

REGOLAMENTO PER L'AMMISSIONE ALLE SCUOLE D'INFANZIA COMUNALI E STATALI

(Ultima modifica con delibera di Consiglio d'Amministrazione n° 20 del 28/6/18)

ART. 1 - PRESENTAZIONE DOMANDA

Per accedere ad una delle tre scuole dell'infanzia comunale e due statali sulla base delle quali è articolato il territorio del Comune di Correggio la famiglia del bambino/a che compie i tre anni nell'anno in corso deve presentare domanda entro i termini che vengono indicati annualmente da Isecs, in accordo con Istituto Comprensivo Correggio 2 e sulla base delle indicazioni ministeriali (indicativamente tra gennaio e febbraio).

Isecs e IC Correggio 2, che ha titolarità per le scuole dell'infanzia statali presenti sul territorio correghese, provvedono a informare, anche sui propri siti istituzionali con specifico materiale, le famiglie interessate.

La domanda di iscrizione va compilata e presentata entro i termini fissati e secondo le modalità definite ogni anno.

I dati dichiarati devono essere posseduti, salvo diverse disposizioni regolamentari, al momento della presentazione della domanda.

ART. 2 - DOMANDE FUORI TERMINE

Le domande pervenute dal giorno successivo a quello di scadenza dei termini verranno collocate cronologicamente in coda alla graduatoria degli esclusi, a prescindere dal territorio di appartenenza, e saranno prese in considerazione, se vi è disponibilità di posti, solo dopo aver esaurito le domande giunte nei termini.

ART. 3 - DOMANDE DI NON RESIDENTI

Le domande dei bambini residenti fuori Comune di Correggio sono poste in coda alla graduatoria e possono essere accolte solo una volta esaurite le domande sia nei termini che fuori termine dei residenti a Correggio alla data del 30/6.

ART. 4 - FORMAZIONE GRADUATORIE ED INSERIMENTI

Ogni scuola d'infanzia pubblica ha un territorio di competenza, descritto in una successiva parte del Regolamento, che per le due comunali ex Ghidoni è a sua volta suddiviso, per ragioni storiche e pratiche di vicinanza, in un primo territorio di appartenenza ed uno di subordine.

Con le domande pervenute nei termini si forma una graduatoria per ogni scuola dell'infanzia coi residenti nel territorio di appartenenza di ogni scuola.

Nella domanda di iscrizione, ogni famiglia può inoltre eventualmente esprimere una sola preferenza per una scuola diversa da quella del proprio territorio di residenza.

La graduatoria è formata sulla base dei punteggi dati dalle condizioni familiari indicate più sotto.

Per l'accoglimento delle domande, si procede quindi per fasi successive:

1^ fase:

Si attribuiscono i posti, scuola per scuola, a coloro che hanno per regolamento il punteggio massimo come precedenza assoluta, di cui al punto 1 della voce punteggi: disabili, famiglie in grave difficoltà ed invalidità del 100%. Qualora in una singola scuola si verificasse una concentrazione di richieste che potrebbe avere conseguenze sul benessere dei bambini e sulla attività educativa è possibile concordare con le famiglie una diversa scelta, sempre all'interno delle distinte gestioni comunali e statali.

2^ fase:

Si effettuano le assegnazioni dei posti alle domande dei residenti nel territorio di appartenenza di ogni scuola, ordinate per punteggio in base alle condizioni familiari.

3^ fase:

Definite le graduatorie delle singole scuole per precedenze assolute e per punteggio, si esaminano le domande di coloro che hanno espresso la preferenza per una scuola diversa da quella di territorio, e si forma, con queste domande, una graduatoria unica ordinata per punteggio (graduatoria per preferenza). Coloro che intendono rimanere assegnati alla scuola di territorio non hanno la necessità di segnalare alcuna preferenza.

La preferenza per altra scuola si attiva comunque solo per coloro che hanno ottenuto il posto nella scuola di territorio.

I posti liberi o che si liberano in conseguenza dei movimenti che vengono effettuati da una scuola all'altra vengono assegnati prima a coloro che sono in graduatoria d'attesa per territorio e, esaurita questa, a coloro che sono in graduatoria per preferenza. Per questi l'ordine di assegnazione è basato sul punteggio e la scuola assegnata è solo quella prescelta.

Qualora in una scuola rimangano posti disponibili, esaurita la graduatoria di territorio o per preferenza, tali posti verranno offerti in ordine di punteggio agli esclusi da altri territori. L'accettazione è sempre volontaria.

