

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE**

N. 171 del 17/11/2016

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO
DISTRETTUALE DI QUALIFICAZIONE
SERVIZI 0/6 ANNI. INDIVIDUAZIONE
FORMATORI, FORNITORI ED IMPEGNO
DI SPESA PER L’A.S. 2016/17**

Ufficio Proponente: SCUOLA

Determinazione n° 171 del 17/11/16

Oggetto: APPROVAZIONE PROGETTO DISTRETTUALE DI QUALIFICAZIONE SERVIZI 0/6 ANNI. INDIVIDUAZIONE FORMATORI, FORNITORI ED IMPEGNO DI SPESA PER L'A.S. 2016/17

IL DIRETTORE
DOTT. DANTE PRETI

a) Individuazione risorse

Vista la concessione dei seguenti contributi a destinazione vincolata che verranno utilizzati nel corrente a.s. 2016/17:

- decreto del Presidente della Provincia di Reggio Emilia n° 165 del 26/9/16 sul piano provinciale per interventi di qualificazione e miglioramento ... nelle scuole d'infanzia per l'anno scolastico 2016/17, nella quale sono previsti € **14.777** per il progetto del Distretto di Correggio, concessi sulla base del progetto distrettuale inoltrato in Provincia in data 21/7/16;
- decreto del Presidente della Provincia di Reggio Emilia n° 216 del 15/12/15 sul piano provinciale per interventi di qualificazione e miglioramento ... nelle scuole d'infanzia del sistema nazionale d'istruzione per l'anno scolastico 2015/16, nella quale sono previsti € **14.271** per il progetto del Distretto di Correggio, concessi sulla base del progetto distrettuale inoltrato in Provincia in data 4/9/15, già accertati con determinazione n° 159 del 11/10/16, nella quale vengono impegnati € 3.550;
- decreto Presidente della provincia di Reggio Emilia n° 185 del 6/11/15 sul piano provinciale di sostegno e qualificazione dei servizi educativi per la prima infanzia per l'anno educativo 2015/16 ai sensi della LR 1/2000, per la parte che riguarda i fondi per l'ampliamento processo di regolazione della qualità nel sistema dei servizi educativi nel 2015/16 attraverso azioni di miglioramento (ex azioni per l'accreditamento) nella quale sono previsti per il distretto di Correggio € **2.638,40**;
- lettera del Dirigente ad Interim del Servizio di programmazione scolastica e diritto allo studio della Provincia di Reggio Emilia del 27/5/16 e successiva comunicazione via mail del 30/5/16 in merito alla suddivisione risorse CPP ai vari ambiti territoriali sedi di coordinamento pedagogico sovracomunale as 2015/16 ai sensi della LR 1/2000 nella quale sono previsti per il distretto di Correggio € **3.452,8**;

b) Relazione progettuale

Considerato quindi la disponibilità complessiva di € 31.589,2 di contributi a destinazione vincolata (considerando quindi i € 3.550 di cui sopra che sono stati già impegnati) si prende in esame la seguente relazione della pedagoga comunale Dott.ssa Ilaria Mussini sul progetto distrettuale di qualificazione servizi 0/6 anni per il corrente anno scolastico 2016/17:

“Il progetto distrettuale sulla qualificazione servizi per bambini 0/6 anni per il 2016/17 sarà articolato, come di seguito descritto, tra la formazione per genitori e la qualificazione dei servizi attraverso l'inserimento di figure di atelieristi e lo svolgimento di laboratori, oltre che attraverso alcuni acquisti di attrezzature di lavoro. Tutti gli interventi verranno attuati attraverso esperti individuati con ricerche di mercato, utilizzo di contratti già attivi e ricorso a professionisti che esprimano contenuti in opere e pubblicazioni coperte dal diritto d'autore, come verrà meglio dettagliato nel proseguo dell'atto dopo la relazione pedagogica.

INIZIATIVE A SOSTEGNO E PROMOZIONE DELLA GENITORIALITÀ

Il coinvolgimento delle famiglie al progetto educativo è un fattore che caratterizza la natura stessa del nostro progetto pedagogico. Il progetto partecipativo con le famiglie è teso infatti a costruire quell'alleanza educativa, quel “sentirsi parte” all'interno di contesti che fanno della relazione il perno su cui innestare ogni altro processo esperienziale di apprendimento. Intendiamo quest'anno incrementare quelle occasioni di ascolto e dialogo tra gruppi di adulti che vivono l'esperienza di essere madri e padri all'interno di una comunità più ampia. Le tematiche affrontate potranno emergere direttamente dai vissuti dei genitori coinvolti che avranno, all'interno dei contesti attivati, un ruolo attivo nella costruzione degli stessi processi di apprendimento.

Il percorso dal titolo “Itinerari educativi con i genitori” dopo l’istruttoria effettuata dal Responsabile del procedimento di cui ai successivi punti, sarà condotto da un esperto esterno, in sinergia con i pedagogisti del Distretto, che si occuperà delle fasi di progettazione e valutazione dell’esperienza; la persona individuata è la **dott.ssa Nora Marzi**, psicologa e psicoterapeuta con comprovata esperienza in ambito clinico e in gestione dei gruppi.

