

**ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI - SCOLASTICI  
CULTURALI E SPORTIVI DEL COMUNE DI CORREGGIO  
(PROVINCIA DI REGGIO EMILIA)**

(Via della Repubblica, 8 - Tel. 0522/732.064 - Fax 0522/631.406)

P. I. 00341180354 - e-mail: [isecs@comune.correggio.re.it](mailto:isecs@comune.correggio.re.it)

Comune di Correggio



Prot. 0016723 05/07/2024  
Class. 7.1

Ai genitori interessati delle scuole primarie

**Oggetto: SERVIZI DI PRE - POST PER SCUOLE PRIMARIE - A.S. 2024/25**

Il Comune di Correggio organizza, in convenzione con le scuole stesse, i seguenti servizi integrativi:

**PRE SCUOLA** (funziona fin dal 1° giorno di scuola)

**Orario dalle 7.30 all'inizio della scuola, dal lunedì al sabato per:**

Primaria San Francesco

Primaria Antonio Allegri

Primaria Madre Teresa di Calcutta - Prato

Primaria Don Pasquino Borghi – Canolo (**presso locali S. Francesco**)

Primaria G. Rodari – Cantona

**POST SCUOLA**

**Orario dalle 13.00 alle 13.20, dal lunedì al venerdì per:**

Primaria Antonio Allegri, dal 1° giorno di scuola

Primaria San Francesco (solo classi a tempo normale) dal 1° giorno di scuola

Primaria Madre Teresa di Calcutta – Prato, **dal 23 settembre**

Primaria Don Pasquino Borghi - Canolo, **dal 23 settembre**

Il servizio si attiva solamente al raggiungimento di un numero minimo di n. 8 domande, in particolare per Canolo e Prato, ma tale condizione vale anche per le altre scuole, quindi il servizio verrà sospeso qualora non si raggiunga tale minimo di iscritti.

**Vista la particolare situazione della scuola San Francesco, che per l'AS 2024/25 ospita nei propri locali anche gli alunni della scuola di Canolo, si valuteranno le richieste presentate e le possibili sinergie nella gestione dei servizi.**

**COME SI RICHIEDE IL SERVIZIO**

Le famiglie che intendono usufruire del servizio di pre e/o post scuola devono compilare il modulo di domanda che si trova ON-LINE alla pagina "SCUOLA/SERVIZI PRE-POST SCUOLA" del sito del Comune di Correggio [www.comune.correggio.re.it](http://www.comune.correggio.re.it) **dal 26/8 al 6/9/24**, utilizzando un proprio codice SPID.

Le domande presentate successivamente verranno accolte solo qualora ci sia disponibilità di posti.

**REQUISITO ESSENZIALE** per usufruire del servizio è dichiarare la presenza al lavoro di entrambi i genitori negli orari di effettuazione del servizio stesso, o indicare particolari impedimenti.

**TARIFFE PER IL PRE O PER IL POST** (rimaste invariate dall'anno precedente):

**A) IN UN'UNICA SOLUZIONE entro il 31 OTTOBRE - dopo ricevimento fattura**

- € 98 unica rata pre o post
- € 196 unica rata pre e post

In caso di mancato versamento delle rate si potrà disporre la sospensione dal servizio

**B) IN DUE SOLUZIONI**

**Periodo Settembre - Dicembre (3 mesi effettivi), da effettuarsi entro il 31 OTTOBRE - dopo ricevimento fattura:**

- € 39 1^ rata per pre o post
- € 78 1^ rata per pre e post

**Periodo Gennaio - Giugno (5 mesi effettivi), da effettuarsi entro il 31 GENNAIO - dopo ricevimento fattura:**

- € 64 2^ rata per pre o post
- € 128 2^ rata per pre e post

In caso di mancato versamento delle rate si potrà disporre la sospensione dal servizio

**C) MENSILE**

Solamente in casi particolari, ad es. lavoro stagionale e trasferimenti a Correggio in corso d'anno, purchè siano periodi continuativi:

- € 19 mensili, per ogni singolo mese richiesto a prescindere dalla data di inizio di fruizione del servizio.

In caso di mancato versamento di tre rate, anche non consecutive, si potrà disporre la sospensione dal servizio.

**Qualora si richieda di frequentare sia il PRE che il POST (nelle scuole dove è possibile) le tariffe saranno da intendersi raddoppiate.**

**ESONERI**

Sono esonerati dal pagamento i soggetti segnalati dai Servizi Sociali, mentre per coloro che verranno riconosciuti destinatari del buono scuola "distrettuale" erogato dal Servizio Sociale Integrato si provvederà al rimborso delle quote precedentemente versate.

**RIDUZIONI**

In considerazione dell'esiguità e fissità della tariffa, non vengono effettuati sconti, riduzioni o rimborsi mensili; potranno essere solamente annullati, dietro richiesta scritta:

- l'intero importo annuo, se mai stato utilizzato purchè la disdetta avvenga entro il 30/9;
- la seconda parte della rata, nella modalità di pagamento in due soluzioni, purchè tale disdetta avvenga entro il 31/12;

**MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il pagamento del servizio dovrà essere effettuato attraverso bollettino PAGOPA, che verrà inviato per mail dopo l'iscrizione.

Per coloro che avessero problemi con la compilazione del modulo on-line e per avere informazioni ci si può rivolgere agli uffici ISECS, Tel. 0522/732.064.

Cordiali saluti

Il Direttore ISECS  
Dott. Dante Preti  
