

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BONACINI CLAUDIO
Indirizzo	5, VIA GARLASSI – 42100 – REGGIO EMILIA - ITALIA
Telefono	+39 0522 – 569242
Cellulare	3332612038
Fax	+39 0522 - 361022
E-mail	cbonac@tin.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	27 GIUGNO 1961

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DA Ottobre 2000 al 2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **CNA - via Maiella 4 – 42100 – Reggio Emilia – Collaborazione da libero professionista**
- Tipo di azienda o settore **Servizi alle imprese artigiane associate**
- Tipo di impiego **Responsabile prima dell'Osservatorio trimestrale sull'andamento delle aziende artigiane della provincia di Reggio Emilia e poi dell'Osservatorio semestrale sulle imprese artigiane della zona Val D'Enza oltre che realizzare diverse indagini ad hoc di ascolto delle aspettative delle imprese artigiane verso le istituzioni nazionali e locali.**
- Principali mansioni e responsabilità **Progettazione, organizzazione e realizzazione indagine trimestrale su un panel di 250 imprese artigiane di 6 settori economici della provincia di Reggio Emilia + Progettazione, organizzazione e realizzazione indagine semestrale su 75 imprese (soprattutto del settore meccanico) della zona Val D'Enza (provincia di RE) + Progettazione, organizzazione e realizzazione di diverse indagini ad hoc verso centinaia di imprese artigiane della provincia di Reggio Emilia**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal Gennaio 2004 al 2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Coop Consumatori Nordest – via Ragazzi del '99 – 42100 – Reggio Emilia**
- Tipo di azienda o settore **Distribuzione Commerciale**
- Tipo di impiego **Responsabile indagini socio – economiche con varie metodologie sia quantitative che qualitative**
- Principali mansioni e responsabilità **Progettazione, organizzazione, realizzazione e supervisione indagini di mercato e valutative con varie metodologie (telefoniche CATI, interviste faccia a faccia presso punti di vendita, osservazioni con metodologia cliente misterioso, blind test di prodotto) svolta con miei collaboratori**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Maggio 1991 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Collaborazione da libero professionista con IFOA – Centro di Formazione delle Camere di Commercio via Guittone d'Arezzo 6 – 42100 – Reggio Emilia
- Tipo di azienda o settore Servizi di formazione
- Tipo di impiego Tutor corsi e Ricercatore per analisi fabbisogni formativi, indagini sul mercato del lavoro e indagini valutative
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione, organizzazione e gestione corsi per Esperto nella gestione d'ufficio con tecnologie avanzate. Ho progettato e sono stato responsabile di attività di indagine sui fabbisogni formativi, indagini valutative sull'esito della formazione professionale erogata ed indagini sul mercato del lavoro

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Maggio 1991 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Realizzati da libero professionista per conto di diversi committenti pubblici e privati
- Tipo di azienda o settore Vari
- Tipo di impiego Sondaggi d'opinione telefonici e indagini con somministrazione di questionari faccia a faccia
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione, organizzazione, gestione, elaborazione dati, stesura di relazioni finali di sondaggi d'opinioni e indagini socio-economiche su vari temi

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Gennaio 2002 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro UNION BROKERS Srl – via Gandhi 20 – 42100 – Reggio Emilia
- Tipo di azienda o settore Azienda settore assicurativo
- Tipo di impiego Responsabile attività di telemarketing verso le imprese emiliano romagnole
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione, organizzazione, realizzazione e supervisione dell'attività di telemarketing svolta con miei collaboratori

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dall'Ottobre 1998 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CSL "La Cremeria" – Piazza Don Giuseppe Dossetti 1 – 42025 – Cavriago – Reggio Emilia
- Tipo di azienda o settore Servizi di formazione verso le imprese e soprattutto verso la Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Docente di Metodologia della ricerca sociale
- Principali mansioni e responsabilità Docente di Metodologia della ricerca sociale nel Master per l'innovazione nella Pubblica Amministrazione