Accanto a queste opportunità, rivolta a gruppi di genitori di 20-25 persone e collocate per almeno due incontri all’interno dei nidi del Distretto (10 incontri complessivi), saranno organizzati altri 3 momenti formativi allargati a tutte le famiglie con figli da 0 a 8 anni, e più in generale alla collettività, con l’intento di creare e diffondere sul territorio riflessioni e consapevolezze sempre maggiori sull’educazione e la cultura infantile.

Elemento di raccordo di questi appuntamenti formativi sarà la relazione educazione e natura, in continuità con quanto progettato l’anno precedente.

Per tali iniziative di formazione a carattere seminariale saranno coinvolti docenti universitari, esperti delle tematiche affrontate, autori di volumi sui temi in oggetto:

- due incontri saranno condotti dal **prof. Andrea Cecilian**, professore associato presso il Dipartimento di Scienze della Qualità della Vita (Università di Bologna), autore dei recenti volumi “Corpo e movimento nella scuola dell’infanzia” (Ed. Junior) e “Gioco e movimento al nido. Facilitare lo sviluppo tra 0 e 3 anni” (Carocci Editore), di cui il primo in data 22/11/16 nella sala polivalente della scuola primaria San Francesco di Correggio e l’altro il 3/4/17 a Fabbri.

- un incontro condotto da **prof. Monica Guerra**, ricercatrice presso l’Università Milano Bicocca, autrice del recente volume “Fuori. Suggestioni nell’incontro tra educazione e natura” (Ed. Franco Angeli), in data 9/2/16 a San Martino in Rio.

INTERVENTI DI FIGURE DI ATELIERISTA NEI SERVIZI 0/6 ANNI

La costruzione dei processi di ricerca dei bambini e delle bambine pone in risalto l’utilizzo di molteplici linguaggi espressivi per offrire quei contesti esperienziali inclusivi in grado di sostenere gli avanzamenti dei processi conoscitivi dei bambini, le contaminazioni tra processi analogici e digitali, lo sviluppo del pensiero creativo.

Il percorso vedrà la collaborazione di atelieristi formatori sia nella modalità dell’incontro assembleare per lo scambio e il confronto sulle prassi educative in relazione all’impiego dei differenti linguaggi espressivi, sia prevedendo un loro diretto coinvolgimento all’interno delle singole strutture educative attraverso momenti di “formazione in azione” nonché nelle fasi di documentazione delle esperienze.

La figura individuata per il Comune di Correggio è la **sig.ra Mara Davoli** che svolgerà l’incarico per 150 ore, mentre per gli altri Comuni del Distretto le figure saranno alcuni **atelieristi di Coopselios** di Reggio Emilia, cooperativa con la quale è in corso un rapporto contrattuale per la fornitura di servizi integrativi scolastici, per 170 ore (di cui 20 di preparazione materiali), all’interno delle quali è previsto anche la conduzione di quattro incontri formativi per il personale. Le figure individuate, che daranno continuità ad un lavoro già condotto da alcuni anni, si caratterizzano tra l’altro per alta professionalità ed esperienza sul territorio reggiano, contesto nel quale storicamente tale professione è nata e si è sviluppata.

Gli interventi, diretti al personale dei servizi 0/6 del distretto, saranno realizzati nel periodo gennaio - giugno 2017.

LABORATORI TEATRALI NELLE SCUOLE D’INFANZIA

Si prevede infine l’attivazione di percorsi di micro-teatro e espressività da realizzarsi con gruppi sezioni di bambini di età di scuola dell’infanzia che prevedono al loro interno anche la presenza di bambini con disabilità. Il progetto sarà teso a migliorare le dinamiche comunicativo-relazionali dei bambini e a promuovere lo sviluppo di processi creativi valorizzando la funzione comunicativa che il corpo riveste nell’infanzia.

Il progetto prevede il coinvolgimento di 8 sezioni di scuola dell’infanzia comunali del distretto e sarà condotto da **Matteo Carnevali** esperto di tecniche teatrali tese allo sviluppo dell’espressività, in stretta sinergia con i pedagogisti e gli operatori delle scuole, nel periodo gennaio – giugno 2017.

ACQUISTO STRUMENTI DOCUMENTATIVI

Per la documentazione dei percorsi progettuali attivati si prevede l'acquisto di attrezzature informatiche (computer portatili, macchine fotografiche digitali, ecc., come meglio dettagliati sotto) per un costo pari a € 7.600, così indicativamente suddivisi tra i Comuni del distretto sulla base delle percentuali previste nella convenzione distrettuale sui servizi integrativi sotto riportata:

Correggio (50%)	€ 3.750
Campagnola (13,5%)	€ 1.000
Fabbrico (13,5%)	€ 1.000
Rio Saliceto (2,5%)	€ 250
Rolo (2,5%)	€ 250
S. Martino (18%)	€ 1.350

Si prevede quindi di provvedere all'acquisto indicativamente dei seguenti strumenti documentativi (attrezzature informatiche):

N°	TIPOLOGIA
5	pc notebook 15,6
7	chiavetta usb da 16 gb
10	licenza educational
8	macchina fotografica digitale con batteria al litio originale
8	batteria al litio di riserva
8	scheda di memoria da 16 gb
7	memoria esterna 1 tb
3	tablet
1	videoproiettore

c) Individuazione formatori/acquisti

Per individuare i formatori di alcune aree tematiche, che dopo un attento esame del mercato elettronico della PA di cui si conserva traccia non sono risultate ivi presenti (ex art. 1, commi 449 e 450, L. 296/2006), sono state svolte le seguenti ricerche di mercato (per aderire il più possibile ai principi di cui all'art. 4 del Dlgs 50/2016), sulla base di una lettera di invito che precisava i termini della richiesta da presentarsi entro un tempo congruo.

