

Avviso pubblico per l'assegnazione di contributi economici a favore di iniziative promosse da gruppi informali e associazioni giovanili - Anno 2026

Premessa

Nell'ambito delle priorità strategiche dell'Ente, definite nelle linee di mandato e nel Documento Unico di Programmazione (DUP), l'Amministrazione Comunale promuove e sostiene la partecipazione attiva delle giovani e dei giovani sul territorio. A tal fine, mette a disposizione risorse economiche pari a € 9.040,00 destinate al finanziamento di iniziative ideate e realizzate dai giovani, nonché rivolte alla popolazione giovanile.

La copertura finanziaria è garantita dai fondi stanziati dalla Regione Emilia-Romagna nell'ambito del progetto "Largo ai giovani", attuato attraverso il programma GECO14 (Giovani Evoluti e CONsapevoli), definito sulla base degli accordi sottoscritti tra la Regione Emilia-Romagna e il Dipartimento per le Politiche Giovanili della Presidenza del Consiglio dei Ministri, in continuità con il percorso partecipativo regionale YOUZ.

1. Finalità

In coerenza con le linee di mandato, che riconoscono la trasversalità delle politiche giovanili, il presente Avviso si colloca in una visione integrata dell'azione amministrativa e individua diversi ambiti di intervento nei quali le giovani e i giovani possono attivarsi e contribuire allo sviluppo della comunità.

L'obiettivo è sostenere e qualificare la vita e le relazioni in città attraverso il coinvolgimento diretto di associazioni e gruppi giovanili, formali e informali, favorendo la costruzione di sinergie tra i soggetti del territorio. A tal fine, è previsto un sostegno finanziario per iniziative ideate da under 35 e prevalentemente rivolte a un pubblico giovanile.

Le proposte, a prescindere dall'ambito prescelto, dovranno perseguire finalità di interesse generale promuovendo crescita personale, cittadinanza attiva e sviluppo di competenze. L'Amministrazione potrà accompagnare i gruppi selezionati nella realizzazione delle attività e promuovere momenti di confronto e restituzione dell'esperienza.

Il Comune si impegna inoltre a coinvolgere attivamente i giovani e i soggetti che emergeranno dal bando nella futura elaborazione di progetti culturali, sociali ed economici dell'Ente, in tutti gli ambiti delle politiche pubbliche, trasformando la partecipazione da enunciazione di principio a pratica concreta di governo del territorio, a partire dalla co-definizione di linee guida per un piano strategico delle politiche giovanili.

2. Chi può presentare domanda

a) Gruppi informali, che rispettino i seguenti requisiti:

- essere composti da almeno 3 giovani di età compresa tra i 18 e i 36 anni non compiuti alla scadenza del presente Avviso;
- almeno il 70% dei componenti deve essere residente o domiciliato in provincia di Reggio Emilia

Il gruppo deve nominare un/una referente (che coincide con l'intestatario dello SPID di chi compila la domanda) come unico punto di contatto con il Comune,

b) Associazioni giovanili legalmente costituite, che rispettino i seguenti requisiti:

- avere un consiglio direttivo, o organo equivalente, composto per almeno il 70% da giovani tra i 18 e i 36 anni non compiuti alla scadenza del presente Avviso
- essere costituite per atto pubblico o scrittura privata registrata presso l'Agenzia delle Entrate, con o senza iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS)
- avere sede legale in provincia di Reggio Emilia;
- avere uno Statuto con finalità coerenti con gli obiettivi del presente Avviso.

In questo caso, il referente è il Legale Rappresentante dell'Associazione, in possesso del relativo SPID per la compilazione della domanda

La definizione dei requisiti persegue finalità di radicamento territoriale, in coerenza con il finanziamento regionale.

Ogni soggetto può presentare più di un progetto. L'Amministrazione si riserva la facoltà di assegnare il contributo esclusivamente al progetto ritenuto più meritevole.

In caso di assegnazione del contributo, sarà richiesta la documentazione anagrafica dei componenti del gruppo.

