

INFORMAZIONI SU PRESENTAZIONE “SCIA” PER GESTORI CENTRI ESTIVI

La presentazione della SCIA “Segnalazione certificata di inizio attività” di centro estivo è effettuabile utilizzando il portale Accesso Unitario: <https://au.lepida.it/suaper-fe/#/AreaPersonale>

Per poter procedere con la compilazione e l'invio della scia occorre essere in possesso di:

Credenziali SPID (o CIE o CNS)

Firma digitale

Posta elettronica certificata

Chi non ne fosse in possesso può delegare un procuratore per la presentazione.

La SCIA va presentata prima dell'inizio del centro estivo, ma per evitare problemi nella fase di compilazione e presentazione è consigliabile non farlo a ridosso della data di inizio delle attività; è possibile presentarla con largo anticipo, inserendo la data di inizio e fine del centro estivo.

E' previsto che tutti i dati e le condizioni siano autocertificate e che siano allegati obbligatoriamente i seguenti documenti:

- 1) Elenco completo delle persone che lavorano presso i centri estivi con nome, cognome e data di nascita;
- 2) Progetto organizzativo contenente l'indicazione delle principali attività proposte (ludico-ricreative, sportive, educative, laboratoriali).

Eventuale ulteriore documentazione da allegare dipende dalla natura organizzativa del centro estivo (con più o meno di 20 bambini per turno) e dall'esperienza lavorativa e/o dal titolo di studio del responsabile delle attività, può quindi differire a seconda della tipologia di centro.

L'ufficio Suap è a disposizione per chi avesse l'esigenza di ulteriori informazioni e chiarimenti (Roberta Davolio, tel. 0522/630.702 email: [“rdavolio@comune.correggio.re.it”](mailto:rdavolio@comune.correggio.re.it)).