Le offerte presentate sono state valutate sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in relazione a:

- qualità della stessa anche in relazione all'approccio pedagogico del distretto di Correggio (come riferimento il progetto pedagogico del Comune di Correggio è reperibile sul sito);
- qualità del curriculum professionale presentato (formazione ed esperienza);
- offerta economica;

INIZIATIVE A SOSTEGNO E PROMOZIONE DELLA GENITORIALITA'

Sono stati invitati tre soggetti conosciuti: coop Research, Sara Vincetti e Mara Davoli.

Solamente la professionista Mara Davoli ha presentato l'offerta, che si è rilevata soddisfacente, quindi l'incarico è stato assegnato a lei.

INTERVENTI DI FIGURE DI ATELIERISTA NEI SERVIZI 0/6 ANNI

Sono stati invitati tre professionisti conosciuti: Sara Vincetti, la cooperativa Research e Mara Davoli.

Solamente la professionista Mara Davoli ha presentato l'offerta, che si è rilevata soddisfacente, quindi l'incarico è stato assegnato a lei.

LABORATORI TEATRALI NELLE SCUOLE D'INFANZIA

Sono stati invitati tre soggetti conosciuti: la compagnia L'asino sull'isola, la compagnia Mamimo e Matteo Carnevali.

Solamente la compagnia Mamimo e Matteo Carnevali hanno presentato l'offerta; la proposta di quest'ultimo è risultata più articolata, mirata e meno generica, oltre che più vantaggiosa dal punto di vista economico, quindi l'incarico è stato assegnato a Matteo Carnevali.

Nella proposta formativa ci si avvale inoltre di autori di libri e pubblicazioni nel campo della didattica e della pedagogia, individuati direttamente per approfondire i temi trattati nei loro scritti, come previsto dal Dlgs n° 50 del 18/4/16 in particolare dall'art. 63, comma 2, lettera b), numero 3) in merito alla tutela di diritti esclusivi, inclusi quelli di proprietà intellettuale (diritto d'autore) in particolare per il prof. Andrea Ceciliani, professore associato presso il Dipartimento di Scienze della Qualità della Vita dell'Università di Bologna e la prof. Monica Guerra, ricercatrice presso l'Università Milano Bicocca, autori dei testi sopra descritti;

Vista la determinazione n° 88 del 16/7/12 con la quale è stata assegnata a Coopselios di Reggio Emilia la fornitura di servizi integrativi a quelli scolastici, tra i quali possono essere previsti come aumento contrattuale (come previsto dall'art. 106 del Dlgs 50/2016) anche quelli relativi a figure di atelieristi, si è quindi proceduto al reperimento di queste figure come da lettera di Coopselios ns prot. n° 21400 del 15/11/16, dietro richiesta Isecs prot. n° 21064 del 10/11/16, conservate agli atti;

Per quanto concerne gli acquisti dei strumenti documentativi di cui sopra si procederà all'acquisto attraverso il mercato elettronico come segue:

- a) in primis esame, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 e s.m.i., della presenza di convenzioni quadro attive sia nella piattaforma digitale CONSIP che in INTERCENT-ER, relative alla fornitura del materiale da reperire;
- b) in secondo luogo si procederà, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e s.m.i., ad esaminare la vetrina virtuale dei prodotti presenti nel MEPA, sia CONSIP che INTERCENT-ER all'interno dei bandi attivi che prevedano i materiali da reperire;

d) Situazione economica

- Marzi Nora, prestazione occasionale per € 2.500 + IRAP = € 2.715
 - Ceciliani Andrea, prestazione occasionale per € 800 + IRAP = € 870
 - Guerra Monica, prestazione occasionale per € 400 + IRAP ed INPS = € 540
 - Davoli Mara, prestazione occasionale per € 3.700 + IRAP = € 4.015
 - Coopselios (per atelieristi) con fattura per € 3.490 IVA compresa
 - Carnevali Matteo, fattura per € 2.880 IVA compresa
 - Acquisto attrezzature per € 7.600
 - Noleggio sala polivalente scuola primaria San Francesco di Correggio per conferenza prof. Ceciliani Andrea del 22/11/16 per € 50 come quota rimborso pulizie;
- TOTALE € 22.160

DOPODICHE'

Visti i seguenti documenti conservati agli atti presentati dei professionisti:

- preventivi economici;
- curricula comprovanti esperienza e professionalità;
- dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse ed inconfiribilità;
- disciplinari di incarico (allegati);

Considerato che le spese tipografiche per gli inviti dei vari momenti formativi sono già state previste ed impegnate con determinazione n° 296 del 17/12/15;