3. Ambiti di intervento

Il bando sostiene progetti di iniziativa giovanile da realizzare sul territorio comunale nei seguenti ambiti:

- 1) Ambiente: valorizzazione e tutela del territorio locale, promozione della sostenibilità ambientale
- 2) Benessere: cura del benessere psico-fisico e del tempo libero
- 3) Spazi: piccole riqualificazioni e valorizzazione del patrimonio locale
- 4) Cultura: produzione, promozione e diffusione di linguaggi artistici
- 5) Relazioni: sostegno alle forme di prossimità

4. Requisiti dei progetti

Le proposte ammesse al finanziamento possono spaziare tra diverse modalità operative: dall'allestimento di rassegne e manifestazioni alla gestione di workshop creativi, passando per percorsi formativi, attività di animazione e coinvolgimento generazionale, fino ad arrivare a progetti di sviluppo comunitario o alla realizzazione di manufatti tangibili per lo spazio pubblico (ad esempio, interventi di arredo urbano).

Per essere ritenuta valida, ogni proposta deve soddisfare i seguenti criteri:

- **Territorialità:** le attività devono aver luogo esclusivamente entro i confini del Comune di Correggio
- **Esclusività del contributo:** il progetto non deve beneficiare di altre sovvenzioni pubbliche per le medesime azioni
- **Gratuità:** v. Art. 5
- **Beneficio concreto:** gli interventi devono generare ricadute positive reali

Art. 5 – Gratuità e modalità di accesso alle iniziative

Le attività finanziate devono essere accessibili gratuitamente al pubblico. Non sono ammessi biglietti di ingresso o quote obbligatorie per assistere alle iniziative.

5.1 Contributi volontari e attività collaterali

Sono consentiti contributi volontari, il coinvolgimento di sponsor privati e la presenza di punti ristoro o attività collaterali, purché non costituiscano condizione di accesso all'iniziativa principale.

5.2 Quote di iscrizione per attività con partecipazione attiva

Per attività che prevedono una partecipazione attiva e strutturata (come laboratori, corsi o competizioni sportive) è ammessa una quota di iscrizione a copertura dei costi organizzativi, a condizione che:

- riguardi esclusivamente i partecipanti attivi, e non il pubblico
- esista una componente dell'evento aperta e gratuita alla cittadinanza (es. la finale di un torneo, la mostra conclusiva di un laboratorio)
- sia motivata nel progetto e coerente con le spese previste
-

Qualora non esista una componente pubblica e gratuita distinta, il progetto non è ammissibile.

5.3 Vendita di beni e servizi

Non è consentita la vendita di beni o servizi connessi alle attività finanziate, salvo preventiva autorizzazione dell'Amministrazione.

6. Spese ammissibili

Sono rendicontabili e ammesse a contributo le spese relative a:

- **persone esterne al gruppo proponente:** a titolo esemplificativo e non esaustivo: spese per artisti/e, esperti/e, relatori, relatrici...
- **acquisto di beni:** a titolo esemplificativo e non esaustivo: spese per acquisto attrezzature e strumentazione (ogni singolo articolo deve avere un valore inferiore a 500€), materiali, prodotti alimentari utilizzati per ristoro offerto a chi partecipa...

- prestazione di servizi: a titolo esemplificativo e non esaustivo: spese per noleggio attrezzature e strumentazione, promozione e comunicazione, sicurezza, SIAE...
- viaggi, vitto e alloggio
- spese di affissione
- spese generali, nella misura massima del 15%, non soggette a rendicontazione

Nel caso di gruppo informale, ogni pagamento deve essere effettuato dal referente del gruppo (ossia dall'intestatario dello SPID di chi ha compilato la domanda/della domanda).

Sono consentite, previa autorizzazione da parte della Amministrazione, variazioni degli elementi progettuali a condizione che ciò non comporti una modifica sostanziale del progetto.

7. Durata dei progetti

I progetti devono **concludersi entro e non oltre il 30 settembre 2026**. Sono ammessi anche progetti già avviati alla data di presentazione della domanda.

8. Entità del contributo e modalità di rendicontazione

Il Comune di Correggio destina al presente avviso un budget complessivo di €9.040.

L'erogazione dei contributi avverrà previa adozione di apposita determinazione dirigenziale di approvazione della graduatoria e contestuale impegno di spesa.

L'importo massimo concedibile per ciascun progetto è pari a € 3.000,00.

Qualora, in esito alla graduatoria, residuino economie, queste potranno essere ripartite proporzionalmente tra i beneficiari ovvero destinate allo scorrimento della graduatoria.

