapporti contrattuali posti in essere;

RITENUTO di adeguarsi a tali normative fin da subito provvedendo agli adempimenti liquidatori solo una volta acquisiti gli estremi di cui sopra e quindi provvedendo presso le ditte interessate ad acquisire gli impegni contrattuali corrispondenti, in sede di conferma d'ordine (essendo nella fattispecie in ambito di procedura diretta e negoziata);

RICHIAMATO il Nuovo Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 16.4.2009 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 83 del 30/09/2011 che, all'art. 38, prevede l'affidamento diretto mediante cottimo fiduciario qualora l'importo della spesa per l'affidamento dei servizi e l'acquisizione dei beni, non superi l'ammontare di euro 40.000,00;

Dato atto che le spese per le forniture di cui al presente atto rientrano fra quelle contemplate nell'Allegato A per le quali l'art. 38 prevede l'affidamento diretto mediante cottimo fiduciario per importi inferiori a 40.000 euro;

CONSIDERATO CHE la collaborazione occasionale dei collaboratori citati in premessa rientra nell'ipotesi di cui all'art.7 del "Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza a soggetti estranei all'amministrazione", che integra il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con atto di Giunta comunale n. 193/97 e successive modificazioni e integrazioni, in quanto collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione di modica spesa ed inoltre incarichi occasionali affidati nell'ambito di iniziative culturali e manifestazioni che richiedono competenze di tipo artistico e di carattere infungibile attinente i diritti d'autore (ad esempio musicisti e scrittori);

CHE non sono rinvenibili competenze adeguate all'interno dell'Amministrazione Comunale e pertanto è necessario ricorrere alle collaborazioni successivamente descritte;

CHE le prestazioni hanno natura temporanea ed altamente specializzata;

DATO ATTO CHE l'atto non viene pubblicato sul sito web del comune in quanto rientrante nelle fattispecie di cui al punto 7 della Circolare Ministeriale della Funzione Pubblica n. 02/2008 e rientra nelle esclusioni di cui all'art. 7 del Regolamento di G.C. n. 27/2008 e successive modificazioni ;

CHE l'incarico di cui al presente atto rientra nell'ambito delle attività previste nel programma approvato dal Consiglio Comunale ai sensi art. 42 comma 2 TU 267/2000, con delibera di Consiglio Comunale n. 112 del 26/10/2011 che approva il Piano Programma dell'Isecs per l'anno 2013;

Si è pertanto individuata la seguente incaricata:

Dott.ssa Elsa Schiatti

Oggetto: Guida all'interno del Museo in occasione della mostra "Erbe Magiche"

Compenso: € 150,00

Durata: 13 aprile 2013

Luogo: Museo "Il Correggio"

RITENUTO di provvedere in merito;

#### DISPONE

1. di approvare la spesa derivante dal presente atto come descritto in premessa;
2. di affidare l'incarico occasionale come descritto in premessa;
3. di allocare la spesa di euro 150,00 alla voce di bilancio 4.2.1.52 "Spese per promozione turistica"

del Bilancio ISECS 2013;

4. di procedere a pagamenti con bonifico e comunque con strumenti idonei a garantire la tracciabilità, mediante accredito sui conti correnti dedicati dichiarati dalla ditta e portanti l' indicazione degli estremi identificativi (generalità e C.F.) delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti;
5. di risolvere i rapporti contrattuali di cui al presente atto qualora gli operatori economici non assolvano agli obblighi previsti dall'art 3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3;
6. di dare atto che alla liquidazione della spesa, a norma dell'art. 184 del TU 267/00, provvederà l'ufficio ragioneria con l'emissione di apposito mandato di pagamento, dietro vistatura del responsabile dell'ufficio che ha ordinato la spesa
7. di attestare la regolarità contabile della spesa, ai sensi dell'art. 34.1 del Regolamento istitutivo;
8. di dare atto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del servizio Uit – Ufficio d'Informazione Turistica Alessandro Pelli.

Il Direttore ISECS  
Dott. Dante Preti



ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI  
DEL COMUNE DI CORREGGIO

**SCRITTURA PRIVATA**

**OGGETTO: disciplinare incarico individuale a prestazione occasionale**

Nell'anno 2013 il giorno \_\_\_\_\_ nella sede dell'Istituzione ISECS del Comune di Correggio, Viale della Repubblica, 8, tra:

1) Il Dott. Dante Preti, Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)

e

2) Il/la Sig./sig.ra Elsa Schiatti, nato/a a Reggio Emilia il 14/09/1959 residente a Correggio, via Gambarà n. 27 C.F SCH LSE 59P54 H223O

PREMESSO

-Quanto previsto dall'art. 7 del DLgs n° 165 del 30/3/01 e s.m.i., in particolare al comma 6 per incarichi presso Pubbliche Amministrazioni;

- Che con proprio provvedimento n° 49 del 09/04/2013, conservato agli atti, tra gli altri adempimenti si conferiva l'incarico di cui al presente oggetto;

Tra le parti con la presente scrittura privata non autenticata,

SI CONVIENE E SI STIPULA CHE

ART. 1 – ISECS del Comune di Correggio affida al/alla Sig./sig.ra Elsa Schiatti l'incarico di natura occasionale per l'attività di visita guidata e laboratoriale nell'ambito del ciclo di appuntamenti "Dinamica Cultura" organizzato per l'anno 2013 nella/e giornata/e o nel periodo di sabato 13 aprile 2013 presso Museo "Il Correggio"

ART. 2 – L'incaricato, nello svolgimento di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa;

ART. 3 - L'incaricato, tenuto ad osservare il segreto professionale, ma è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

L'incaricato non intende in alcun modo instaurare con ISECS rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

ART. 4 - A fronte delle prestazioni di cui all'art. 1 verrà corrisposto un compenso lordo totale (oneri fiscali e previdenziali a carico dell'incaricato, per la quota di competenza) per un importo di € 150,00 che verrà erogato entro 60 giorni dal ricevimento di fattura/notula o modulo per liquidazione compenso occasionale emesso una volta terminate le prestazioni oggetto dell'incarico;

ART. 5 - ISECS non è tenuta, salvo diverso accordo, a rimborsare eventuali spese sostenute per l'incarico;

ART. 6 - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;

ART. 7 - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

ART.8 - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131, ed è esente da bollo, a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n. 642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per le parti fin dalla data della sua stipula, in quanto immediatamente eseguibile;

ART. 9 – L'incaricato dichiara di NON essere **X** o di essere  dipendente di altra Pubblica Amministrazione, in tale caso è necessario farsi rilasciare autorizzazione all'incarico, tranne che per i casi di cui all'art. 53 c. 6 del DLgs 165/01 e s.m.i.;

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in originale  
IL DIRETTORE ISECS  
Dott. Preti Dante

F.to in originale  
L'INCARICATO/A  
Sig./ra Elsa Schiatti

**E' indispensabile allegare al presente disciplinare:**

- 1) Curriculum vitae professionale
- 2) Copia del preventivo di spesa, se non già inoltrato
- 3) Eventuale dichiarazione del superamento in corso d'anno della cifra di € 5.000 di compensi per lavoro autonomo occasionale (oltre la quale sono necessari versamenti INPS)
- 4) Eventuale autorizzazione all'incarico se dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni