

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE**

N. 288 del 17/12/2015

OGGETTO:

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE PERIODICA ALLA PIATTAFORMA
ELEVATRICE IN SERVIZIO NELLA SEDE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA
STATALE "GIGI E PUPA FERRARI" IN VIA FAZZANO, 4/B - APPROVAZIONE
DEL SERVIZIO, IMPEGNO DELLA SPESA ED AFFIDAMENTO DELLA
MANUTENZIONE MEDIANTE RICORSO A PROCEDURA IN MEPA ALLA DITTA
VIMA ASCENSORI S.R.L. DI CADELBOSCO SOPRA (RE) – ANNO 2016**

Ufficio Proponente: TECNICO

DETERMINA n. 288 del 17 dicembre 2015

OGGETTO: Servizio di manutenzione periodica alla piattaforma elevatrice in servizio nella sede della scuola dell'infanzia statale "Gigi e Pupa Ferrari" in Via Fazzano, 4/B - Approvazione del servizio, impegno della spesa ed affidamento della manutenzione mediante ricorso a procedura in MEPA alla ditta VIMA Ascensori S.r.l. di Cadelbosco Sopra (RE) – Anno 2016

IL DIRETTORE

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29/05/1997, successivamente modificata ed integrata con deliberazione consiliare n. 86 del 26/07/1997, con le quali è stato approvato il Regolamento Istitutivo per la Gestione dei Servizi Educativi e Scolastici del Comune di Correggio, oltre alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 142 del 26/11/1998 e la n. 195 del 20/12/2002 con la quale sono stati affidati all'Istituzione Scolastica anche i servizi culturali, sportivi e tempo libero, alle delibere di consiglio comunale n. 166 del 1/10/2004 ed n. 19 del 17/02/2011 che hanno apportato modifiche al regolamento in vigore;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 35 del 25/01/2014 e del Consiglio di Amministrazione dell'I.S.E.C.S. N. 25 del 30/09/2014, con le quali è stato approvato il "Contratto di Servizio fra Comune di Correggio e Istituzione dei Servizi Educativi Scolastici, Culturali e Sportivi – anni 2014 – 2019" dove tra l'altro venivano assegnati in dotazione alla Istituzione Scolastica i fabbricati di proprietà comunale sedi delle scuole dell'obbligo (Scuole primarie statali e Scuola secondaria statale di primo grado) e sedi di Nidi d'Infanzia e scuole dell'Infanzia Comunali;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 39 del 17/12/2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2015 e bilancio pluriennale 2015/2017 dell'I.S.E.C.S.;
- la delibera di Giunta Comunale n. 91 del 23/12/2014 dall'oggetto "Bilancio di previsione 2015/2017 – Approvazione schema di bilancio ai sensi del D.Lgs. 118/2001 armonizzazione dei sistemi contabili";
- la delibera di C.d.A. n. 44 del 23/12/2014 con la quale è stato approvato il Piano di gestione per l'esercizio 2015;
- la delibera di C.d.A. n. 22 del 30/06/2015, avente ad oggetto: "Variazione al Piano Esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2015";
- la Delibera del C.d.A. ISECS n. 34 del 3/11/2015 avente per oggetto: "Preso atto variazione di Bilancio di previsione 2015, al Bilancio pluriennale 2015/2017 e variazione al piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario – anno 2015";
- la Delibera del C.d.A. ISECS n. 37 del 2/12/2015 avente per oggetto: " Preso atto variazione di Bilancio di previsione 2015, al Bilancio pluriennale 2015/17 e variazione al piano esecutivo di gestione"

RICORDATO che in base al contratto di servizio in essere con il Comune di Correggio (Delibera di C.C. n. 35 del 25/09/2014) l'Istituzione è competente per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria agli edifici assegnati;

DATO ATTO che nel fabbricato di Via Fazzano, 4/b sede della scuola dell'infanzia statale "Gigi e Pupa Ferrari", è in servizio dal 2010 una piattaforma elevatrice installata dalla VIMA Ascensori S.r.l. – Via Torquato Tasso,16/b di Cadelbosco di Sopra (RE) (Matricola impianto 20/24/10);

RICORDATO che il Regolamento Istitutivo ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore, e che in particolare a quest'ultimo spettano tutti gli atti di carattere gestionale ai sensi dell'art. 23, per quanto attiene le attribuzioni di competenza del Direttore;

RICHIAMATO il Decreto Presidente della Repubblica 30 Aprile 1999 n 162, avente ad oggetto: "Regolamento recante norme per l'attuazione della direttiva 95/16/CE sugli ascensori e di semplificazione dei procedimenti per la concessione del nulla osta per ascensori e montacarichi, nonché della relativa licenza di esercizio", in particolare richiamato l'art. 15 – "manutenzione", per quanto attiene il mantenimento in efficienza degli impianti con controlli eseguiti da personale o ditta specializzata che si serva di personale abilitato;

RICHIAMATO il Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 214 avente ad oggetto: "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 30 aprile 1999, n.162, per la parziale attuazione della Direttiva 2006/42/CE relativa alle macchine e che modifica la Direttiva 95/16/CE relativa agli ascensori";

RILEVATO CHE ai fini di un utilizzo di tale impianto, secondo le normative di legge, è necessario che il proprietario dell'immobile, individui una ditta specializzata ed abilitata ad effettuare i controlli e gli interventi di manutenzione periodica programmata al fine di garantire la efficienza e la sicurezza dell'impianto;

RICHIAMATO altresì il D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", pubblicato sulla G.U. del 2 maggio 2006, supplemento ordinario n. 107/L, come modificato dal D.Lgs. 152/2008 del 11 settembre 2008 (Pubblicato sulla G.U. del 2 ottobre 2008, supplemento ordinario n. 227/L), in vigore dal 17 ottobre 2008, ed in particolare richiamato l'art. 125 "Lavori, servizi e forniture in economia" che al comma 11 consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento in caso di acquisizione di beni o servizi di importo inferiore ad Euro 20.000,00 ora elevato ad Euro 40.000,00;

RICHIAMATO il Decreto del Presidente della Repubblica 05 ottobre 2010, n. 207 quale nuovo "Regolamento di esecuzione ed attuazione della normativa recata dal nuovo Codice dei Contratti pubblici di cui al D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

RICHIAMATO il "Regolamento per la disciplina dei contratti" approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 37 del 16 aprile 2009, e modificato con successiva deliberazione n. 83 del 30/09/2011 (incremento soglia affidamenti servizi e forniture), che all'art. 38 consente il ricorso diretto ad una sola ditta nel caso l'importo della spesa non

superi l'ammontare di Euro 40.000,00 con esclusione dell'I.v.a. e che all'allegato "A" precisa che tra i "Servizi acquisibili in economia", annovera al punto 1 i servizi di manutenzione e riparazione di attrezzature, mezzi ed impianti;

DATO ATTO CHE , ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 le pubbliche amministrazioni sono obbligate ad utilizzare i parametri di prezzo e qualità per l'acquisizione di beni e servizi comparabili con quelli oggetto di convenzione Consip e Intercent-ER;

VISTE le seguenti norme in tema di obbligatorietà dell'acquisizione dei beni e servizi sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa):

- art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 così come modificato dal D.L. 7 maggio 2012, n. 52 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 06/07/2010 n. 94 (Spending Review 1), in base al quale, fermi restando gli obblighi previsti dal comma 449 sopracitato, le "altre amministrazioni pubbliche" di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1 del D.P.R. 05/10/2010, n. 207 (Regolamento attuativo del D.Lgs. n. 136/2010 "Codice dei contratti pubblici");
- D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modifiche, nella legge 07/08/2012 n. 13 (c.d. Spending Review 2);
- art. 1 commi 455,456,449,450 della L. 296/2006 così come modificato dal D.L. 07/05/2012 n. 52 commi 1 e 3;
- art. 33, comma 3-bis del D.Lgs. n. 163/2006 come sostituito dall'art. 9, comma 4 del D.L. 24/04/2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla L. 23/06/2014 n. 89;

DATO ATTO CHE si è fatto ricorso a tale mercato virtuale e da istruttoria esperita dall'Ufficio Tecnico sul portale Acquistinretepa.it si rileva la presenza di convenzione specifica nel MEF (Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni del Ministero Economia e Finanza) -"Elevatori 105 – Servizi di manutenzione degli impianti elevatori – servizi di manutenzione impianti", con prodotto specifico per la manutenzione periodica di piattaforme elevatrici, che per quanto concerne l'impianto in servizio presso la scuola dell'infanzia statale "Gigi e Pupa Ferrari", comporta una spesa annuale di Euro 400,00 oltre all'I.v.a. dal fornitore individuato VIMA Ascensori S.r.l. – Via Torquato Tasso, 16/B 42023 – Cadelbosco di Sopra (RE);

DATO ATTO che il servizio individuato ha le caratteristiche previste dalla normativa di legge e presenta costi e durata annuale del prezzo che si ritengono congrui e convenienti nell'interesse dell'amministrazione;

RITENUTO opportuno procedere all'affidamento del servizio di manutenzione dell'impianto in argomento per il periodo di vigenza contrattuale di un (1) anno e precisamente per l'anno 2016 alla ditta VIMA Ascensori S.r.l. – Via Torquato Tasso, 16/B – 42023 – Cadelbosco di Sopra (RE), per le seguenti motivazioni:

- in quanto piattaforma elevatrice costruita, fornita ed installata dalla ditta stessa, che pertanto è a conoscenza della tecnologia dell'impianto, della manutenzione programmata necessaria, delle sostituzioni periodiche delle apparecchiature, delle verifiche impiantistiche, nonché della rispondenza normativa delle apparecchiature stesse, nonché

- in grado di assicurare il servizio di reperibilità – emergenza permanente 24 ore su 24 per 365 giorni l'anno, consistente “ .. *nella reperibilità di un tecnico in qualsiasi momento per gli interventi necessari, ad ogni richiesta, a liberare le persone bloccate all'interno della cabina*” (Le riparazioni eventualmente effettuate saranno fatturate a parte);
- in considerazione che la ditta ha confermato e mantenuto lo stesso prezzo del servizio 2015
 - in considerazione del modesto importo del servizio (€ 400,00 + I.v.a. al 22%)
 - in considerazione che la ditta nell'espletamento del servizio del 2015 ha sempre e tempestivamente ottemperato alla manutenzione sia in fase di chiamata su fermo macchina sia per quanto concerne l'esecuzione del servizio come da contratto;

DATO ATTO che il canone comporta un costo complessivo annuo di Euro 488,00 I.V.A. compresa, così suddiviso:

Manut. Elev. Matricola Imp. n. 20/24/10 – Sc. dell'infanzia statale “Gigi e Pupa Ferrari”
(€/mese 33,333 per manutenzione e reperibilità)
Canone 2016 €/m 33,333 x 12 = € 400,00 x 22% I.v.a. (€ 88,00)= **€ 488,00**

RICHIAMATI:

- l'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006(Codice dei Contratti Pubblici) che al comma 11 consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento in caso di acquisizione di beni o servizi di importo inferiore ad Euro 40.000,00;
- l'art. 38 del “Regolamento per la disciplina dei contratti “ approvato con Delib. C.C. n. 37 del 16/04/25009 e modificato con successiva deliberazione n. 83 del 30/09/2011 (incremento soglia affidamenti servizi e forniture), che all'art. 38 consente il ricorso diretto ad una sola ditta nel caso l'importo della spesa non superi l'ammontare di € 40.000,00 con esclusione dell'I.V.A.;
- l'Allegato “A” al regolamento che, tra i “Servizi acquisibili in economia”, annovera al punto 1 i servizi di manutenzione e riparazione di attrezzature, mezzi ed impianti;

RITENUTO opportuno e necessario approvare il servizio in argomento nei termini trattati al fine di assicurare la funzionalità, la sicurezza di utilizzo e conformità normativa dell'impianto elevatore in argomento;

VISTA la legge 13 agosto 2010 n. 136 con la quale è entrato in vigore dal 7 settembre 2010 il “*Piano straordinario contro le mafie*” che all'art 3 comma 1 prevede misure relative alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti pubblici al fine di prevenire infiltrazioni criminali;

VISTO il DL 187/2010 – Capo III Disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari,

PRESO ATTO che tali misure consistono

- a) nell'assegnazione di un Codice Identificativo di Gara (CIG) o in alcuni casi contemplati dall'art 11 della L. 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP);
- b) nella costituzione da parte dei fornitori e appaltatori contraenti con la p.a. di conti correnti dedicati, con indicazione degli estremi identificativi delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti (generalità e C.F);
- c) che i pagamenti avvengano mediante bonifici bancari e/o comunque con strumenti che consentano la tracciabilità della transazione di denaro effettuata;

d) che i soggetti siano tenuti agli obblighi di comunicazione di cui al comma 7 art 3 L. 136/2010;

CHE il rispetto di tali misure è posto a pena di nullità degli atti e rapporti contrattuali posti in essere;

RITENUTO di adeguarsi a tali normative fin da subito provvedendo agli adempimenti liquidatori solo una volta acquisiti gli estremi di cui sopra e quindi provvedendo presso le ditte interessate ad acquisire gli impegni contrattuali corrispondenti, in sede di conferma d'ordine (essendo nella fattispecie in ambito di procedura diretta e negoziata);

RILEVATO che la spesa complessiva di Euro 488,00 trova copertura con allocazione nel Bilancio dell'I.S.E.C.S. 2016 al Cap/Art. 03382/400 - "Canoni di Manutenzione" – Centro di Costo – 0035 – Scuola dell'infanzia statale "Gigi e Pupa Ferrari" - Impegno 226/1;

RICHIAMATO l'art. 1 del D.Lgs. 192/2012 che, nel modificare il D.Lgs. 231/2002 sulla lotta ai ritardi nei pagamenti delle transazioni commerciali, dispone tra l'altro tempi ordinari di pagamento di 30 giorni da ricevimento fattura, precisando al comma 4 che, quando è debitore una pubblica amministrazione, le parti possono pattuire purché in modo espresso un termine di pagamento superiore che in ogni caso non sia maggiore di 60 gg, quando ciò sia giustificato dalla natura o dall'oggetto del contratto o dalle circostanze esistenti al momento della sua conclusione;

POSTO CHE I.S.E.C.S. in quanto Pubblica Amministrazione vi è necessità prima della liquidazione di effettuare una serie di adempimenti obbligatori e di verifiche: inserimenti web, registrazioni fatture, acquisizioni del D.U.R.C., emissione mandato di pagamento solo ed unicamente attraverso tesoreria; si ritengono in ogni circostanza sussistenti tali estremi che giustificano un termine di pagamento a 60 gg anche per le spese previste dal presente atto;

Dispone che nei documenti contrattuali sia inserita la clausola del pagamento della fattura nei 60 giorni dal ricevimento della stessa;

PRESO ATTO di tutto quanto sopra riportato;

RITENUTO urgente e necessario provvedere in merito;

DETERMINA

1°- di approvare l'esecuzione del servizio di manutenzione periodica ordinaria programmata per l'anno 2016 del seguente impianto: piattaforma elevatrice installata presso il fabbricato scolastico sede della Scuola dell'Infanzia Statale "Gigi e Pupa Ferrari" in Via Fazzano, 4/B (matricola Impianto n. 20/24/10) come per un periodo di vigenza contrattuale di un anno nell'importo complessivo di Euro 488,00 di cui Euro 400,00 per il servizio di manutenzione, come da convenzione e prezzi offerti nel MEPA dalla ditta individuata VIMA Ascensori S.r.l., ed Euro 88,00 di I.v.a al 22%;

- 2° - di approvare l'affidamento della manutenzione periodica ordinaria programmata della piattaforma elevatrice in servizio presso il fabbricato scolastico sede della scuola dell'infanzia statale "Gigi e Pupa Ferrari" (Matricola impianto n. 20/24/10) per l'anno 2016 aderendo alla procedura attiva nel MEPA, ai sensi e per gli effetti di delle normative citate in premessa con esecuzione di Ordine di Acquisto diretto (OdA) alla Ditta VIMA Ascensori S.r.l. – Torquato Tasso, 16/b, - Reggio Emilia l'importo di Euro 400,00 oltre all'I.v.a. al 22% e quindi per un totale di Euro € 488,00 annui, per un periodo di vigenza del contratto per l'anno 2016;
- 3° - di approvare la liquidazione del servizio in argomento con emissione di fatture a cadenza semestrale ovvero con pagamento posticipato a servizio semestrale reso;
- 4° - di attestare che la somma complessiva di Euro 488,00 trova copertura con allocazione nel Bilancio dell'I.S.E.C.S. 2016 al Cap/Art. 03382/400 - "Canoni di Manutenzione" – Centro di Costo – 0035 – Scuola dell'infanzia statale "Gigi e Pupa Ferrari" - Impegno 226/1;
- 5° - di trasmettere la presente all'Ufficio Ragioneria dell'Istituzione, per i necessari provvedimenti di registrazione ed impegno della spesa;
- 6° - di dare atto che per l'affidamento annuale in argomento è stato acquisito presso l'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione) il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) **X861748718** già assegnato al momento dell'ordine in MEPA, impegnando la ditta assegnataria del servizio al rispetto e adeguamento alla normativa di cui all'art. 3 comma 1 L. 136/2010;
- 7° - di procedere a pagamenti con bonifico e comunque con strumenti idonei a garantire la tracciabilità, mediante accredito sui conti correnti dedicati dichiarati dalla ditta e portanti l'indicazione degli estremi identificativi (generalità e C.F.) delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti;
- 8° - che qualora l'operatore economico non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 per tracciabilità dei flussi finanziari, il presente rapporto contrattuale si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3;
- 9° - di autorizzare il responsabile del procedimento ad acquisire secondo le procedure MEPA l'offerta citata mediante ordine di acquisto diretto (OdA) con conseguente emissione di del contratto firmato digitalmente da conservare agli atti, ai sensi di quanto disposto dalle regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione, con la ditta VIMA ASCENSORI S.r.l. di Cadelbosco di Sopra (RE);
- 10° - di provvedere alla liquidazione della spesa a semestre posticipato, ovvero a servizio semestrale reso, nei limiti del finanziamento assicurato con presentazione da parte della Ditta esecutrice del servizio, di regolare fattura che verrà trasmessa all'Ufficio Ragioneria per emissione di apposito mandato di pagamento, una volta vistata dal Responsabile del Procedimento e verificata la regolarità contributiva mediante acquisizione del D.U.R.C.;

11° - di esprimere il parere di regolarità contabile attestante la copertura della spesa ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000

Il Direttore dell'I.S.E.C.S.
Dott. Preti Dante