Vista la determinazione n° 159 del 11/10/16 "Diritto allo studio a.s. 2016/17 – incontri con autori per formazione docenti delle scuole di ogni ordine e grado del Distretto";

Preso atto della deliberazione di Consiglio Comunale n° 66 del 28/7/16 "Approvazione convenzione tra i comuni di Campagnola Emilia, Correggio, Fabbriano, Rio Saliceto, Rolo e San Martino in Rio sui servizi educativi e scolastici per la prima infanzia, anni 2016 - 2020" nella quale in particolare all'art 13 "Gestione amministrativa" si prevede che il Comune di Correggio gestisca i

fondi a destinazione vincolata per il distretto sulla qualificazione 0/6 e sulla formazione operatori, utilizzando le percentuali di cui all'art. 15 della convenzione al 50% dovendo considerarsi anche il Comune di Correggio per l'altro 50%;

Richiamato il Regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 37 del 16/4/09, in particolare l'art. 38 "Procedura per l'acquisizione di beni e servizi mediante cottimo fiduciario" che prevede l'affidamento diretto per gli importi inferiori a € 40.000 (IVA esclusa);

Visto regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 193/97 e s.m.i. ed in particolare l'allegato regolamento comunale per l'affidamento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca e di consulenza approvato con delibera di Giunta Comunale n° 27 del 13/3/08;

Considerato il Dlgs 165/01, in particolare quanto previsto:

a) dall'art. 53 e dal comma 6 dell'art. 7 per quanto riguarda il conferimento di incarichi individuali di natura occasionale, tanto che:

- non sono rinvenibili all'interno dell'Amministrazione Comunale competenze adeguate a svolgere gli incarichi di cui in premessa;
- esiste comprovata specializzazione, anche universitaria, e/o maturata esperienza nel campo dell'arte, spettacolo da parte dei professionisti contattati;
- le attività oggetto d'incarico sono istituzionali, stabilite per legge o previste in atti programmatici dell'Amministrazione, tanto che la formazione del personale è espressamente prevista nell'art. 17 della L.R. 1/2000 sui servizi educativi alla prima infanzia, mentre le attività di qualificazione del servizio sono espressamente previste nel Piano programma al bilancio annuale e triennale dell'ISECS;

b) alla lettera c) e f-bis) riguardo l'esclusione dalla disciplina della preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza per quei dipendenti pubblici che svolgono incarichi per convegni, seminari e per attività di formazione rivolta a dipendenti delle pubbliche amministrazioni;

Visto quanto previsto dal Dlgs n° 50 del 18/4/16 in particolare:

- dall'art. 4, ribadito nel 30, secondo cui l'affidamento di contratti pubblici, anche esclusi dall'applicazione del codice (ossia quelli inferiori alle soglie europee previste all'art. 35), deve avvenire nel rispetto dei principi di economicità, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità.....
- dall'art. 36 in cui si definiscono le modalità dei contratti sotto soglia europea; in particolare sotto i € 40.000 si prevede la possibilità di affidamento diretto, adeguatamente motivato, anche se dalle indicazioni ANAC è sempre comunque bene rispettare i criteri di cui sopra;
- dall'art. 63, comma 2, lettera b), numero 3) in merito alla tutela di diritti esclusivi, inclusi quelli di proprietà intellettuale (diritto d'autore);
- dall'art. 106 in merito alla modifica dei contratti durante il periodo di efficacia;

Visto l'art. 1, commi 449, 450, 455 e 456, L. 296/2006 e s.m.i. per l'acquisizione di beni e servizi sul mercato unico delle PA (MEPA) e i DL n° 52 del 7/5/12, convertito con modifiche in L. n° 94 del 6/7/12 (Spending review 1), il DL n° 95 del 6/7/12, convertito con modifiche in L. n° 13 del 7/8/12 (Spending review 2);

Considerato quanto previsto all'art. 1 comma 127 della L. 662/96 e s.m.i. per ciò che concerne la pubblicazione obbligatoria di ogni incarico sul sito web dell'Amministrazione, senza la quale il contratto col professionista non ha efficacia, tranne che per quanto previsto all'art. 7 "Esclusioni" del regolamento comunale per l'affidamento incarichi;

Dato atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/00;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n° 68 del 29/05/1997 successivamente modificata ed integrata con deliberazioni Consiliari n° 86 del 26/06/1997 e n° 142 del 26/11/98 con le quali è stato approvato il Regolamento istitutivo della Istituzione per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici e la n° 195 del 20/12/02 con la quale sono stati affidati all'Istituzione anche i servizi Culturali, Sportivi e del Tempo Libero, e modificata dalla n° 166 del 1/10/04 e dalla n° 19 del 17/2/11;

Richiamate la delibera di Consiglio Comunale n° 35 del 29/4/16 con cui è stato approvato il bilancio di previsione Isecs per gli esercizi 2016-2017-2018, sulla base della proposta avanzata con delibera di CdA n° 3 del 8/2/16, e la delibera di CdA n° 9 del 2/5/16 con cui è stato approvato il PEG – Piano esecutivo di gestione Isecs per gli esercizi 2016-2017-2018, le delibere di CdA n. 24/2016 e 34/2016 con le quali si è variato il Pep dopo le variazioni di bilancio di cui alle delibere di Consiglio Comunale n. 68/2016 e n. 93/2016,