Al termine di questi passaggi avverrà la pubblicazione delle graduatorie provvisorie per territorio da parte del Direttore ISECS, da cui decorrerà il termine per la presentazione degli eventuali ricorsi e delle controdeduzioni.

Qualora risultino ancora posti liberi in una o più scuole, entro 30 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie per territorio, al fine di rispettare i tempi necessari per l'organizzazione dei servizi, le famiglie dei bambini iscritti, possono presentare domanda di trasferimento dalla scuola di assegnazione ad altra scuola con posti disponibili.

L'esame delle precedenze sugli eventuali posti liberi seguirà il punteggio attribuito alla condizione familiare, ma senza considerare quello legato al territorio (punto 2.8).

Tali domande potranno essere accolte solo se ciò non comporta modifiche all'offerta formativa iniziale risultante dalle graduatorie provvisorie per territorio, facendo venir meno l'attivazione di sezioni.

Solo rispettando la medesima condizione di cui sopra, sentite le famiglie, potranno anche attivarsi, sui posti che si rendono liberi a seguito dell'accoglimento delle domande di trasferimento, successivi inserimenti dalla graduatoria di territorio o spostamenti sulla base di preferenza precedentemente espressa dalle famiglie.

L'esame delle precedenze sui posti liberati dai trasferimenti seguirà il punteggio attribuito alla condizione familiare ma senza considerare quello legato al territorio (punto 2.8).

Effettuati tali passaggi le graduatorie per territorio diventano definitive con successiva pubblicazione.

Fase 4^

Al termine della procedura di pubblicazione delle graduatorie definitive, si crea poi una graduatoria unica di tutti coloro che non dovessero aver ancora trovato posto nelle scuole dell'infanzia pubbliche (graduatoria degli esclusi). La graduatoria è formata sulla base del punteggio dato dalla condizione familiare e i posti che si andranno a liberare, a causa di ritiri o altro, verranno assegnati scorrendo tale graduatoria, prescindendo dal territorio e dalla preferenza espressa.

Nella compilazione di questa graduatoria unica non si tengono in considerazione i punteggi di cui al punto 2.8 "Residenza e territorio" dei successivi punteggi.

L'eventuale assegnazione ad una scuola diversa da quella di territorio, effettuata in qualunque fase, resterà provvisoria fino all'inizio dell'anno scolastico, per permettere ai residenti, in caso avvengano dei ritiri nella scuola di territorio, di essere ivi inseriti.

Con l'inizio dell'anno scolastico (indicativamente 1/9 per le comunali e il terzo lunedì di settembre per le statali) l'assegnazione di posti eventualmente liberatisi avverrà solo per bambini non inseriti in alcuna scuola o in scuole autonome.

Le graduatorie si formano sulla base dei seguenti punteggi:

=====

VOCI	PUNTEGGI
------	----------

=====

1 - NOTIZIE RELATIVE AL BAMBINO

- | | |
|--|---------|
| 1.1 Bambino con disabilità certificata (da allegare) | MASSIMO |
| Non è possibile l’inserimento di più di 2 disabili nella stessa sezione, in tal caso si procederà dando priorità alla gravità dei casi e successivamente al calcolo dei punteggi delle famiglie; chi resterà escluso verrà inserito nella scuola più vicina, anche in accordo con la famiglia. | |
| 1.2 Nucleo familiare in grave difficoltà su <u>formale segnalazione dei Servizi Sociali</u> (nucleo incompleto o dissociato in cui manchi effettivamente la figura paterna o materna anche per decesso di uno dei due coniugi, coniuge in carcere); bambino in affidamento | “ |
| 1.3 Invalidità del 100 % di un coniuge che necessita di assistenza continua | “ |
| 1.4 Invalidità del 100 % di altro figlio che necessita di assistenza continua (occorre allegare adeguata documentazione) | “ |

I bambini che rientrano in queste casistiche hanno diritto all’inserimento nella scuola più vicina, quindi quella di territorio.

=====

2 - NOTIZIE RELATIVE AL NUCLEO FAMILIARE

- | | |
|---|----|
| 2.1 COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE: GLI ADULTI | |
| 2.1.1. genitore mancante | 14 |
| 2.1.2. ragazza madre, vedovo/a, affidamento esclusivo, revoca potestà | 4 |
| 2.2-COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE: I FIGLI (MAX 18 PUNTI) | |
| 2.2.1. gravidanza in atto | 6 |
| 2.2.2 figlio/i in età 0-2 inserito/i al nido | 6 |
| 2.2.3 figlio/i in età 0-2 non inserito/i al nido | 9 |
| 2.2.4 figlio/i in età 3-5 inserito/i alla materna | 4 |
| 2.2.5 figlio/i in età 3-5 non inserito alla materna | 7 |
| 2.2.6 figlio/i in età di scuola dell’obbligo | 4 |
| 2.2.7 figlio/i in età 15-18 anni | 1 |
| 2.2.8 figlio che, nell’anno per cui si presenta la domanda, frequenti lo stesso nido/sc. inf./primaria adiacente a quella di territorio | 3 |

Se i figli risiedono all’estero non danno punteggio perché non rappresentano un presente carico per la famiglia.

- | | | | |
|--|--|----|----|
| 2.3 ORARIO DI LAVORO DEI GENITORI (MAX 28 PUNTI) | | P | M |
| 2.3.1 fino a 20 ore settimanali | | 8 | 8 |
| 2.3.2 fino a 25 ore settimanali | | 10 | 10 |
| 2.3.3 fino a 36 ore settimanali | | 12 | 12 |
| 2.3.4 oltre le 36 ore settimanali | | 14 | 14 |

LAVORO PRECARIO (FINO A 3 MESI)	P	M
2.3.5 fino a 20 ore settimanali	0.5	0.5
2.3.6 fino a 25 ore settimanali	0.8	0.8
2.3.7 fino a 36 ore settimanali	1	1
2.3.8 oltre le 36 ore settimanali	1.5	1.5
2.3.9 studente, stagista o tirocinante scolastico	2	2
2.3.10 disoccupato/a	4	4
2.3.11 casalinga		0
2.4 COMUNE SEDE DI LAVORO (MAX 6 PUNTI)	P	M
2.4.1 da 15 a 30 Km. dal Comune di residenza	1	1
2.4.2 da 30 a 50 Km. dal Comune di residenza o lavoratori ambulanti	2	2
2.4.3 oltre 50 Km. dal Comune di residenza	3	3
2.5 TURNI DI LAVORO DEI GENITORI (MAX 6 PUNTI)	P	M
2.5.1 turni anche serali (fino alle 22.00)	1	1
2.5.2 turni anche notturni (oltre le 22.00) e festivi	3	3
2.6 ASSENZA DALLA FAMIGLIA PER LAVORO (MAX 6 PUNTI)	P	M
2.6.1 da 2 a 4 giorni alla settimana	2	2
2.6.2 per intere settimane lavorative	3	3
2.7 NUCLEO FAMILIARE IN DIFFICOLTA' (occorre adeguata documentazione)		
2.7.1 Padre/madre necessita di continua assistenza per invalidità di 2/3 (66%)		19
2.7.2 Padre/madre offre continua assistenza per invalidità di 2/3 (66%) altri conviventi		10
2.8 RESIDENZA E TERRITORIO		
Il bambino residente nel primo territorio di appartenenza della scuola di cui all'art. 7 per le scuole comunali ex Ghidoni		3

=====

3 - NOTIZIE RELATIVE AI NONNI (MAX 6 PUNTI – MAX 1.5 PUNTI PER NONNO)

	Nonno paterno	Nonna paterna	Nonno materno	Nonna materna
3.1 Deceduto (inesistente)	1	1	1	1
3.2 Invalido oltre 2/3 (residente nel comune o in un comune confinante)	1,5	1,5	1,5	1,5
3.3 Età oltre 70 anni	1	1	1	1
3.4 Accudisce familiare invalido con invalidità superiore ai 2/3	0,75	0,75	0,75	0,75
3.5 Accudisce familiare lungodegente	0,25	0,25	0,25	0,25
3.6 Lavoratore	0,5	0,5	0,5	0,5
3.7 Occupato part – time	0,25	0,25	0,25	0,25
3.8 Residente in altra comune fino a 25 km	0,25	0,25	0,25	0,25
3.9 Residenza in altro comune oltre	1	1	1	1

25 km				
-------	--	--	--	--

Si intendono lavoratori part time quelli che effettuano un orario diverso da quello a tempo pieno

Sono attribuibili al massimo 1,5 punti per persona e si prende in considerazione la situazione più favorevole per ognuno dei componenti. Si può accumulare punteggio fino ad un massimo di 6 punti complessivi.

