

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI – SCOLASTICI
CULTURALI E SPORTIVI
DEL COMUNE DI CORREGGIO**

Viale della Repubblica, 8 - Correggio (RE) 42015 – tel. 0522/73.20.64-fax 0522/63.14.06
P.I. / C.F. n. 00341180354

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE**

N. 74 del 29/06/2017

OGGETTO:

**AFFIDAMENTO DELL'ASSISTENZA ANNUALE IN TEMA
DI SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO E INCARICO
R.S.P.P. ESTERNO (D.LGS. 81/2008 E S.M.I.) PER IL
PERIODO 01/07/2017 – 30/06/2019 A M2 & ASSOCIATI
SRL DI GUASTALLA (RE) – IMPEGNO DI SPESA (C.I.G.:
Z211F2D248)**

Ufficio Proponente: TECNICO

Determina n. 74 del 29 giugno 2017

Oggetto: AFFIDAMENTO DELL'ASSISTENZA ANNUALE IN TEMA DI SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO E INCARICO R.S.P.P. ESTERNO (D.LGS. 81/2008 E S.M.I.) PER IL PERIODO 01/07/2017 – 30/06/2019 A M2 & ASSOCIATI SRL DI GUASTALLA (RE) – IMPEGNO DI SPESA (C.I.G.: Z211F2D248)

Il Direttore dell'I.S.E.C.S.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 68 del 29/05/1997, modificata ed integrata con deliberazione consiliare n. 86 del 26/07/1997, con le quali è stato approvato il regolamento Istitutivo dell'Istituzione per la gestione dei Servizi Educativi e Scolastici di seguito denominata Istituzione, oltre alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 142 del 26/11/1998 e la n. 195 del 20/12/2002 con le quali sono stati affidati all'Istituzione scolastica anche i servizi culturali, sportivi e tempo libero, alle delibere di consiglio comunale n. 166 del 1/10/2004 ed n. 19 del 17/02/2011 che hanno apportato modifiche al regolamento in vigore;

RICORDATO CHE il regolamento istitutivo ha delineato il riparto di competenze fra gli organi dell'Istituzione stessa ed in particolare fra il Consiglio di Amministrazione ed il Direttore e che in particolare a quest'ultimo spettano gli atti di carattere gestionale ai sensi dell'art. 23;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di Correggio n. 35 del 25/09/2014 e del Consiglio di Amministrazione dell'I.S.E.C.S. n. 25 del 30/09/2014, con le quali è stato approvato il "Contratto di servizio fra il Comune di Correggio e l'Istituzione dei servizi educativi scolastici e Sportivi anni 2014 – 2019 di legislatura", dove tra l'altro venivano assegnati in dotazione alla Istituzione Scolastica i fabbricati di proprietà comunali sedi delle scuole dell'obbligo (Scuole primarie e scuola secondaria statale di Primo Grado) e sedi dei nidi e scuole dell'infanzia Comunali);

RICHIAMATE:

- la deliberazione di C.d.A. I.S.E.C.S. n. 1 del 23/01/2017 con la quale è stata approvata la proposta di bilancio I.S.E.C.S. per l'anno 2017 e triennale 2017 / 2019;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 24/02/2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione I.S.E.C.S. per gli anni 2017/2019;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 24/02/2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017 – 2019 assegnando ad ogni Responsabile di servizio i fondi da gestire;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 9/05/2017 con la quale è stata approvata la variazione bilancio finanziario 2017 – 2019 – variazione del PEG – Piano esecutivo di gestione ISECS per l'esercizio finanziario 2017 – 2019 - Prelevamento dal fondo di riserva

RICORDATO che in base al contratto di servizio in essere con il Comune di Correggio l'Istituzione è competente per:

- gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria agli edifici scolastici assegnati, nonché alla gestione delle attività stesse con proprio personale;
- la sola gestione delle attività culturali (museo, biblioteca, centro giovani e ludoteca) con il proprio personale nei fabbricati comunali sedi di tali attività;
- il solo coordinamento delle attività sportive (campi gioco calcio, palestre,) che le varie società sportive esercitano e gestiscono in autonomia nelle varie strutture comunali assegnate secondo convenzioni approvate;

PRESO atto altresì che il personale in servizio presso i nidi d'infanzia e le scuole dell'infanzia Comunali, pur rimanendo dipendenti del Comune di Correggio, in virtù della costituzione dell'Istituzione Scolastica e delle deleghe ad esso attribuite per quanto concerne la gestione dei servizi educativi e scolastici, è assegnato a tutti gli effetti al costituito servizio I.S.E.C.S.;

CHE pure il personale in servizio alle attività culturali pur rimanendo dipendente del Comune di Correggio, in virtù della costituzione del servizio dell'Istituzione scolastica e delle deleghe ad esso attribuite, è assegnato a tutti gli effetti al costituito servizio ISECS;

CHE invece per quanto concerne le attività sportive il servizio ISECS, funge solo da azione di coordinamento fra le società sportive e di programmazione dell'utilizzo degli impianti;

DATO ATTO che a tutt'oggi

- gli immobili in dotazione all'I.S.E.C.S., in cui il Direttore è Datore di Lavoro e Gestore dell'Attività, sono:
 - Nido d'Infanzia comunale "Pinocchio" – frazione di Fosdondo
 - Nido d'Infanzia comunale "La Mongolfiera"- Scuola dell'Infanzia comunale "Le Margherite" Esp. Sud (stesso fabbricato) - Centro Urbano,
 - Scuola dell'Infanzia comunale "A. Ghidoni" – frazione di Mandriolo,
 - Scuola dell'Infanzia comunale "L'Arcobaleno" – frazione di San Martino Piccolo,
 - Nuova sede Uffici I.S.E.C.S.,
- gli immobili di competenza comunale, in cui il Direttore dell'I.S.E.C.S è solo Datore di Lavoro e gestore dell'Attività, sono:
 - Palazzo dei Principi (Biblioteca "Giulio Einaudi" e Museo Civico "Il Correggio")
 - "Casa nel Parco" (Ludoteca "Piccolo Principe" – Centro Giovani "Casò")
- gli immobili sportivi di competenza comunale, in cui il Direttore dell'I.S.E.C.S. svolge solo una azione di programmazione e di coordinamento fra le società sportive per quanto concerne l'utilizzo degli impianti sono:
 - Impianto sportivo gioco calcio Stadio Comunale "Walter Borelli" – Via Fazzano, 4
 - Impianto sportivo gioco Calcio "Asto Foroni" – Via Fornacelle, 20/b, Budrio
 - Impianto sportivo gioco Calcio Lemizzone – Via Lemizzone, ___ - Lemizzone
 - Impianto sportivo gioco Calcio "Mandrio" – Via Mandrio, 25 - Mandrio
 - Palazzetto dello Sport "Dorando Pietri" – Via Campagnola, 1
 - Palestra "Luciano Dodi" – Viale Vittorio Veneto, 17
 - Palestra scuola media – Via Conte Ippolito n. 20
 - Palestra scuola "Antonio Allegri" – Via Quattro Giornate di Napoli, 16 – Esp. Sud
 - Palestra scuola "San Francesco d'Assisi" – Via Cesare Zavattini, 1
 - Palestra scuola "Giulio Einaudi" – Via Prati, 2
 - Impianto sportivo gioco tennis "Circolo tennis Correggio" – V. Bruto Terrachini, 2
 - Centro sportivo per l'Atletica Leggera "Dorando Pietri" – Via Fazzano, 5 – Esp Sud

RICHIAMATA la determinazione n. 203/2017 del 29/06/2017 del Comune di Correggio avente ad oggetto: "Assistenza annuale sul luogo di lavoro e incarico R.S.P.P. (D. Lgs. 81/2008 s.m.i.) per Comune e ISECS per il periodo 01/07/2017 – 30/06/2019 : Affidamento a M2 & Associati Srl - Impegno di spesa" con la quale si determinava:

- 1) di prendere atto della necessità di provvedere all'individuazione, per le motivazioni illustrate in premessa, del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Ente far data dal 01/07/2017;
- 2) di dare atto che l'offerta presentata dalla ditta M2 & associati SRL di Guastalla (RE) risulta, da una comparazione tra i prezzi unitari con quelli riportati nel prezzario allegato alla vigente convenzione Consip relativi alle prestazioni di RSPP, maggiormente conveniente per l'Amministrazione Comunale;

- 3) di approvare il preventivo presentato da M2 & Associati Srl di Guastalla (RE) - Via Cisa Ligure, 27/a – P.IVA 02415230354 – per la funzione di RSPP, assistenza e consulenza in tema di sicurezza sul luogo di lavoro per mesi 24, assunto al prot. gen. n. 13421 del 28/06/2017), per l'ammontare di € 13.800,00 oltre all'I.v.a. 22% (€ 3.036,00) e quindi per € 16.836,00, affidando il servizio a M2 a trattativa diretta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- 4) di individuare pertanto la Società M2 & Associati Srl quale Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) del Comune di Correggio, compresa ISECS, per il periodo 01/07/2017 – 30/06/2019;
- 5) di dare atto che la quota parte della spesa a carico del Comune, pari al 50% del totale, ammonta ad € 6.900,00 oltre all'I.v.a. e quindi per complessivi € 8.418,00, disponibili alla Missione 01.06 conto finanziario U.1.03.11.999 del bilancio 2017/2019 – Cap./Art. 3126/677 “Incarichi per consulenze Servizio Prevenzione e Protezione” e così suddivisi:
 - € 1.725,00 oltre Iva 22% e quindi € 2.104,50 per i mesi di luglio – dicembre 2017;
 - € 3.450,00 oltre Iva 22% e quindi € 4.209,00 per l'anno 2018
 - € 1.725,00 oltre Iva 22% e quindi € 2.104,50 per i mesi gennaio – giugno 2019;
- 6) di dare atto che la quota parte della spesa a carico di ISECS per l'intero periodo 01/07/2017 – 30/06/2019 ammonta a € 6.900,00 oltre Iva 22% e quindi € 8.418,00 demandando ad apposito provvedimento del Direttore ISECS la copertura della spesa a valere sul bilancio ISECS di competenza, in quanto costi pertinenti alla gestione dell'Istituzione Scolastica Comunale /Trasferimenti);
- 7) di impegnare per lo scopo la somma complessiva di € 8.418,00 a carico del Comune alla missione 01.06 conto finanziario U.1.03.02.11.999 del bilancio 2017/2019 – Cap./Art. 3126/677 “Incarichi per consulenze Servizio Prevenzione e Protezione” come di seguito riportato:
 - € 2.104,50 Iva inclusa per i mesi luglio – dicembre 2017 sul Bilancio di Previsione 2017 – imp. n. 1242/1;
 - € 4.209,00 I.v.a. inclusa per i mesi gennaio – dicembre 2018 sul Bilancio pluriennale 2017– 2019 – annualità 2018 – imp. n. 12/1;
 - € 2.104,50 Iva inclusa per i mesi gennaio – maggio 2019 sul Bilancio pluriennale 2017 – 2019 – annualità 2019 – Imp. 4/1;
- 8) di dare atto che il codice C.I.G. assegnato al servizio in oggetto per via telematica mediante collegamento al portale ANAC (smartcig) è Z211F2D248 e che alla rendicontazione all'Autorità dei dati ad esso collegati si procederà nei modi di legge;
- 9) di liquidare le spettanze dovute alla Società M2 Srl per al quota parte di competenza del Comune, dietro emissione di regolare fattura, previa consegna di relazioni e documenti, previa consegna di relazione e documenti, con provvedimento di liquidazione del Responsabile Settore Qualità Urbana ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- 10) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Dirigente dell'area Tecnica;
- 11) Di trasmettere il presente atto al Direttore I.S.E.C.S. per l'assunzione degli impegni di spesa di competenza”;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 – Attuazione dell’art. 1 della Legge 03 agosto 2007 n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”, abrogativo (art. 304) del previgente D.Lgs. 626/1994 relativo all’attuazione delle direttive comunitarie riguardanti il miglioramento della sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro;

VISTO l’art. 17, comma 1 e l’art. 28 del D.Lgs. n. 81/2008 in materia di aggiornamento e raccordo del documento di valutazione di tutti i rischi;

Visto il D.Lgs. 3 agosto 2009, n. 106 “Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

RILEVATA la complessità della materia che coinvolge tutta la filiera della sicurezza per quanto concerne la gestione dei servizi, nonché gestione dei cantieri, interessando tutte le figure professionali individuate dalla normativa e riconducibili ad ISECS sia direttamente che indirettamente;

CHE in seguito alle continue modificazioni del D.Lgs. 626/94, all’uscita del D.Lgs. 81/04 ed al più recente D.Lgs. n. 106 del 3 agosto 2009 e successive modifiche ed integrazioni, nonché successive circolari esplicative e dispositive inerenti l’attuazione della sicurezza nei luoghi di lavoro, si ritiene ed è necessario avvalersi della professionalità ed esperienza di studio esterno specializzato per far fronte agli adempimenti in capo al “Datore di Lavoro” per quanto concerne la figura del Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);