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

1) di approvare il presente progetto distrettuale di qualificazione servizi 0/6 anni per l'a.s. 2016/17 così come descritto in premessa, realizzato con i contributi provinciali descritti in narrativa;

2) di dare atto che i cinque allegati disciplinari d'incarico individuale per i professionisti di cui in narrativa sono parti integranti del presente atto;

3) di accertare la cifra di € 20.868,20 al capitolo 14020/030 come descritto in premessa, dando atto che con la determinazione n° 159/16 sono già stati accertati € 14.271;

4) di impegnare la spesa complessiva di € 14.560, per quanto previsto in premessa, ai seguenti capitoli del bilancio 2016 dell'Isecs:

14020/035 “contributo qualificazione 0/6 anno 2016 – **incarichi**” per € 10.386:

- Marzi Nora, prestazione occasionale per € 2.500 - imp. 1158/1
- Ceciliani Andrea, prestazione occasionale per € 800 – imp. 1159/1
- Guerra Monica, prestazione occasionale per € 400 + INPS = € 506 – imp. 1160/1
- Davoli Mara, prestazione occasionale per € 3.700 – imp. 1161/1
- Carnevali Matteo, fa fattura per € 2.880 IVA compresa – imp 1162/1

14020/036 “contributo qualificazione 0/6 anno 2016 – **irap su incarichi**” per € 634:

- Marzi Nora, prestazione occasionale per € 215 - imp. 1163/1
- Ceciliani Andrea, prestazione occasionale per € 70 – imp. 1164/1
- Guerra Monica, prestazione occasionale per € 34 – imp. 1165/1
- Davoli Mara, prestazione occasionale per € 315- imp. 1166/1

14020/037 “contributo qualificazione 0/6 anno 2016 – **prestazione servizi**” per € 3.540:

- Istituto comprensivo Correggio 1 € 50 x rimborso noleggio sala - imp. 1167/1
- Coopselios (per atelieristi) con fattura per € 3.490 IVA compresa – imp. 1168/1 CIG 417148959E

5) a contrattare, dando mandato all'Ufficio Acquisti di provvedere all'acquisto di strumenti documentativi / attrezzature informatiche, sulla base di quanto descritto in premessa, prenotando al capitolo 14020/038 “contributo qualificazione 0/6 anno 2016 – **acquisto materiali**” la cifra di € 7.600 Prenotazione n. 1169/1;

- 6) di dare atto che con atto successivo verranno impegnati i restanti € 9.429,2 ancora disponibili;
- 7) di dare atto che alla liquidazione della spesa, a norma dell'art. 184 del TU 267/00, provvederà l'ufficio ragioneria con l'emissione di apposito mandato di pagamento, dietro vistatura del responsabile dell'ufficio che ha ordinato la spesa;
- 8) di procedere alla pubblicazione sul sito web dell'Ente ai sensi dell'art. 15 c. 1 e 2 Dlg 33/2013;
- 9) di esprimere la regolarità contabile attestante la copertura della spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlgs 267/2000;
- 10) che il Responsabile del procedimento, a norma dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i., è il Dott. Alberto Sabattini;

IL DIRETTORE
DOTT. DANTE PRETI
(firmato digitalmente)

ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO

SCRITTURA PRIVATA
OGGETTO: disciplinare incarico individuale

Nell'anno 2016 il giorno 23 del mese di Novembre nella sede dell'Istituzione ISECS del Comune di Correggio, Viale della Repubblica, 8, tra:

1) Il Dott. Dante Preti, Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)

e

2) La dott.ssa Nora Marzi, nata a Carpi il 16/3/55 e residente a Carpi - C.F MRZNRO55C56B819W

PREMESSO

-Quanto previsto dall'art. 7 del DLgs n° 165 del 30/3/01 e s.m.i., in particolare al comma 6 per incarichi presso Pubbliche Amministrazioni;

- Che con proprio provvedimento n° 171 del 17/11/16, conservato agli atti, tra gli altri adempimenti si conferiva l'incarico di cui al presente oggetto;

Tra le parti con la presente scrittura privata non autenticata,

SI CONVIENE E SI STIPULA CHE

ART. 1 – ISECS del Comune di Correggio affida alla dott.ssa Nora MARzi l'incarico di natura occasionale per l'attività di formazione per genitori di nidi e scuole d'infanzia nel periodo febbraio - maggio 2017 presso nidi e scuole d'infanzia del distretto di Correggio.

ART. 2 – L'incaricato, nello svolgimento di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa;

ART. 3 - L'incaricato, tenuto ad osservare il segreto professionale, ma è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

L'incaricato non intende in alcun modo instaurare con ISECS rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

ART. 4 - A fronte delle prestazioni di cui all'art. 1 verrà corrisposto un compenso lordo totale (oneri fiscali e previdenziali a carico dell'incaricato, per la quota di competenza) per un importo di € 2.500 che verrà erogato entro 60 giorni dal ricevimento di notula o modulo per liquidazione compenso occasionale emesso una volta terminate le prestazioni oggetto dell'incarico;

ART. 5 - ISECS non è tenuta, salvo diverso accordo, a rimborsare eventuali spese sostenute per l'incarico;

ART. 6 - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;

ART. 7 - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

ART.8 - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131, ed è esente da bollo, a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n. 642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per le parti fin dalla data della sua stipula, in quanto immediatamente eseguibile;

ART. 9 – L'incaricato dichiara di essere dipendente di altra Pubblica Amministrazione, in tale caso è necessario farsi rilasciare autorizzazione all'incarico, tranne che per i casi di cui all'art. 53 c. 6 del DLgs 165/01 e s.m.i.;

ART. 10 – L'incaricato, collaboratore/consulente, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web www.comune.correggio.re.it, pagine: "Amministrazione Trasparente>Disposizioni Generali>Atti Generali"), consapevole che, in caso di accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto;

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in originale

IL DIRETTORE ISECS

Dott. Preti Dante

L'INCARICATA

dott.ssa Nora Marzi

E' indispensabile allegare al presente disciplinare:

- 1) Curriculum vitae professionale
- 2) Copia del preventivo di spesa
- 3) Dichiarazione del superamento o meno in corso d'anno della cifra di € 5.000 di compensi per lavoro autonomo occasionale (oltre la quale sono necessari versamenti INPS)
- 4) Autorizzazione all'incarico, se dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni non esente

ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO

SCRITTURA PRIVATA
OGGETTO: disciplinare incarico individuale

Nell'anno 2016 il giorno 23 del mese di novembre nella sede dell'Istituzione ISECS del Comune di Correggio, Viale della Repubblica, 8, tra:

1) Il Dott. Dante Preti, Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)

e

2) il Dott. Ceciliani Andrea, nato a Terni il 17/4/57 e residente a Bologna - C.F. CCLNDR57D17L11S

PREMESSO

-Quanto previsto dall'art. 7 del DLgs n° 165 del 30/3/01 e s.m.i., in particolare al comma 6 per incarichi presso Pubbliche Amministrazioni;

- Che con proprio provvedimento n° 171 del 17/11/16, conservato agli atti, tra gli altri adempimenti si conferiva l'incarico di cui al presente oggetto;

Tra le parti con la presente scrittura privata non autenticata,

SI CONVIENE E SI STIPULA CHE

ART. 1 – ISECS del Comune di Correggio affida al dott. Ceciliani Andrea l'incarico di natura occasionale per due incontri di formazione per genitori di nidi e scuole d'infanzia a novembre 2016 e aprile 2017 a Correggio e Fabbrico;

ART. 2 – L'incaricato, nello svolgimento di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa;

ART. 3 - L'incaricato, tenuto ad osservare il segreto professionale, ma è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

L'incaricato non intende in alcun modo instaurare con ISECS rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

ART. 4 - A fronte delle prestazioni di cui all'art. 1 verrà corrisposto un compenso lordo totale (oneri fiscali e previdenziali a carico dell'incaricato, per la quota di competenza) per un importo di € 800 che verrà erogato entro 60 giorni dal ricevimento di fattura/notula o modulo per liquidazione compenso occasionale emesso una volta terminate le prestazioni oggetto dell'incarico;

ART. 5 - ISECS non è tenuta, salvo diverso accordo, a rimborsare eventuali spese sostenute per l'incarico;

ART. 6 - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;

ART. 7 - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

ART.8 - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131, ed è esente da bollo, a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n. 642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per le parti fin dalla data della sua stipula, in quanto immediatamente eseguibile;

ART. 9 – L'incaricato dichiara di essere dipendente di altra Pubblica Amministrazione ma di non necessitare di autorizzazione all'incarico, per i casi di cui all'art. 53 c. 6 del DLgs 165/01 e s.m.i.;

ART. 10 – L' incaricato, collaboratore/consulente, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web www.comune.correggio.re.it, pagine: "Amministrazione Trasparente>Disposizioni Generali>Atti Generali"), consapevole che, in caso di accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto;

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in originale

IL DIRETTORE ISECS

Dott. Preti Dante

L'INCARICATA

dott. Ceciliani Andrea

E' indispensabile allegare al presente disciplinare:

- 1) Curriculum vitae professionale
- 2) Copia del preventivo di spesa
- 3) Dichiarazione del superamento o meno in corso d'anno della cifra di € 5.000 di compensi per lavoro autonomo occasionale (oltre la quale sono necessari versamenti INPS)
- 4) Autorizzazione all'incarico, se dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni non esente

ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO

SCRITTURA PRIVATA
OGGETTO: disciplinare incarico individuale

Nell'anno 2016 il giorno 23 del mese di novembre nella sede dell'Istituzione ISECS del Comune di Correggio, Viale della Repubblica, 8, tra:

1) Il Dott. Dante Preti, Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)

e

2) La dott.ssa Monica Guerra, nata a Milano il 28/1/69 e residente a Milano C.F. GRRMNC69A68F205R

PREMESSO

-Quanto previsto dall'art. 7 del DLgs n° 165 del 30/3/01 e s.m.i., in particolare al comma 6 per incarichi presso Pubbliche Amministrazioni;

