



AVVISO PUBBLICO PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO AL LAVORO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA "GARANZIA GIOVANI".

È indetta una procedura per la formazione di un elenco di beneficiari a cui attingere per la selezione di 4 tirocini formativi, secondo le indicazioni contenute nel presente avviso pubblico, volti alla formazione e all'inserimento/reinserimento socio – lavorativo di giovani in situazione di difficoltà dovuta alla crisi economica e occupazionale, nell'ambito del progetto "Garanzia giovani".

Art. 1

Finalità del progetto

L'esperienza di tirocinio rappresenta per il tirocinante un'opportunità di sperimentazione e conoscenza di una situazione lavorativa nuova e per l'ente ospitante è un'occasione di crescita e di stimolo.

Con il presente progetto, che si sviluppa nell'ambito del Programma europeo Garanzia Giovani, l'Unione Comuni Pianura Reggiana promuove azioni a sostegno dei giovani in difficoltà occupazionale, mettendo a disposizione occasioni di crescita formativa e professionale finalizzate ad aumentare le possibilità di inserimento o reintegro nel mondo del lavoro.

Art. 2

Profilo e requisiti richiesti

N. 4 tirocinanti presso l'Ufficio Tributi associato	
Mansioni	Attività amministrativa gestione pratiche Supporto amministrativo e contabile
Titolo di studio	Diploma di maturità
Capacità	Utilizzo PC e principali software per la gestione documentale
Conoscenze	Ev. esperienze lavorative inerenti l'attività richiesta

Art. 3

Requisiti per la presentazione delle domande

Possono presentare domanda di ammissione ai tirocini formativi i cittadini che al momento di pubblicazione del presente bando siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Residenza in uno dei Comuni aderenti all'Unione Pianura Reggiana (Campagnola Emilia, Correggio, Fabbrico, Rio Saliceto, Rolo e San Martino in Rio);
2. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea (i cittadini di tali stati dovranno possedere, inoltre, un'adeguata conoscenza della lingua italiana) purché in possesso dell'attestazione di iscrizione anagrafica di cittadino dell'Unione europea;
3. Possesso del permesso CE per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno) o permesso di soggiorno per cittadini extra comunitari;

4. Et  compresa tra i 18 e i 29 anni (alla data di inizio del tirocinio il giovane non dovr  aver compiuto 30 anni);
5. Aver assolto il diritto dovere all'istruzione e alla formazione professionale;
6. Disoccupazione o inoccupazione, sia in seguito all'interruzione di un periodo lavorativo sia in caso di mancanza di precedenti esperienze lavorative;
7. Iscrizione a Garanzia Giovani e aver concordato con il Centro per l'impiego del proprio territorio un percorso di tirocinio nel Patto di servizio;
8. Possesso del titolo di studio indicato nell'art. 2 (diploma di maturit );
9. Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
10. Iscrizione alle liste elettorali ovvero, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza;

Non potranno presentare domanda coloro che:

- Abbiamo riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- Siamo stati destituiti, oppure dispensati o licenziati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacit  o persistente insufficiente rendimento;
- Siamo stati dichiarati decaduti o licenziati da impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidit  non sanabile.

Art. 4

Termine e modalit  di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A) e scaricabile dal sito dell'Unione www.pianurareggiana.it.

Alla domanda dovranno obbligatoriamente essere allegati:

- il Curriculum Vitae datato e sottoscritto, redatto secondo lo schema del Curriculum europeo;
- copia fronte/retro del documento di identit  in corso di validit  e del codice fiscale;
- per gli stranieri: permesso di soggiorno.

La domanda di partecipazione e il Curriculum Vitae devono essere firmati in originale. Tale firma non deve essere autenticata.

Con la domanda di partecipazione alla selezione il candidato autorizza l'Unione alla pubblicazione del proprio nominativo sul proprio sito Internet per tutte le informazioni inerenti la selezione.

I concorrenti portatori di handicap ai sensi della L. 104/92 dovranno specificare l'ausilio necessario per il colloquio. In ragione di ci    necessario che la domanda di partecipazione all'avviso sia corredata da una certificazione sanitaria che specifichi gli elementi essenziali al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione ai soggetti sopra menzionati.

Le dichiarazioni false comportano l'applicazione di sanzioni penali nonch  la decadenza dai benefici conseguiti.

I candidati dovranno far pervenire entro e non oltre le **ore 12 di sabato 21 maggio 2016** la propria domanda, debitamente sottoscritta e corredata degli allegati di cui sopra, indirizzata all, Corso Mazzini 35 42015 Correggio.