RITENUTO necessario ed opportuno assicurare l’ottemperanza alle vigenti disposizioni di legge in tema di tutela e sicurezza sul luogo di lavoro posti a carico del Servizio ISECS del Comune di Correggio dal D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i.;

PRESO ATTO CHE all’interno della pianta organica dell’Ente non sono presenti, all’interno dei servizi tecnici, figure professionali aventi la formazione e la qualificazione necessarie per svolgere il ruolo dell’RSPP ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

DATO ATTO che il contratto in essere con l’attuale incaricato RSPP, società M2 & Associati S.r.l. di Guastalla, avrà scadenza in data 30/06/2017;

RITENUTO pertanto opportuno, alla luce di quanto sopra, avvalersi delle competenze di un soggetto specializzato al fine dell’espletamento puntuale di tutti gli adempimenti in capo al “Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione” ed al Datore di Lavoro in materia di sicurezza dei lavoratori, delle attrezzature e dell’ambiente di lavoro che si rendano obbligatori ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i. a partire dal giorno 01/07/2017;

RICHIAMATO l’accordo di collaborazione del 2/2/2017 prot. n. 2527 tra Comune di Correggio ed I.S.E.C.S. nel quale è previsto che l’individuazione dell’R.S.P.P. avvenga da parte del Comune di Correggio anche per conto di I.S.E.C.S. che ne assume i risultati della ricerca come propri;

DATO ATTO CHE dall’offerta presentata ed assunta al protocollo comunale n. 13421 del 28/06/2017 ed approvata con determina comunale citata lo studio assicura con il presente servizio le seguenti prestazioni:

- attività di RSPP (art. 33 del D.lgs n. 81/2008)
- assistenza al personale dell’Ente con incontri in azienda
- assistenza telefonica illimitata
- invio di comunicazioni periodiche relative agli aggiornamenti normativi
- attività e incontri con il personale per la gestione delle attività connesse alla sicurezza del lavoro
- assistenza in caso di visita da parte di enti di controllo
- partecipazione alla riunione annuale del Servizio di Prevenzione e Protezione prevista dal D.Lgs. n. 81/2008;

DATO ATTO che in base alla determinazione comunale citata la quota parte del 50% dell'affidamento del servizio in argomento di competenza dell'I.S.E.C.S. ammonta complessivamente ad € 8.418,00 iva compresa così distinta:

- per i mesi di luglio – dicembre 2017	€ 1.725,00 + Iva 22% € 379,50 = € 2.104,50
- per i mesi di gennaio–dicembre 2018	€ 3.450,00 + Iva 22% € 759,00 = € 4.209,00
- per i mesi di gennaio – giugno 2019	€ 1.725,00 + Iva 22% € 379,50 = € 2.104,50
- Importo servizio	<u>€ 6.900,00 + Iva 22% €1.518,00=€ 8.418,00</u>

DATO ATTO che la spesa nascente dal presente atto, nell'importo complessivo di Euro 8.418,00 I.v.a. 22% compresa, trova copertura mediante risorse allocate nei seguenti termini:

- per € 1.725,00 oltre all'Iva al 22% (€ 379,50) e quindi per **€ 2.104,50** per quota parte (50%) a carico di I.S.E.C.S. per i mesi luglio – dicembre 2017 nel Bilancio 2017 dell'I.S.E.C.S. al Cap/Art. 03337/106 – “Spese U.T. per Rilievi, Disegni e Verifiche” – 0002 – Manutenzione;
- per € 3.450,00 oltre all'Iva al 22% (€ 759,00) e quindi per **€ 4.209,00** per quota parte (50%) a carico di I.S.E.C.S. per i mesi di gennaio – dicembre 2018 nel Bilancio 2018 dell'I.S.E.C.S. al Cap/Art 03337/106 - “Spese U.T. per Rilievi, Disegni e Verifiche” – 0002 – Manutenzione;
- per € 1.725,00 oltre all'Iva al 22% (€ 379,50) e quindi per **€ 2.104,50** per quota parte (50%) a carico di I.S.E.C.S. per i mesi gennaio – giugno 2019 nel Bilancio 2019 dell'I.S.E.C.S. al Cap/Art. 03337/106 – “Spese U.T. per Rilievi, Disegni e Verifiche” – 0002 – Manutenzione;