- Che con proprio provvedimento n° 171 del 17/11/16, conservato agli atti, tra gli altri adempimenti si conferiva l'incarico di cui al presente oggetto;

Tra le parti con la presente scrittura privata non autenticata,

SI CONVIENE E SI STIPULA CHE

ART. 1 – ISECS del Comune di Correggio affida alla dott.ssa Monica Guerra l'incarico di natura occasionale per un incontro di formazione per genitori di nidi e scuole d'infanzia a febbraio 2017 a San Martino in Rio;

ART. 2 – L'incaricato, nello svolgimento di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa;

ART. 3 - L'incaricato, tenuto ad osservare il segreto professionale, ma è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

L'incaricato non intende in alcun modo instaurare con ISECS rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

ART. 4 - A fronte delle prestazioni di cui all'art. 1 verrà corrisposto un compenso lordo totale (oneri fiscali e previdenziali a carico dell'incaricato, per la quota di competenza) per un importo di € 400 che verrà erogato entro 60 giorni dal ricevimento di notula o modulo per liquidazione compenso occasionale emesso una volta terminate le prestazioni oggetto dell'incarico;

ART. 5 - ISECS non è tenuta, salvo diverso accordo, a rimborsare eventuali spese sostenute per l'incarico;

ART. 6 - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;

ART. 7 - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

ART.8 - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131, ed è esente da bollo, a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n. 642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per le parti fin dalla data della sua stipula, in quanto immediatamente eseguibile;

ART. 9 – L'incaricato dichiara di essere dipendente di altra Pubblica Amministrazione, in tale caso è necessario farsi rilasciare autorizzazione all'incarico, tranne che per i casi di cui all'art. 53 c. 6 del DLgs 165/01 e s.m.i.;

ART. 10 – L'incaricato, collaboratore/consulente, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web www.comune.correggio.re.it, pagine: "Amministrazione Trasparente>Disposizioni Generali>Atti Generali"), consapevole che, in caso di accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto;

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in originale

IL DIRETTORE ISECS

Dott. Preti Dante

L'INCARICATA

dott.ssa Monica Guerra

E' indispensabile allegare al presente disciplinare:

- 1) Curriculum vitae professionale
- 2) Copia del preventivo di spesa
- 3) Dichiarazione del superamento o meno in corso d'anno della cifra di € 5.000 di compensi per lavoro autonomo occasionale (oltre la quale sono necessari versamenti INPS)
- 4) Autorizzazione all'incarico, se dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni non esente

ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO

SCRITTURA PRIVATA
OGGETTO: disciplinare incarico individuale

Nell'anno 2016 il giorno 19 del mese di dicembre nella sede dell'Istituzione ISECS del Comune di Correggio, Viale della Repubblica, 8, tra:

1) Il Dott. Dante Preti, Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)

e

2) La sig.ra Mara Davoli, nata a Reggio Emilia il 15/4/49 e residente a Reggio Emilia - C.F. DVLMRA49D55H223M

PREMESSO

-Quanto previsto dall'art. 7 del DLgs n° 165 del 30/3/01 e s.m.i., in particolare al comma 6 per incarichi presso Pubbliche Amministrazioni;

- Che con proprio provvedimento n° 171 del 17/11/16, conservato agli atti, tra gli altri adempimenti si conferiva l'incarico di cui al presente oggetto;

Tra le parti con la presente scrittura privata non autenticata,

SI CONVIENE E SI STIPULA CHE

ART. 1 – ISECS del Comune di Correggio affida alla sig.ra Mara Davoli l'incarico di natura occasionale per l'attività di formazione per insegnanti di nidi e scuole d'infanzia sui linguaggi espressivi nella progettazione educativa nel periodo gennaio – giugno 2017 presso i nidi e scuole d'infanzia di Correggio;

ART. 2 – L'incaricato, nello svolgimento di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa;

ART. 3 - L'incaricato, tenuto ad osservare il segreto professionale, ma è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

L'incaricato non intende in alcun modo instaurare con ISECS rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

ART. 4 - A fronte delle prestazioni di cui all'art. 1 verrà corrisposto un compenso lordo totale (oneri fiscali e previdenziali a carico dell'incaricato, per la quota di competenza) per un importo di € 3.700 che verrà erogato entro 60 giorni dal ricevimento di notula o modulo per liquidazione compenso occasionale emesso una volta terminate le prestazioni oggetto dell'incarico;

ART. 5 - ISECS non è tenuta, salvo diverso accordo, a rimborsare eventuali spese sostenute per l'incarico;

ART. 6 - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;

ART. 7 - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

ART.8 - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131, ed è esente da bollo, a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n. 642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per le parti fin dalla data della sua stipula, in quanto immediatamente eseguibile;

ART. 9 – L'incaricato dichiara di NON essere dipendente di altra Pubblica Amministrazione, in tale caso è necessario farsi rilasciare autorizzazione all'incarico, tranne che per i casi di cui all'art. 53 c. 6 del DLgs 165/01 e s.m.i.;