Una volta definita la graduatoria, i soggetti beneficiari riceveranno via mail un Modulo di accettazione del contributo, con cui si impegnano formalmente alla realizzazione del progetto e comunicano la data di avvio, che deve avvenire entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione di assegnazione.

8.1 Anticipazione del contributo

È possibile richiedere un'anticipazione di massimo 500 € del contributo, presentando una dichiarazione firmata dal/dalla referente del gruppo informale o dal/dalla legale rappresentante dell'associazione, che attesti l'avvio delle attività e contenga un elenco dettagliato delle spese da anticipare.

L'anticipazione è erogata previa adozione di specifico atto dirigenziale e costituisce acconto sul contributo concesso.

In caso di mancata realizzazione, realizzazione parziale non giustificata o irregolare rendicontazione, il Comune procederà al recupero delle somme anticipate.

8.2 Rimborsi progressivi

Durante la realizzazione del progetto, è possibile richiedere rimborsi successivi a fronte di spese già sostenute e documentate, per importi non inferiori a €500 per ciascuna richiesta, fino a un massimo del 90% del contributo concesso, dedotta l'anticipazione già erogata.

8.3 Saldo finale

Il restante 10% viene erogato a saldo previa presentazione dei seguenti documenti entro 20 giorni dalla conclusione del progetto:

1. relazione illustrativa sulle attività svolte
2. rendicontazione economica complessiva, suddivisa per voci di spesa come indicato all'art. 5
3. copia delle fatture e dei documenti di spesa intestati al/alla referente del gruppo o all'associazione;
4. attestazione dei pagamenti effettuati (bonifici, fatture, ricevute intestate all'associazione o al/alla referente del gruppo nel periodo di realizzazione del progetto).

Attenzione: Gli scontrini fiscali devono essere accompagnati da una ricevuta - anche non fiscale - intestata all'associazione beneficiaria o al/alla referente del gruppo.

Nel caso di partecipazione ai sensi dell'art. 2 lett. a), il contributo non costituisce reddito imponibile se non nei casi previsti dalla normativa fiscale

Se le spese effettive risultano inferiori al preventivo, o il progetto viene realizzato solo in parte, il contributo viene ridotto proporzionalmente. Il Comune si riserva inoltre la facoltà di sospendere cautelativamente il contributo in presenza di irregolarità.

9. Termini e modalità di presentazione dei progetti

La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione senza alcuna riserva di tutte le disposizioni in esso contenute.

La domanda di contributo dovrà essere presentata rispettivamente nei due diversi casi dal/la referente del Gruppo informale o dal/la Legale Rappresentante dell'Associazione.

Le candidature dovranno pervenire unicamente in modalità telematica compilando il modulo online disponibile sul portale istituzionale del Comune di Correggio al seguente link:

https://servizi.comune.correggio.re.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=COR_microprogetti

Per procedere con la compilazione della domanda è necessario avere un'identità digitale SPID o Carta d'identità elettronica.

Le informazioni su come ottenere l'identità digitale sono disponibili sul sito ufficiale <https://www.spid.gov.it/>

Il Comune di Correggio, in collaborazione con la Regione Emilia-Romagna, offre gratuitamente l'identità digitale SPID tramite il servizio LepidaID della società Lepida S.p.A. (ulteriori informazioni sono disponibili all'indirizzo: <https://id.lepida.it/>)

Per ricevere aiuto e assistenza nell'attivare lo SPID, i Punti Digitale Facile del Comune di Reggio Emilia sono a disposizione, previo appuntamento. Maggiori info a questo link: regioneer.it/digitale-facile .

Il sistema informatico, acquisita la domanda, provvederà ad inviare automaticamente, all'indirizzo e-mail associato alle credenziali SPID o inserito in fase di accesso con Carta di identità elettronica, un messaggio di conferma del corretto inoltro della domanda riportante il numero di ricevuta **da conservare**. Non verranno tenute in considerazione e pertanto verranno escluse dalla procedura di candidatura le domande che perverranno in altra modalità. Omissioni e/o errori sostanziali nella compilazione del modulo online rappresentano tassativamente motivo di esclusione.

Le candidature devono pervenire:
entro e non oltre il termine perentorio del giorno
Lunedì 30 marzo ore 23.59

I servizi comunali competenti potranno richiedere in ogni momento della procedura eventuale documentazione aggiuntiva a titolo di verifica di quanto dichiarato nella candidatura.