- Date (da – a) Dal Giugno 2005 al 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Irs – Istituto per la Ricerca Sociale – via Castiglione, 4 – 40124 - Bologna
- Tipo di azienda o settore Ente di ricerca socio economica
- Tipo di impiego Responsabile rilevazione CATI

Pagina 2 - Curriculum vitae di
[COGNOME, nome]

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile attività di somministrazione questionari strutturati telefonici con metodologia CATI

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Ottobre 2002 a Dicembre 2002 e da Settembre 2003 a Ottobre 2003
 Comune di Reggio Emilia – Piazza Prampolini n° 1 – 42100 – Reggio Emilia
 Pubblica Amministrazione
 Responsabile Call Center per le targhe alterne
 Organizzazione e gestione call center sulle targhe alterne del comune

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 1991 al Dicembre 1999
 Osservatorio sul mercato del lavoro della Regione Emilia Romagna – viale Aldo Moro 38 - Bologna
 Pubblica Amministrazione
 Ricercatore e collaboratore del Rapporto Annuale dell'Osservatorio del Mercato del Lavoro
 Ricerca, raccolta ed elaborazione di dati ed informazioni su alternanza scuola – lavoro/apprendistato/Contratti di Formazione e Lavoro/indagini sui diplomati etc. nella regione Emilia Romagna

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1994 al 2000
 Dipartimento di Sociologia della Facoltà di Scienze Politiche dell'Università di Bologna – Strada Maggiore 45 - Bologna
 Formazione
 Cultore della materia
 Assistente della Prof.ssa Giovannini Graziella docente di sociologia dell'Educazione nelle commissioni di esame e in attività di ricerca

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Settembre 2013
 Università di Bologna – Dipartimento di Sociologia – Summer School in “E-Methods and Sociology”
 Progettazione, organizzazione e realizzazione di indagini socio economiche attraverso Internet
 Attestato di frequenza con voto per superamento esame finale

25 – 30 Settembre 2000
 Associazione Italiana di Valutazione
 Aspetti della comunicazione e della gestione dei gruppi nelle tecniche di valutazione partecipata
 Attestato di frequenza

6 - 10 Settembre 1999
 Associazione Italiana di Valutazione
 Aspetti metodologici dell'analisi multicriteri

- Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Attestato di frequenza
- Ottobre 1996 – Settembre 1997
Università di Bologna – Corso di Perfezionamento post-laurea
- Ricerche ed Analisi di Mercato
- Attestato di frequenza
- Ottobre – Novembre 1995
Società Italiana di Sociologia
- Applicazioni statistiche nella ricerca sociale
- Attestato di frequenza
- 19 Marzo – 4 Giugno 1993
Società Italiana di Sociologia
- L'uso degli strumenti informatici nella realizzazione di una ricerca e nella costruzione di un archivio dati
- Attestato di frequenza
- Ottobre 1991 – Settembre 1992
Università di Bologna – Corso di Perfezionamento post laurea
- Organizzazione e Direzione: organizzazione aziendale – organizzazione della pubblica amministrazione – Teoria dell'organizzazione – Sociologia dell'organizzazione – Comunicazione – Organizzazione del lavoro – Sociologia dello sviluppo
- Attestato di frequenza
- Ottobre 1990 – Settembre 1991
Università di Bologna – Corso di Perfezionamento post laurea
- Sociologia Sanitaria
- Attestato di frequenza
- Marzo – Aprile 1991
Società Italiana di Sociologia
- S.P.S.S./pc (Statistical Package for the Social Sciences)
- Attestato di frequenza
- Ottobre 1989 – Settembre 1990
Università di Bologna – Corso di Perfezionamento post laurea
- Responsabili dell'Orientamento e della Formazione Professionale: diritto del lavoro – sociologia del lavoro – Mercato del lavoro – orientamento al lavoro – analisi dei fabbisogni formativi –

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE: INGLESE E SPAGNOLO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