DATO ATTO CHE:

- l'espletamento della collaborazione riguarda attività istituzionali previste ed obbligatorie per legge (D.Lgs 81/08);
- la collaborazione in oggetto ha carattere di elevata professionalità e specialità;
- non vanno pubblicate nel sito Web dell'ente in quanto incarichi esclusi da Regolamento Contratti (Delib. C.C. 37 del 16/04/2009);

DATO ATTO CHE nel caso di specie è applicabile la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (CIG), ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 s.m.i., ed alla verifica di regolarità contributiva (DURC);

CHE il rispetto di tale normativa è posto a pena di nullità degli atti e rapporti contrattuali posti in essere;

DATO ATTO che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei principi di correttezza e di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

PRESO atto di quanto sopra riportato;

RITENUTO urgente e necessario provvedere in merito

DETERMINA

1° - di prendere atto della necessità di provvedere all'individuazione, per le motivazioni illustrate in premessa, del Responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione dell'Ente a far data dal 01/7/2017;

2° - di assumere come propri gli esiti della ricerca del Comune di Correggio ai sensi dell'Accordo di Collaborazione per l'anno 2017 e di prendere atto ed approvare tutto quanto dettagliatamente citato, descritto ed approvato con la Determinazione del Dirigente Area Tecnica e del IV Settore del Comune di Correggio n. 203/2017 DEL 29/06/2017 per quanto concerne le circostanze e le motivazioni che hanno indotto l'amministrazione ad affidare a

società esterna il servizio di assistenza in tema di sicurezza sul luogo di lavoro e nomina alla stessa società del ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) di tutto l'ente per il periodo 01/07/2017 – 30/06/2019, nell'importo del servizio di € 13.800,00 oltre all'I.v.a. al 22% di cui quota parte del 50% pari ad € 6.900,00 oltre all'Iva al 22% di competenza del servizio I.S.E.C.S.;

3° - di prendere atto che dall'offerta presentata ed assunta al protocollo comunale n. 13421 del 28/06/2017 ed approvata con determina comunale citata lo studio assicura con il presente servizio le seguenti prestazioni:

- attività di RSPP (art. 33 el Dlgs n. 81/2008)
- assistenza al personale dell'Ente con incontri in azienda
- assistenza telefonica illimitata
- invio di comunicazioni periodiche relative agli aggiornamenti normativi
- attività e incontri con il personale per la gestione delle attività connesse alla sicurezza del lavoro
- assistenza in caso di visita da parte di enti di controllo
- partecipazione alla riunione annuale del Servizio di Prevenzione e Protezione prevista dal D.Lgs. n. 81/2008;

4° - di approvare l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. , per le motivazioni tutte dettagliatamente illustrate in premessa, del servizio di assistenza in tema di sicurezza sul luogo di lavoro e nomina della stessa società quale Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dell'I.S.E.C.S. per il periodo 01/07/2017 – 30/06/2019, alla Società M2 & Associati Srl – Via Cisa Ligure, 27/a – di Guastalla (RE) (P. Iva 02415230354) (CIG.: Z211F2D248) nell'importo complessivo di Euro 8.418,00 Iva compresa così distinta:

- | | |
|--|--|
| - per i mesi di luglio – dicembre 2017 | € 1.725,00 + Iva 22% € 379,50 = € 2.104,50 |
| - per i mesi di gennaio–dicembre 2018 | € 3.450,00 + Iva 22% € 759,00 = € 4.209,00 |
| - per i mesi di gennaio – giugno 2019 | € 1.725,00 + Iva 22% € 379,50 = € 2.104,50 |
| - Importo servizio | <u>€ 6.900,00 + Iva 22% €1.518,00=€ 8.418,00</u> |

5° - di attestare che la spesa nascente dal presente atto, nell'importo complessivo di Euro 8.418,00 I.v.a. 22% compresa, trova copertura mediante risorse allocate nei seguenti termini:

- per € 1.725,00 oltre all'Iva al 22% (€ 379,50) e quindi per € **2.104,50** per quota parte (50%) a carico di I.S.E.C.S. per i mesi luglio – dicembre 2017 nel Bilancio 2017 dell'I.S.E.C.S. al Cap/Art. 03337/106 – “Spese U.T. per Rilievi, Disegni e Verifiche” – 0002 – Manutenzione – Impegno 833/1;
- per € 3.450,00 oltre all'Iva al 22% (€ 759,00) e quindi per € **4.209,00** per quota parte (50%) a carico di I.S.E.C.S. per i mesi di gennaio – dicembre 2018 nel Bilancio 2018 dell'I.S.E.C.S. al Cap/Art 03337/106 - “Spese U.T. per Rilievi, Disegni e Verifiche” – 0002 – Manutenzione – Impegno 97/1;
- per € 1.725,00 oltre all'Iva al 22% (€ 379,50) e quindi per € **2.104,50** per quota parte (50%) a carico di I.S.E.C.S. per i mesi gennaio – giugno 2019 nel Bilancio 2019 dell'I.S.E.C.S. al Cap/Art. 03337/106 – “Spese U.T. per Rilievi, Disegni e Verifiche” – 0002 – Manutenzione – Impegno 24/1;

6° - di autorizzare fin da ora il servizio ragioneria ad impegnare la spesa per il successivo periodo di vigenza contrattuale nei seguenti termini:

- per € 3.450,00 oltre all'Iva al 22% (€ 759,00) e quindi per € **4.209,00** per quota parte (50%) a carico di I.S.E.C.S. per i mesi di gennaio – dicembre 2017 nel Bilancio 2017 dell'I.S.E.C.S. al Cap/Art 03337/106 - “Spese U.T. per Rilievi, Disegni e Verifiche” – 0002 – Manutenzione;

- per € 1.725,00 oltre all'Iva al 22% (€ 379,50) e quindi per **€ 2.104,50** per quota parte (50%) a carico di I.S.E.C.S. per i mesi gennaio – giugno 2018 nel Bilancio 2018 dell'I.S.E.C.S. al Cap/Art. 03337/106 – “Spese U.T. per Rilievi, Disegni e Verifiche” – 0002 – Manutenzione;
 - per € 1.725,00 oltre all'Iva al 22% (€ 379,50) e quindi per **€ 2.104,50** per quota parte (50%) a carico di I.S.E.C.S. per i mesi gennaio – giugno 2019 nel Bilancio 2019 dell'I.S.E.C.S. al Cap/Art. 03337/106 – “Spese U.T. per Rilievi, Disegni e Verifiche” – 0002 – Manutenzione;
- 7° - di dare mandato al Servizio Ragioneria, direttamente o attraverso l'ufficio, per le motivazioni espresse in premessa, prima di procedere alla liquidazione, di:
- di prendere atto che per l'intervento in argomento è già stato acquisito per via telematica mediante collegamento al portale ANAC (smarticg) il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) Z211F2D248 e di dare atto che sono già acquisiti in atti i documenti necessari di rispetto e adeguamento alla normativa di cui all'art. 3 comma 1 L. 136/2010,
 - acquisire il D.U.R.C. on-line del soggetto,
 - inserire on line sul sito del Comune il presente atto in modo che ci sia la condizione legale per la liquidazione dei corrispettivi;
- 8° - di procedere a pagamenti con bonifici e comunque con strumenti idonei a garantire la tracciabilità, mediante accredito sui conti correnti dedicati dalla ditta e portanti l'indicazione degli estremi identificativi (generalità e C.F.) delle persone che hanno accesso e facoltà di movimentazione su tali conti correnti;
- 9° - che qualora l'operatore economico non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari, il presente rapporto contrattuale si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3;
- 10° - di provvedere alla liquidazione della spesa a servizio espletato per anno solare (periodo luglio/dicembre 2017 – gennaio/dicembre 2018 – gennaio/giugno 2019) nei termini contrattuali e nei limiti approvati, a norma dell'art. 184 del T.U. 267/00, con presentazione da parte della società esecutrice del servizio, di regolari fatture che opportunamente vistate dal Responsabile del Procedimento, saranno trasmesse all'Ufficio Ragioneria che provvederà all'emissione di apposito mandato di pagamento previa verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione o verifica del D.U.R.C. on-line;
- 11° - che il Responsabile del Procedimento per la pratica in argomento è il tecnico dell'I.S.E.C.S. geom. Romano Luppi;
- 12° di esprimere il parere positivo di regolarità contabile attestante la copertura della spesa ai sensi dell'art. 147 – bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Il Direttore dell'I.S.E.C.S.
Dott. Dante Preti
(firmato digitalmente)