10. Criteri di valutazione

Le domande saranno esaminate da una Commissione Tecnica nominata con determinazione del Dirigente competente.

Essa è composta da personale interno dell'Ente ed eventuali soggetti esterni dotati di adeguata competenza nelle materie oggetto del bando.

In occasione della nomina della Commissione, i componenti dovranno aver dichiarato l'assenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente

La Commissione Tecnica procederà in due fasi: prima verificherà il rispetto dei requisiti di ammissibilità previsti dal presente Avviso, poi valuterà nel merito i progetti secondo i criteri indicati di seguito.

Se necessario, la Commissione potrà richiedere ai proponenti documentazione integrativa o chiarimenti, ai sensi della legge n. 241/1990.

Criteri di valutazione:

Coerenza e rilevanza Il progetto affronta un problema, bisogno o desiderio rilevante e urgente, coerente con le finalità dell'Avviso	Da 0 a 30
Fattibilità e sviluppo Concretezza delle azioni previste, tempistiche, risultati attesi e piano di comunicazione	Da 0 a 20
Strategia di coinvolgimento attivo di under 35, sia dal punto di vista dell'organizzazione che della fruizione delle iniziative proposte	Da 0 a 20
Capacità del progetto di rafforzare le competenze del gruppo proponente	Da 0 a 10
Coinvolgimento di altri soggetti	Da 0 a 10
Sostenibilità ambientale Misure messe in campo per rendere più sostenibile a livello ambientale il progetto ideato	Da 0 a 10

Costituirà criterio premiante, ma non necessario, l'indicazione di possibili sviluppi futuri del progetto oltre il periodo di finanziamento.

Non verranno ammessi a contributo progetti con punteggio inferiore a 60/100.

L'assegnazione dei contributi seguirà l'ordine della graduatoria dei progetti ammessi fino ad esaurimento delle risorse disponibili. Potrà perciò accadere che per l'ultimo progetto ammesso rimanga disponibile un contributo inferiore a quello richiesto. In questo caso il beneficiario potrà decidere se rimodulare il progetto o rinunciare al contributo. Nel secondo caso si passerà ad assegnarlo a chi segue in graduatoria applicando lo stesso principio.

L'Amministrazione riserva la facoltà di rideterminare le spese ammissibili qualora risultino manifestamente incongrue rispetto ai valori medi di mercato, sulla base di elementi oggettivi quali preventivi, prezziari di riferimento o comparazioni con analoghe forniture.

Il contributo potrà essere revocato, in tutto o in parte, nei seguenti casi:

- mancata realizzazione del progetto;
- difformità sostanziale rispetto alla proposta approvata;
- rendicontazione irregolare o incompleta;
- dichiarazioni mendaci ai sensi del DPR 445/2000.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

11. Obblighi di pubblicità

Tutto il materiale pubblicitario relativo alle attività e alle iniziative previste dal progetto presentato dovrà recare una stringa di loghi che verrà inviato da "Ufficio Stampa Comune Correggio" <ufficiostampa@comune.correggio.re.it>; in caso di assegnazione del contributo.

12. Informazioni e contatti

Il presente avviso pubblico e il relativo allegato sono disponibili sul sito del Comune di Correggio al link <https://www.comune.correggio.re.it/novita/notizie/avviso-pubblico-2026-per-under-35/>

Per informazioni sul bando e per supporto nella compilazione della procedura di presentazione del bando contattare:

Telefono: 0522/630711 Centralino (lasciare un contatto e il quesito da porre)

Mail: "Ufficio Stampa Comune Correggio" ufficiostampa@comune.correggio.re.it

13. Trattamento dei Dati Personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai soggetti partecipanti saranno trattati dal Comune di Correggio esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del presente Avviso pubblico e per gli adempimenti conseguenti.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Correggio, con sede in Corso Mazzini n. 33 – 42015 Correggio (RE).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) è contattabile ai recapiti pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, mediante strumenti cartacei e informatici, con modalità idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

I dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati nei soli casi previsti dalla legge o dal presente procedimento amministrativo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione al presente Avviso; l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di procedere all'istruttoria della domanda.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del GDPR (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione), secondo le modalità indicate sul sito istituzionale del Comune.