*Pagina 5 - Curriculum vitae di
[COGNOME, gnome]*

analisi dell'organizzazione aziendale – dinamiche di gruppo – comunicazione

Attestato di frequenza

1983 - 1989

Università di Bologna – Indirizzo Politico Sociale

Sociologia – Sociologia dell'Educazione – Sociologia delle Comunicazioni – Statistica per le scienze sociali – Sociologia dell'Informazione – Sociologia della Conoscenza – Sociologia del lavoro – Economia Politica – Diritto Pubblico – Storia Contemporanea – Tecniche dell'Informazione – Tecniche e Metodologia della Ricerca Sociale – Antropologia Culturale – Psicologia Sociale – Sociologia Urbana e Rurale – Sociologia della Famiglia – Sociologia dei gruppi – Sociologia delle organizzazioni – Teoria delle organizzazioni complesse

LAUREA IN SCIENZE POLITICHE INDIRIZZO POLITICO SOCIALE

FRANCESE

FRANCESE

livello: eccellente

livello: buono

livello: buono

INGLESE

livello: buono

livello: elementare

livello: elementare

SPAGNOLO

livello: elementare

livello: elementare

livello: elementare

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Capacità di lavorare in gruppo (corsi di formazione, esperienze dirette di lavoro in quanto ho coordinato e coordinato gruppi di persone che fanno interviste telefoniche o dirette. Inoltre ho giocato e gioco da oltre 40 anni a calcio a 11 in diverse squadre)

Capacità di comunicazione (corsi di formazione, svolgo attività di docenza da oltre 20 anni, da molti anni mi rapporto con aziende ed enti pubblici che sono spesso poi anche committenti di attività di indagine socio-economica, indagini di mercato, sondaggi d'opinione e altro per il mio call center. Ho ricoperto per anni il ruolo di consigliere in una cooperativa sociale che si occupava e si occupa di immigrati extracomunitari)

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

<p>ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>Capacità di coordinamento e organizzazione: acquisita attraverso corsi di formazione ed esperienza diretta sul campo in quanto ho svolto attività di responsabile o coordinatore di gruppi di intervistatori in vari tipi di indagini (oltre 200), svolgo dal 1991 attività di tutoraggio e coordinamento di corsi di formazione professionale, dal 2000 ho aperto un call center per attività di telemarketing, sondaggi d'opinione ed indagini di mercato telefoniche.</p> <p>Capacità di organizzazione e gestione amministrativa: acquisita attraverso la scuola media superiore, ho conseguito il diploma di ragioniere e attraverso la gestione diretta di una piccola impresa (ho dal 1991 un piccolo call center con alcuni dipendenti/collaboratori)</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p> <p>Utilizzo del pacchetto Office di Windows (Word, Excel, Power Point e Access) appreso con diversi corsi di informatica svolti presso IFOA ed all'Università di Bologna, dipartimento di Sociologia della facoltà di Scienze Politiche</p> <p>Utilizzo dei programmi di elaborazione dati EPI INFO e SPSS/pc appreso con diversi corsi svolti presso l'Università di Bologna, dipartimento di Sociologia della Facoltà di Scienze Politiche ed in corsi organizzati dalla Società Italiana di Sociologia a Bologna , a Faenza ed a Cesena</p> <p>Abilità nella lettura ed interpretazione dei dati ed indicatori statistici</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p> <p>Nessuna in particolare</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Nessuna</p>
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>REFERENZE:</p> <p>Prof.ssa Giovannini Graziella – docente di sociologia dell'Educazione presso il dipartimento di Sociologia della facoltà di Scienze Politiche dell'Università di Bologna ora in pensione</p> <p>Mancini Tiziana Docente Universitaria presso il corso di studi in Psicologia dell'Università di Parma. Insegna Psicologia Sociale e Metodologia della Ricerca Psico - Sociale presso la stessa Università.</p> <p>Spallacci Arnaldo Sociologo e Consulente di Ricerca Sociale dell'Università di Bologna. Esperto di Scuola e Mercato del Lavoro.</p>
<p>ALLEGATI</p>	<p>[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]</p>

In fede
 Claudio Bonacini