

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>TESTI FABIO</b>
Indirizzo	<b>42015 CORREGGIO (RE)</b>
Telefono	
Fax	
E-mail	<b>ftesti@comune.correggio.re.it</b>
Nazionalità	Italiano
Data di nascita	30.06.1973

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Responsabile IV Settore "Patrimonio e Ambiente" Comune di San Martino in Rio (da 2007 a oggi)  
Collaborazioni in qualità di libero professionista con Comune di Correggio, Losi+Nizzoli architetti associati, studio Ecologia di Reggio Emilia (da 2004 a 2007), Ifoa di Reggio Emilia  
Supplenze scolastiche presso le scuole medie inferiori "Andreoli Marconi" e le scuole medie superiori "Einaudi" di Correggio

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Diploma di laurea in ingegneria per l'ambiente e il territorio indirizzo pianificazione e gestione territoriale presso l'Università di Bologna

Diploma di maturità scientifica indirizzo sperimentale matematico presso il Liceo "M.Fanti" di Carpi

Attestato abilitazione al ruolo di coordinatore sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione

- Corso "Il piano particolareggiato della sicurezza stradale sulle strade esistenti", 8 giugno 2011
- Corso "Il Regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti pubblici", 23-24 maggio 2011
- Corso "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture dopo il terzo correttivo", promosso da Centro Formazione Professionale Bassa Reggiana, Novembre-Dicembre 2009
- Corso "Procedure d'appalto, regolamenti dell'attività contrattuale e degli incarichi esterni professionali" promosso da CdA Studio Legale Tributario, 2 dicembre 2009
- Corso "Le novità in materia di gestione di appalti pubblici: il terzo decreto correttivo" promosso da Centro Studio e Lavoro La Cremeria Srl, 7 novembre 2008
- Corso "Gli elementi marginali di arredo funzionale delle strade urbane e extraurbane" promosso da EGAF, 23-24 ottobre 2008
- Corso "Il rendimento energetico in edilizia e la certificazione energetica degli edifici" promosso da ANCI Emilia-Romagna 12 giugno 2008
- Corso "La disciplina degli appalti di lavori pubblici" promosso da ANCI Emilia-Romagna 19-26 marzo 2008
- Corso sull'uso strutturale del legno, 29-30 novembre 2007
- Corso "Il fotovoltaico" promosso da Ente di formazione Professionale Edile, 19 ottobre 2007
- Corso "Sicurezza nei cantieri edili: si deve e si può!", 10 ottobre 2007
- Corso "Gli appalti di lavori pubblici" promosso da Quasap, aprile-giugno 2007

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Servizio civile (giugno 1997-aprile 1998) presso il comune di Correggio

Soggiorno studio per 6 mesi tramite Progetto Erasmus presso università di Saragozza

### ITALIANO

INGLESE	SPAGNOLO	TEDESCO
eccellente	eccellente	buono
buono	buono	elementare
Buono	eccellente	elementare

Esperienze come allenatore calcio squadre giovanili e amatoriali nella Virtus Mandrio

In qualità di Responsabile Ufficio Tecnico:

Organizzazione e gestione personale tecnico ufficio(2 geometri) e squadra operai(6 operai) per le manutenzioni sul territorio. Gestione quotidiana delle emergenze sul territorio. Programmazione lavori e previsioni di spesa in accordo con gli altri settori.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

SOFTWARE: WORD, EXCEL, AUTOCAD, POWER POINT, IPUBLISHER, DISCAV(BASI), STR(BASI), IRIDE,  
CITYWARE

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Alcune esperienze come DJ, Fotoamatore

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze  
ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]