Le domande dovranno pervenire a mezzo del servizio postale con raccomandata R.R. all'indirizzo UNIONE COMUNI PIANURA REGGIANA corso Mazzini n. 35 – 42015 CORREGGIO (RE)

Le domande potranno essere presentate, altresì, in via telematica. In tale caso la domanda ed i relativi allegati (Curriculum Vitae e documento di identità) dovranno essere trasmessi in formato PDF alla casella di posta elettronica istituzionale dell'Unione all'indirizzo: pianurareggiana@cert.provincia.re.it.

La suddetta domanda dovrà essere inviata da casella di posta elettronica certificata (equivalente a una raccomandata con ricevuta di ritorno), corredata dagli appositi allegati.

Per le domande ed i relativi allegati trasmessi tramite PEC fanno fede la data e l'ora di invio registrati dalla casella di PEC del richiedente.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. Non fa fede la data del timbro postale. Le offerte presentate oltre il termine fissato non potranno in ogni caso essere ammesse alla selezione.

Non saranno ritenute valide le domande ed i relativi allegati che perverranno con modalità e caratteristiche diverse da quelle sopra menzionate.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione, ritardo o disagio di comunicazione ai concorrenti, dovuti ad inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati stessi, ovvero per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disagi postali o telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 5: Modalità di valutazione delle domande e assegnazione relativo punteggio

Il Responsabile dell'Ufficio Personale provvederà a nominare una Commissione che valuterà l'ammissibilità delle domande presentate.

1. Una volta verificata l'ammissibilità, la Commissione formulerà una prima graduatoria (Graduatoria titoli), fondata sulla valutazione del curriculum vitae e sulla coerenza con il profilo indicato nell'articolo 2. Questa valutazione consentirà l'assegnazione di un punteggio per un massimo di 10 punti.
2. Dopo la definizione della Graduatoria titoli i candidati saranno convocati, tramite e-mail il cui indirizzo dovrà obbligatoriamente essere indicato nella domanda di ammissione, per sostenere il colloquio selettivo. I candidati dovranno presentarsi al colloquio con un valido documento di identità. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione, anche in caso di causa di forza maggiore. Il colloquio sarà individuale e finalizzato alla valutazione del possesso da parte dei candidati di capacità, competenze e motivazione coerenti con gli obiettivi del progetto di tirocinio. Su questa base, la Commissione assegnerà ad ogni candidato un punteggio fino a un massimo di 20 punti.

La Graduatoria finale sarà definita assegnando ad ogni singolo candidato la somma dei punteggi risultanti dai punti 1 e 2.

In caso di parità di punteggio si attribuirà la precedenza al candidato più giovane.

La graduatoria finale avrà validità di 12 mesi, durante i quali l'Unione Comuni Pianura Reggiana potrà verificare l'opportunità di procedere con l'attivazione di ulteriori tirocini formativi di questa tipologia (programma Garanzia Giovani).

Articolo 6 – Indennità di partecipazione ai tirocinanti e cumulabilità con altre eventuali indennità

I tirocinanti avranno diritto a ricevere una indennità di partecipazione pari ad € 450 mensili, per un monte ore settimanale di 30 ore. Si specifica che questa indennità mensile sarà corrisposta per 300 € dalla Regione Emilia Romagna, tramite INPS.

In caso i tirocinanti percepiscano indennità di disoccupazione o altri tipi di sostegno al reddito, il sopra menzionato rimborso potrà venire cumulato o meno, a seconda della normativa cui fa riferimento il sostegno al reddito percepito.

Articolo 7 – Modalità di attuazione dei tirocini

I tirocini verranno realizzati in collaborazione con l'ente di formazione Centro Studio e Lavoro "La Cremeria" di Cavriago.

Prima dell'inizio del tirocinio i giovani selezionati seguiranno un percorso formativo relativo alla sicurezza sul lavoro.

L'avvio del tirocinio sarà concordato con l'ente ospitante, Unione Comuni Pianura Reggiana che, una volta approvata la graduatoria e identificati i destinatari dell'intervento risultanti in posizione utile per l'avvio del tirocinio, predisporrà un progetto formativo individuale con ogni tirocinante.

I tirocini avranno una durata di 6 mesi non prorogabili.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 si informa che il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Ufficio personale.

I dati personali, sensibili e/o giudiziari forniti dai candidati saranno raccolti presso questa amministrazione in archivi informatici e/o cartacei per le finalità di gestione della procedura di selezione e saranno trattati anche successivamente l'individuazione dei tirocinanti per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso.

Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

La raccolta dei dati inoltre sarà pubblicata sul sito Internet dell'Unione Comuni Pianura Reggiana secondo gli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente.

Correggio, 29 aprile 2016



Responsabile Ufficio Personale
D.ssa Naldi Dalia

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Dalia Naldi", written over a faint grid or background.