Per tutte le distanze chilometriche si fa riferimento a tabelle tecniche da comune a comune

=====

DA VALUTARE SOLO IN CASO DI PARITÀ DI PUNTEGGIO:

Tipologia di lavoro dei genitori:

	PUNTEGGIO (per ciascun genitore)
- Imprenditore	2
- Artigiano/Commerciante (con dipendenti)	4
- Altre tipologie di lavoro autonomo (senza dipendenti)	6
- Lavoro dipendente	8
- Disoccupato o altro	10

In caso di ulteriore parità si privilegerà chi ha un solo genitore, poi si procederà al sorteggio

ART. 5 – SERVIZIO DI TRASPORTO

Il territorio di ogni singola scuola è servito dal trasporto scolastico, che può essere usufruito da ogni bambino iscritto. L’Utente che risiede fuori territorio rispetto alla scuola frequentata, per usufruire del servizio di trasporto scolastico, dovrà raggiungere il punto di fermata più vicino nell’ambito del tragitto dello scuolabus.

ART. 6 – SUDDIVISIONE TERRITORIALE

I bacini di utenza – territori delle scuole sono i seguenti:

Scuola d’Infanzia “Arcobaleno” a San Martino Piccolo

Frazioni di Mandrio e San Martino Piccolo, quartieri Cantona, Fatima, e zona compresa tra via Don Minzoni e il cimitero urbano;

Scuola d’Infanzia “Ghidoni” Mandriolo

Primo territorio: Frazione Mandriolo, villaggi Giardino, Ciliegi e Coriandoline; in subordine: centro storico e zona del quartiere “Le Corti” (via Mussini e Davolio);

Scuola d’Infanzia “Le Margherite - Ghidoni” Espansione Sud

Primo territorio: Frazione San Biagio, quartiere Espansione Sud e Villaggio Artigiano, in subordine zona di via della Repubblica e “Cantina del gallo”;

Scuola d’Infanzia Statale “Collodi” Fosdondo

Frazioni di Budrio, Canolo, Fosdondo e San Prospero;

Nuova scuola d’infanzia Statale “Gigi e Pupa Ferrari” zona stadio

Frazioni di Prato, Lemizzone e Fazzano, zone peep Conventivo e di via delle Monache

ART. 7 – INSERIMENTO BAMBINI DI 4 E 5 ANNI

Per le richieste di inserimento di bambini di quattro e cinque anni per l'anno scolastico successivo, in caso di posti disponibili, si considerano con priorità le domande pervenute nei termini fissati per le iscrizioni delle sezioni di tre anni. Successivamente alla data del 30/6 si formeranno due graduatorie distinte per i bambini/e di quattro e cinque anni. Tali graduatorie verranno compilate, tenendo conto delle seguenti modalità.

In prima istanza, in ordine cronologico di presentazione della richiesta, le domande dei bambini già frequentanti una scuola pubblica che hanno presentato domanda di trasferimento, in seguito a giustificati motivi:

- 1) mutate condizioni familiari e/o di salute (eventualmente anche relative ai nonni);
- 2) mutate condizioni lavorative;

In seconda istanza, utilizzando gli stessi punteggi usati per la graduatoria dei bambini di tre anni, le domande di iscrizione di bambini non inseriti in alcuna scuola ed a seguire le domande dei bambini inseriti in scuole non pubbliche.

Le domande pervenute dopo la scadenza dei termini delle iscrizioni, verranno considerate in ordine cronologico in coda alle graduatorie redatte dopo il 30/6, applicando per i bambini frequentanti scuole pubbliche gli stessi giustificati motivi di cui sopra.

In caso di presenza di posti liberi in più scuole, si terrà in considerazione per l'assegnazione prima la residenza territoriale poi eventuali richieste della famiglia.

Per gli inserimenti in corso d'anno su posti liberi o che si dovessero liberare a seguito di ritiri, non verranno prese in considerazione le richieste delle famiglie i cui bambini già frequentano scuole pubbliche.

Solo per la scuola dell'infanzia statale Collodi di Fosdondo, nella quale sono presenti più facilmente sezioni di bambini d'età non omogenea, anche in ragione del maggior numero di sezioni presenti, le domande presentate nei termini da utenti di territorio che chiedono la frequenza di sezioni diverse da quella dei tre anni, possono avere la precedenza nell'accoglimento dell'iscrizione rispetto a quelle di bambini in età, anche e soprattutto per motivazioni didattiche, sulla base di quanto indicato dall'Istituto Comprensivo Correggio 2.