ART. 10 – L'incaricato, collaboratore/consulente, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web www.comune.correggio.re.it, pagine: "Amministrazione Trasparente>Disposizioni Generali>Atti Generali"), consapevole che, in caso di accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto;

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in originale

IL DIRETTORE ISECS

Dott. Preti Dante

L'INCARICATA

sig.ra Mara Davoli

E' indispensabile allegare al presente disciplinare:

- 1) Curriculum vitae professionale
- 2) Copia del preventivo di spesa
- 3) Dichiarazione del superamento o meno in corso d'anno della cifra di € 5.000 di compensi per lavoro autonomo occasionale (oltre la quale sono necessari versamenti INPS)
- 4) Autorizzazione all'incarico, se dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni non esente

ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO

SCRITTURA PRIVATA
OGGETTO: disciplinare incarico individuale

Nell'anno 2017 il giorno 10 del mese di gennaio nella sede dell'Istituzione ISECS del Comune di Correggio, Viale della Repubblica, 8, tra:

1) Il Dott. Dante Preti, Direttore ISECS, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse di ISECS del Comune di Correggio (C. F. 00341180354)

e

2) il dott. Matteo Carnevali, nato a Correggio il 10/7/73 e residente a Correggio (RE) - C.F. CRNMTT73L10D037H

PREMESSO

-Quanto previsto dall'art. 7 del DLgs n° 165 del 30/3/01 e s.m.i., in particolare al comma 6 per incarichi presso Pubbliche Amministrazioni;

- Che con proprio provvedimento n° 171 del 17/11/16, conservato agli atti, tra gli altri adempimenti si conferiva l'incarico di cui al presente oggetto;

Tra le parti con la presente scrittura privata non autenticata,

SI CONVIENE E SI STIPULA CHE

ART. 1 – ISECS del Comune di Correggio affida al dott. Matteo Carnevali l'incarico di natura occasionale per l'attività di laboratoriale teatrale per bambini delle scuole d'infanzia nel periodo gennaio – giugno 2017 presso le scuole d'infanzia comunali del distretto di Correggio;

ART. 2 – L'incaricato, nello svolgimento di cui al presente incarico, si avvarrà di risorse e mezzi propri, in piena autonomia organizzativa;

ART. 3 - L'incaricato, tenuto ad osservare il segreto professionale, ma è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

L'incaricato non intende in alcun modo instaurare con ISECS rapporto implicante vincolo di subordinazione, ma rapporto inquadrabile nelle disposizioni di cui all' art.2222 del Codice Civile;

ART. 4 - A fronte delle prestazioni di cui all'art. 1 verrà corrisposto un compenso lordo totale (oneri fiscali e previdenziali a carico dell'incaricato, per la quota di competenza) per un importo di € 2.880 (IVA compresa) che verrà erogato entro 60 giorni dal ricevimento di fattura emessa una volta terminate le prestazioni oggetto dell'incarico;

ART. 5 - ISECS non è tenuta, salvo diverso accordo, a rimborsare eventuali spese sostenute per l'incarico;

ART. 6 - In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione e di risoluzione per inadempimento si applicano gli artt. 1453, 1463 e 1464 del Codice Civile;

ART. 7 - Per ogni controversia derivante o connessa al presente incarico, qualora il tentativo di conciliazione non dovesse sortire effetti positivi, sarà competente il Foro di Reggio Emilia;

ART.8 - Il presente contratto non dà diritto ad indennità di fine rapporto, in quanto da esso non sorge rapporto di subordinazione alcuna e ciò ai sensi dell'art.13 della legge 23.12.1922 n.498.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta fissa ai sensi dell'art.10 della tabella parte II del T.U.I.R. approvato con D.P.R. 26.4.86 n.131, ed è esente da bollo, a norma dell'art.25 della tabella allegato B del D.P.R. 26.10.72 n. 642, testo attuale.

Per quanto non contemplato le parti si rimettono alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto è vincolante per le parti fin dalla data della sua stipula, in quanto immediatamente eseguibile;

ART. 9 – L'incaricato dichiara di NON essere dipendente di altra Pubblica Amministrazione, in tale caso è necessario farsi rilasciare autorizzazione all'incarico, tranne che per i casi di cui all'art. 53 c. 6 del DLgs 165/01 e s.m.i.;

ART. 10 – L'incaricato, collaboratore/consulente, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art 3 comma 3 del D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", dà atto di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento del Comune di Correggio (rinvenibile anche sul sito web www.comune.correggio.re.it, pagine: "Amministrazione Trasparente>Disposizioni Generali>Atti Generali"), consapevole che, in caso di accertate violazioni di obblighi derivanti dal codice stesso, viene a determinarsi la decadenza o la risoluzione del rapporto;

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to in originale

IL DIRETTORE ISECS

Dott. Preti Dante

L'INCARICATA

dott. Matteo Carnevali

E' indispensabile allegare al presente disciplinare:

- 1) Curriculum vitae professionale
- 2) Copia del preventivo di spesa
- 3) Dichiarazione del superamento o meno in corso d'anno della cifra di € 5.000 di compensi per lavoro autonomo occasionale (oltre la quale sono necessari versamenti INPS)
- 4) Autorizzazione all'incarico, se dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni non esente